

# Ansökan Utvecklingsmedel – folkbibliotek 2020 – 2023

Du har angett följande i din ansökan

## Sökande

Bibliotek: Hallsbergs bibliotek  
Organisationsnummer: 212000-1926  
Postadress: Hallsbergs kommun  
Postnummer och ort: 694 80 Hallsberg  
Bank-/postgirouppgifter: 577-3338  
Referenskod, redovisningskod eller liknande: 731000

## Kontaktperson

Namn: Anne-Marie Alzén, t o m 1/9 / Ulrika Johansson, fr o m 4/9  
Funktion/befattning: Bibliotekschef / Kulturchef  
Telefon: 0582685337  
E-postadress: ulrika.johansson1@edu.hallsberg.se

## Ansökan avser

Aktiviteten/arrangemanget/projektets namn: Bibliotekssamverkan - gemensam bibliotekskatalog och bibliotekswebb  
Aktiviteten/arrangemanget/projektet beräknas vara genomfört datum: 2024-12-31  
Ansökt belopp: 350000

## Kort beskrivning av aktiviteten/arrangemanget/projektet

Ansökan avser tredje delen i ett treårigt projekt. Nio av länets folkbibliotek arbetar i samverkan för att tillskapa en gemensam bibliotekskatalog samt bibliotekswebb.

## Syfte och bakgrund

Folkbibliotekscheferna i nio av länets kommuner beslutade 2021 att undersöka möjligheten till ett fördjupat samarbete kring gemensam katalog och webb. Två år av projektet har snart genomförts, där fokus varit att inhämta kunskap och utreda frågor samt att genomföra insatser inom de olika områden som berör bibliotekssamverkan. Under hösten 2023 kommer upphandling av bibliotekssystem för de nio kommunerna i samarbetet att påbörjas. Sedan tidigare finns en bibliotekssamverkan mellan Nora, Lindesberg, Ljusnarsberg och Hällefors under namnet Bergslagsbibblan. Under våren har de fem sydnärkekommunerna i projektet ansökt om inträde i Bergslagsbibblan. Genom att samarbeta och dela resurser, system och medier kan deltagande bibliotek erbjuda en förbättrad biblioteksservice och kan nå fler användare. Ett samarbete om bibliotekskatalog och bibliotekswebb ökar tillgängligheten till biblioteksmedier för invånarna, ökar nyttjandet av bibliotekens resurser och ger större genomslag och synlighet för verksamheten. På så sätt får deltagande kommuner god hjälp att leva upp till bibliotekslagets intentioner. Målsättningen är att få en hållbarhet och likvärdighet för folkbiblioteken i samtliga deltagande kommuner. Det kan handla om att det totala medieutbudet blir så mycket större för kommunernas låntagare. En gemensam katalog och webb underlättar för invånarna att kunna söka efter och få tillgång till medier och information och nyttjandet av bibliotekens resurser ökar. Det kan ses som en vinst för biblioteken att samverka och dela resurser i samarbetet.

## Vem/vilka ska genomföra projektet eller aktiviteten

Projektet genomförs av folkbiblioteken i följande kommuner: Hallsberg, Askersund, Laxå, Lekeberg, Kumla, Nora, Lindesberg, Ljusnarsberg och Hällefors. I projektet finns en styrgrupp med bibliotekschef eller motsvarande från varje kommun samt en projektledare på 50%. Projektledaren är bibliotekarie på Hallsbergs bibliotek. Det finns även två bibliotekarier på Nora bibliotek som gör vissa timmar i projektet. Dessutom finns två arbetsgrupper som stöd, med deltagare från varje kommun. En grupp är inriktad på frågor kring bibliotekssystem och den andra på bibliotekswebb. Valet att ha intern projektledare och att de som är stödfunktioner också arbetar på de deltagande biblioteken har visat sig vara en stor fördel: förståelse finns för deltagande biblioteks förutsättningar, tilltron till projektledaren samt övriga i grupperna är stor från bibliotekens personal och kunskaperna som inhämtas under projektets gång stannar kvar inom den framtida organisationen.

## Preliminär tidsplan

januari 2024 - december 2024. Avser år 3 i beräknat treårigt projekt.

## Målgrupp

Invånare och biblioteksanvändare i alla deltagande kommuner. Folkbiblioteken i de deltagande kommunerna.

## Önskat resultat

Det önskade långsiktiga resultatet är att utveckla en gemensam infrastruktur för samarbete av olika slag mellan alla folkbibliotek i Örebro län. Önskat resultat för det pågående treårsprojektet är att samtliga nio deltagande folkbibliotek nått fram till ett faktiskt utökat samarbete kring bibliotekskatalog och bibliotekswebb vid projektidens utgång. Under år 3 är målet att upphandling slutförs och avtal

kan tecknas gällande bibliotekssystem samt system för bibliotekswebb, för att sedan kunna genomföra driftsättning av gemensam bibliotekskatalog och bibliotekswebb för ett utökt Bergslagsbibblan bestående av nio kommuners folkbibliotek.

Är projektet ett flerårsprojekt

Ja

Om ja

Ansökan avser år 3: X

Vilket eller vilka av följande prioriterade perspektiv berör aktiviteten/ arrangemanget/ projektet? Sätt ett eller flera kryss.

Hela länet

Socioekonomi

Barn

Etnisk och språklig bakgrund

Funktionsnedsättning

Kan aktiviteten/ arrangemanget/ projektet kopplas till något eller några av den regionala biblioteksverksamhetens mål i Biblioteksplan för Region Örebro län 2020 – 2023? (Sätt ett eller flera kryss)

Mänskliga rättigheter, hållbarhet och demokrati

Digitalisering

Relevans

Läs- och litteraturfrämjande

Om den sökande inte är bibliotekschef eller motsvarande, har ansökan förankrats med denna?

