



ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat.
Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Servicenämnd

Tid 2024-11-12, kl. 09:00-11:17

Plats Konferensrum Linden, Eklundavägen 1

Utses att justera Eric Viduss

Justeringens tid 2024-11-15

**Datum för anslags
uppsättande** 2024-11-15

**Datum för anslags
nedtagande** 2024-12-07

Underskrift
Yvonne Nilsson Hirsch

Förvaringsplats Regionkansliet, Eklundavägen 2, Örebro

Protokollet omfattar §§63-69

Underskrifter

Sekreterare
Yvonne Nilsson Hirsch

Ordförande
Carina Oskarsson

Justerande
Eric Viduss



Tjänstgörande ledamöter

Carina Oskarsson (S) (ordförande)
Lars-Göran Zetterlund (C) (vice ordförande)
Greger Persson (SD) (2:e vice ordförande)
Urban Jonsson (S)
Sven-Erik Sahlén (KD)
Patrik Swens (C)
Eric Viduss (M)
Ulf Södersten (M)
Jan Murman (SD)
Marie Montin (S) ersätter Zaki Habib (S)
Peter Björk (S) ersätter Torbjörn Olsson (KD)
Frida Ahnér (S) ersätter Tore Mellberg (V)
Gunnar Jaxell Karlsson (M) ersätter Henrik Johansson (L)

Närvarande ersättare

Övriga närvarande

Yvonne Nilsson Hirsch, sekreterare
Mechmed Hasanbegovic, förvaltningschef Regionservice
Heléne Sandberg, administrativ handläggare
Patrik Olsson, fastighetsförvaltare §64
Heléna Luthman, ekonom
Lisa Bergentz, ekonomichef §67
Peter Kanat, enhetschef Yttre drift Fastighetsförvaltare §69
Karl Rundblom, projektledare Bygg §69
Linnea Jakobsson, projektledare Bygg §69



Innehållsförteckning

- §63 Protokollsjustering
- §64 Justering samt införande av parkeringsavgifter för 2025 avseende parkeringsplatser ägda av Region Örebro län
- §65 Servicenämndens svar till Region Örebro läns revisorer gällande revisionsrapport Granskning av regionens målstyrning
- §66 Servicenämndens verksamhetsplan med budget 2025
- §67 Information: Periodrapport servicenämnden per september 2024
- §68 Anmälnings- och meddelandeärenden
- §69 Förvaltningschefens information



§ 63 Protokollsjustering

Beslut

Serviceenämnden beslutar

att ordföranden och Eric Viduss (M) justerar dagen protokoll med Greger Persson (SD) som ersättare.

Protokollet ska vara justerat senast den 26 november 2024.

Paragrafen är justerad



**§ 64 Justering samt införande av parkeringsavgifter för 2025
avseende parkeringsplatser ägda av Region Örebro län**
Diarienummer: 24RS8273

Sammanfattning

Servicenämnden beslutar årligen om parkeringsavgifter.

Regionservice parkeringskoordinator har genomfört en översyn av avgifter för parkeringar inför år 2025. Utgångspunkten för översynen är att Region Örebro läns parkeringsavgifter för personaltillstånden ska följa konsumentprisindex med fast ränta (KPIF) och avseende besöksparkering sker en marknadsanpassning till Örebro kommuns parkeringsavgifter samt indexhöjning.

Ett förslag till avgifter för 2025 har sammanställts där avgiftshöjningarna blir avrundade med KPIF som index. Avseende kontrollavgift för felparkering på avgiftsbelagd samt tidsbegränsad parkering, förbud att parkera samt parkera på p-plats för rörelsehindrade utan särskilt tillstånd, justeras dessa inte.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM servicenämnden 2024-11-12 Justering samt införande av parkeringsavgifter för 2025 avseende parkeringsplatser ägda av Region Örebro län

Anteckning

I samband med ärendets behandling föredrar Patrik Olsson beslutsunderlaget.

