



**ANSLAG/BEVIS** Protokoll är justerat.  
Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Organ** Servicenämnd

**Tid** 2022-02-18, kl. 09:00-11:30

**Plats** Konferensrum Eken, Eklundavägen 1

**Utses att justera** Greger Persson

**Justeringens tid** 2022-03-08

**Datum för anslags uppsättande** 2022-03-09

**Datum för anslags nedtagande** 2022-03-31

**Underskrift** .....  
Nathalie Bäckbring

**Förvaringsplats** Regionkansliet, Eklundavägen 2, Örebro

**Protokollet omfattar** §§9-14

### Underskrifter

**Sekreterare** .....  
Nathalie Bäckbring

**Ordförande** .....  
Håkan Stålbart

**Justerande** .....  
Greger Persson



**Tjänstgörande ledamöter**

Håkan Stålbart (KD) (ordförande)

Joakim Carlsson (S) (vice ordförande)

Mats Gunnarsson (MP) (2:e vice ordförande)

Bernt Karlsson (S)

Jonas Levin (KD)

Magnus Claesson (C)

Eric Viduss (M)

John Hägglöf (M)

Greger Persson (SD)

Lars Malmberg (S) ersätter Ulla Bergström (S)

Annette Jansson (S) ersätter Urban Jonsson (S)

Geoffrey Lameck (M) ersätter Niklas Tapper (L)

Stefan Stark (M) ersätter Margareta Carlsson (V)

**Närvarande ersättare**

**Övriga närvarande**

Nathalie Bäckbring, sekreterare

Mehmed Hasanbegovic, förvaltningschef

Camilla Almgren, områdeschef

Heléne Sandberg, administrativ handläggare

Eva Führ, planerings- och uppföljningschef §10

Arto Åkerman, ekonomichef §10

Kerstin Hargreaves, HR-chef §10



## Innehållsförteckning

- §9 Protokollsjustering
- §10 Serviceämndens verksamhetsberättelse 2021
- §11 Anmälnings- och meddelandeärenden till serviceämnden 18 februari 2022
- §12 Information om upphandlingsverksamheten
- §13 Information från IT-chefen
- §14 Information från förvaltningschefen



## § 9 Protokollsjustering

### Beslut

Serviceenämnden beslutar

att ordföranden och Greger Persson (SD) justerar dagens protokoll med John Hägglöf (M) som ersättare.

Protokollet ska vara justerat senast den 4 mars 2022.

**Paragrafen är justerad**



## § 10 Servicenämndens verksamhetsberättelse 2021

Diarienummer: 20RS9665

### Sammanfattning

Servicenämndens verksamhetsberättelse är uppföljning av servicenämndens verksamhetsplan med budget för 2021, vilken i sin tur utgår från förutsättningar, mål, inriktningar och ambitioner som uttrycks i regionfullmäktiges verksamhetsplan. Redovisning och uppföljning sker också av nämndens uppdrag och internkontrollplan samt ISK-bedömning.

Uppföljning av servicenämndens verksamhetsplan med budget 2021 sker vid delårsrapportering per 31 juli och på helår med verksamhetsberättelse.

### Beslutsunderlag

- FöredragningsPM Servicenämnd 2022-02-18 Servicenämndens verksamhetsberättelse 2021
- Verksamhetsberättelse 2021, servicenämnden

### Yrkanden

Håkan Stålbart (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag med följande tilläggsyrkande, att ge förvaltningschefen i uppdrag att göra väsentliga ändringar i tabellen om sjukfrånvaro samt datum för införande av sammanhållen tjänst för konferensrum.

### Propositionsordning

Ordföranden ställer Håkan Stålbarts (KD) bifallsyrkande med tilläggsyrkandet att ge förvaltningschefen i uppdrag att göra väsentliga ändringar i tabellen om sjukfrånvaro samt datum för införande av sammanhållen tjänst för konferensrum under proposition och finner att nämnden beslutar enligt detta.

### Beslut

Servicenämnden beslutar

att godkänna servicenämndens verksamhetsberättelse 2021 samt

att ge förvaltningschefen i uppdrag att göra väsentliga ändringar i tabellen om sjukfrånvaro samt datum för införande av sammanhållen tjänst för konferensrum.



**Skickas till**

Regionstyrelsen  
Regionkansliet  
Mehmed Hasanbegovic  
Eva Führ

**Paragrafen är justerad**



## § 11 Anmälning- och meddelandeärenden till servicenämnden 18 februari 2022

Diarienummer: 21RS12081

### Sammanfattning

Anmälningens ärenden:

21RS11991-1, Avtal mellan Region Örebro län och Västerås Brandservice AB avseende brandskyddsmaterial

21RS9158-3, Upphandling av systemutvecklare, BI-utvecklare

21RS12660, Avskrivning hyresfordran avseende externa hyresgäster, privatpersoner

### Beslutsunderlag

- Föredragning PM servicenämnden 2022-02-18, anmälning- och meddelandeärenden

### Beslut

Servicenämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

### Paragrafen är justerad



## § 12 Information om upphandlingsverksamheten

Markus Liljenroth presenterar upphandlingsavdelningens verksamhet. Upphandlingsavdelningen har ansvar för Region Örebro läns upphandlingar, med undantag för medicintekniska produkter som upphandlas av Område medicinsk teknik och förbrukningsmaterial av engångskaraktär som upphandlas av Varuförsörjningen. Upphandlingsavdelningen genomför enskilda och samordnade upphandlingar och ansvarar för hela upphandlingsprocessen från analys till avtal. Under 2021 avslutades 57 stycken upphandlingar till ett värde av 1,7 miljarder kronor. Markus visar en bild på pågående upphandlingar och de som ska påbörjas 2022.

**Paragrafen är justerad**





## § 13 Information från IT-chefen

Region Örebro läns nya IT-chef Patrik Malm presenterar sig och svarar på ledamöternas frågor.

**Paragrafen är justerad**



## § 14 Information från förvaltningschefen

Mehmed Hasanbegovic informerar nämnden om aktuellt från Regionservice.

**Paragrafen är justerad**