Beslut

Servicenämnden beslutar

att för parkering vid Universitetssjukhuset i Örebro och Eklundavägen justera parkeringsavgifterna för besökare på vardagar mellan klockan 08:00 – 17:00 till 32,50 kronor per timme de första tre timmarna och därefter fem kronor per timme, övrig tid två kronor per timme,

att för parkering vid Universitetssjukhuset i Örebro justera kostnaden för besökares månadstillstånd till 715 kronor,

att för parkering vid Universitetssjukhuset i Örebro, Eklundavägen samt Karla vårdcentral justera parkeringsavgiften för personalens månadstillstånd till 530 kronor per månad,

att för parkering vid Universitetssjukhuset i Örebro justera parkeringsavgiften för nattparkering för personalen till 140 kronor per månad,



att för parkering vid Universitetssjukhuset i Örebro, Eklundavägen samt Karla vårdcentral justera parkeringsavgiften för personalens skrapbiljett till 610 kronor per månad,

att för verksamhetsfordon som utgår från Universitetssjukhuset i Örebro, Eklundavägen och Karla vårdcentral justera parkeringsavgiften till 670 kronor per månad,

att för Universitetssjukhuset i Örebro justera parkeringsavgiften för jourtillstånd till 1 680 kronor för årstillstånd,

att för parkering vid Karlskoga lasarett justera parkeringsavgifterna för besökare, på vardagar mellan klockan 08:00 – 17:00 till 10,50 kronor per timme de första två timmarna och därefter en krona per timme, övrig tid en krona per timme.

att för parkering vid Karlskoga lasarett justera kostnaden för besökares månadstillstånd till 300 kronor,

att för parkering vid Karlskoga lasarett justera parkeringsavgiften för personalens månadstillstånd till 185 kronor per månad,

att för parkering vid Karlskoga lasarett justera parkeringsavgiften för nattparkering för personalen till 46 kronor per månad,

att för parkering vid Karlskoga lasarett justera parkeringsavgiften för personalens skrapbiljett till 205 kronor per månad,

att för verksamhetsfordon som utgår från Karlskoga lasarett justera parkeringsavgiften till 250 kronor per månad,

att för Karlskoga lasarett justera parkeringsavgiften för jourtillstånd till 550 kronor för årstillstånd,

att för parkering vid Tybble vårdcentral justera kostnaden för besökares månadstillstånd till 310 kronor,

att för parkering vid Tybble vårdcentral införa parkeringsavgift på vardagar klockan 17-24 samt helgdagar med två kronor per timme,

att för parkering på Klostergatan 23 i Örebro införa parkeringsavgifter för besökare på vardagar mellan klockan 08:00 – 17:00 till 32,50 kronor per timme med max parkeringstid på tre timmar, övrig tid två kronor per timme,

att avgifterna för personal och besökare gäller från den 1 januari 2025, samt



att avgifterna för verksamhetsfordon och jourtillstånd gäller från den 1 januari 2025.

Skickas till

Ellinor Sundqvist, Område fastigheter
Malin Wirsén Björklund, Område Shared Service Center

Paragrafen är justerad



§ 65 Servicenämndens svar till Region Örebro läns revisorer gällande revisionsrapport Granskning av regionens målstyrning

Diarienummer: 24RS6710

Sammanfattning

Region Örebro läns revisorer har översänt revisionsrapport "Granskning av regionens målstyrning" till Region Örebro län för ett svar. Svar ska lämnas av regionstyrelsen och de nämnder som nämns i rapporten. En samordning av svaret har gjorts inom Region Örebro läns tjänstepersonsorganisation. I ärendet finns förslag på svar från förvaltningen på det svar servicenämnden föreslås lämna.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM servicenämnden 2024-11-12 Servicenämndens svar till Region Örebro läns revisorer gällande revisionsrapport Granskning av regionens målstyrning
- Servicenämndens svar till Region Örebro läns revisorer gällande revisionsrapport Granskning av regionens målstyrning
- Revisionsrapport - Granskning av regionens målstyrning
- Revisionsrapport - Granskning av regionens målstyrning

Anteckning

I samband med ärendets behandling föredrar Heléna Luthman beslutsunderlaget.

Beslut

Servicenämnden beslutar

att överlämna svar på revisionsrapport "Granskning av regionens målstyrning" enligt förvaltningens förslag.

Skickas till

Region Örebro läns revisorer c/o PwC
Regionstyrelsen

Paragrafen är justerad



§ 66 Servicenämndens verksamhetsplan med budget 2025

Diarienummer: 24RS9418

Sammanfattning

Servicenämndens verksamhetsplan utgår från förutsättningar, mål, inriktningar och ambitioner som uttrycks i regionfullmäktiges verksamhetsplan med budget 2025. Servicenämnden ska utifrån regionfullmäktiges målsättningar med styrtal och målområden med uppdrag konkretisera vad som ska åstadkommas för att uppnå målsättningarna.

Servicenämndens verksamhetsplan innehåller målsättningar med styrtal samt målområden med uppdrag från regionfullmäktige samt även uppdrag och gemensamma aktiviteter från servicenämnden. Verksamhetsplanen innehåller också internkontrollplan med regionövergripande och nämndspecifika risker och åtgärder. Verksamheten ska bedrivas inom tilldelade ekonomiska ramar.

Servicenämndens verksamhetsplan innefattar förvaltningen Regionservice. Regionservice områden har egna verksamhetsplaner som innehåller mer information om de aktiviteter som görs för att nå servicenämndens målsättningar och uppdrag.

Nämnden har inte arbetsgivaransvaret då det ligger på regionstyrelsen. Nämnden är emellertid angelägen om att bidra till arbetet inom den långsiktiga kompetensförsörjningen och förvaltningschefen ska samverka med regiondirektören inom detta område.

Beslutsunderlag

- FöredragningsPM servicenämnden 2024-11-12 Servicenämndens verksamhetsplan med budget 2025
- Verksamhetsplan med budget Servicenämnden 2025

Anteckning

I samband med ärendets behandling föredrar Heléna Luthman beslutsunderlaget.

Upplysning

Greger Persson (SD) och Jan Murman (SD) lämnar ett särskilt yttrande "Servicenämndens verksamhetsplan med budget 2025", bilaga § 66:1.

Eric Viduss (M) lämnar ett särskilt yttrande angående servicenämnden verksamhetsplan och budget för 2025, bilaga § 66:2.



Beslut

Servicenämnden beslutar

att fastställa servicenämndens verksamhetsplan med budget 2025 med bilagor, samt

att ge förvaltningschefen i uppdrag att samverka med regiondirektören inom målområde långsiktig kompetensförsörjning i syfte att ge regionstyrelsen erforderliga underlag avseende arbetsgivaransvaret.

Skickas till

Regionstyrelsen

Regionkansliet

Lisa Bergentz, Regionservice stab

Paragrafen är justerad

Särskilt yttrande**Bilaga § 66:1**

Ärende: Servicenämndens verksamhetsplan med budget 2025

Ärendenummer: 4

Diarienummer: 24RS9418

Datum: 2024-11-12

Servicenämndens verksamhetsplan med budget 2025

Vid regionfullmäktige i juni 2024 lade Sverigedemokraterna förslag på budget för 2025. Detta förslag innehåller andra prioriteringar än majoritetens budget.

Sverigedemokraterna står fast vid sitt förslag till budget och anser att den borde ligga till grund för prioriteringar under 2025.

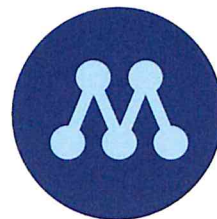
För Sverigedemokraterna i Servicenämnden:

Greger Persson (SD)

2e vice ordf

Jan Murman (SD)

Ledamot



Särskilt yttrande angående servicenämndens verksamhetsplan och budget för 2025

Moderaterna lade vid Regionfullmäktiges budgetsammanträde fram ett alternativt förslag till budget och verksamhetsplan för 2025. Det innehåller andra ekonomiska ramar, förutsättningar, mål och uppdrag än den styrande minoritetens förslag.

Vi anser att Moderaternas förslag till verksamhetsplan och budget borde legat till grund för servicenämndens verksamhetsplan och budget.

Eric Viduss
Moderaterna
2024-11-12



§ 67 Information: Periodrapport servicenämnden per september 2024

Sammanfattning

Lisa Bergentz informerar om periodrapporten per 30 september 2024. Den visar en budgetavvikelse på - 2,7 miljoner kronor vilket är en förbättring jämfört med föregående månad. Helårsprognosen ligger fortfarande på - 19,7 miljoner kronor. Den negativa prognosen baseras på att område Försörjning bedöms få en stor negativ budgetavvikelse, främst inom Måltidsservice och Vårdnära service. Även område IT bedöms få en större negativ budgetavvikelse. Arbete pågår med område Försörjning och IT för att hitta nya åtgärder för att nå en ekonomi i balans. Antal anställda inom Regionservice har minskat med 104 individer jämfört med samma period 2023.

Beslutsunderlag

- Periodrapport Servicenämnden september

Paragrafen är justerad



§ 68 Anmälnings- och meddelandeärenden

Sammanfattning

Anmälan av delegationsbeslut:

Förvaltningschefen för Regionservice har beslutat om följande:

- uppsägning av hyresavtal Rehab bad i fastigheten Trängen 3-4 i Nora kommun för avflyttning till 2024-12-31, 24RS694-1
- projektavtal för ombyggnation av sal C3102, USÖ X-hus, 22RS3035-15
- uppsägning av hyresavtal avseende lokal i Prismahuset i Örebro kommun, för avflyttning till 2024-12-31, 24RS9554-1
- undertecknande av hyresavtal mellan Region Örebro län och Castellum City Förvaltnings AB avseende garageplatser i Regionhuset: 24RS9704-1, 24RS9694-1, 24RS9695-1, 24RS9696-1, 24RS9698-1, 24RS9699-1, 24RS9700-1, 24RS9702-1, 24RS9703-1, samt 24RS9704-1.

Områdeschefen för område Fastigheter har beslutat om följande:

- undertecknande av tilläggsavtal för fastighet Byrsta 3:20, ambulansstationen i Byrsta, Kumla, 24RS6676-1
- uppsägning av hyresavtal förskola för avflyttning till 2024-12-31, Fellingsbro VC, 24RS8019-1
- uppsägning av hyresavtal förskola 2 till 2024-09-30, Fellingsbro VC, 24RS8020-1
- undertecknande av hyresavtal för lokal Fredsgatan 27, Örebro, 24RS8640-1
- uppsägning av hyresavtal Kristinagården Askersund, 24RS9039-1.

Meddelandeärenden:

- Försäljning av fastigheten Karlskoga Inspektören 2, Baggängsvägen 16, 24RS10104.

Beslutsunderlag

- Köpekontrakt för försäljning av fastigheten Karlskoga Inspektören 2, Baggängsvägen 16

Beslut

Servicenämnden beslutar

att godkänna redovisningen.

Paragrafen är justerad



§ 69 Förvaltningschefens information

Mehmed Hasanbegovic informerar om det som är aktuellt inom förvaltningen Regionservice; ekonomi, arbete med programmet för en ekonomi i balans inklusive utmaning att nå varaktighet av gjorda åtgärder/effektiviseringar, planering inför 2025, medarbetarenkät (88,3 procent svarsfrekvens), IT-attack Kumla kommun, parkeringsutmaningar, julkul (200 kronor per person) samt katastrofmedicinsk beredskapsövning 2024.

Till informationspunkten har även Peter Kanat, Linnea Jakobsson och Karl Rundblom bjudits in för återsrapportering av byggprojekt.

Karl Rundblom och Peter Kanat redovisar följande byggprojekt:

- Ny ambulansstation i Berglunda (totalentreprenad)
- Utökning av Dansens hus vid Kävesta folkhögskola (utförande entreprenad)

Linnea Jakobsson och Peter Kanat återsrapporterar följande byggprojekt:

- Adolfsbergs folktandvård - Ombyggnation av Adolfsbergs klinik

Behov, resultat, tider, entreprenad, ekonomi samt lärdomar och reflektioner av respektive projekt redovisas.

Paragrafen är justerad