Ja

Egen insats

Belopp/förklarande text: Projektplan samt budget bifogas. Som egen insats deltar minst en medarbetare från varje bibliotek i olika arbetsgrupper, som är en viktig del av projektet. Från och med 2022 är arbetsgrupperna gemensamma, med deltagare från både befintliga Bergslagsbibblan samt från de fem bibliotek som ska gå in i samarbetet. Bibliotekschef eller motsvarande från alla nio bibliotek ingår i styrgruppen för det utökade Bergslagsbibblan. Förutom arbete i ovan nämnda grupper så förbereder sig folkbiblioteken i varje kommun för att göra nödvändiga anpassningar på respektive bibliotek inför sammanslagningen, vilket kräver både egen arbetsinsats samt i vissa fall egen ekonomisk insats i form av t. ex. investeringar, licensavgifter, materialkostnader. Det är svårt att sätta ett belopp på alla dessa egna insatser på respektive bibliotek. Det är inget projektet haft någon räkning av, men den gemensamma summan av egeninsatser bedöms överstiga det nu sökta beloppet.

Dina personuppgifter Vi ser till att dina personuppgifter alltid är skyddade hos oss och att behandlingen följer både gällande dataskyddsregler (GDPR) samt interna riktlinjer och rutiner

Ja, jag har läst och godkänner ovanstående gällande mina personuppgifter

## Budget – Bibliotekssamverkan-gemensam bibliotekskatalog och bibliotekswebb, år 3

<b>Intäkter</b>	<b>Sökt belopp</b>	<b>Beviljat belopp</b>
Biblioteksutveckling Region Örebro län, år 3	350 000 kr	
<b>INTÄKTER TOTALT</b>	350 000 kr	

<b>Utgifter</b>	<b>Kostnadsbelopp</b>
Kostnad för projektledare samt projektstödspersoner	340 000 kr
Övriga kostnader	10 000 kr
<b>UTGIFTER TOTALT</b>	<b>350 000 kr</b>



**Bildningsförvaltningen**  
Biblioteket, 0582-68 53 63  
anne-marie.alzen@hallsberg.se

# Projektplan för “Bibliotekssamverkan – gemensam bibliotekskatalog och bibliotekswebb”

## 1. Sammanfattning

Folkbibliotekscheferna i nio kommuner i Örebro län har gemensamt beslutat att genomföra ett fördjupat samarbete folkbiblioteken emellan, i form av en gemensam bibliotekskatalog och bibliotekswebb. Därför söktes medel för att utreda förutsättningarna och tillhandahålla folkbiblioteken ett kunskaps- och beslutsunderlag för hur ett sådant samarbete kan se ut och fungera.

De nio kommuners folkbibliotek som ingår i samarbetet är: Lindesberg, Nora, Hällefors, Ljusnarsberg, Kumla, Hallsberg, Askersund, Lekeberg och Laxå. Sedan tidigare finns en bibliotekssamverkan mellan Nora, Lindesberg, Hällefors och Ljusnarsberg under namnet Bergslagsbibblan. Tanken är att fortsätta att bygga på och utveckla samarbetet i Bergslagsbibblan med ytterligare fem kommuners folkbibliotek.

## 2. Bakgrund, syfte och mål

### 2.1. Bakgrundsbeskrivning

Samverkan har länge varit en naturlig del av folkbibliotekens verksamhet. Genom att samla kompetenser och tekniska lösningar från flera kommunbibliotek inom någon form av gemensam organisation är det möjligt att säkerställa både en jämn kvalitet i biblioteksservicen och att utveckla verksamheten. Den digitala teknikens tillämpning inom biblioteksväsendet har möjliggjort än mer fördjupade samarbeten mellan kommuner och att dela på bibliotekssystem, webbsida och även mediebestånd är idag en stark trend i bibliotekssverige.

Enligt bibliotekslagen §2 ska biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet verka för det demokratiska samhällets utveckling genom att bidra till

kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. Biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet ska främja litteraturens ställning och intresset för bildning, upplysning, utbildning och forskning samt kulturell verksamhet i övrigt. Biblioteksverksamhet ska finnas tillgänglig för alla. Alla dessa uppdrag kan underlättas och effektiviseras med ett gemensamt bibliotekssystem och gemensam bibliotekswebb för nio kommuner i Örebro län.

## **2.2. Syfte**

Det övergripande syftet med ett fördjupat samarbete är att ge bättre och mer likvärdig och hållbar biblioteksservice till deltagande kommuners invånare.

## **2.3. Mål**

En utökad samverkan i form av en gemensam katalog och bibliotekswebb mellan nio kommuners folkbibliotek för att uppnå

- Större medieutbud tillgängligt för fler
- Ökad och likvärdig servicegrad
- Bättre ekonomi och hållbarhet
- Ökat nyttjande av bibliotekets resurser
- Större genomslag och synlighet för verksamheten
- Stärkt roll för biblioteken
- Uppbyggnad av infrastruktur för samarbeten inom fler områden för biblioteken

## **2.4. Projektets innehåll och metod**

- Insamling av uppgifter från deltagande bibliotek om förutsättningar, behov och önskemål för en fördjupad samverkan, genom bland annat verksamhetsbesök på de berörda biblioteken.
- Undersöka juridiska, organisatoriska, tekniska och ekonomiska aspekter av samverkan kring gemensam bibliotekskatalog och bibliotekswebb.
- Dialog med andra som genomfört bibliotekssamverkan.
- Omvärldsbevakning.
- Förankring och förberedelse i respektive kommun, till exempel via hjälp med underlag till nödvändiga politiska beslut.

## **2.5. Uppföljning**

Resultatet från projektledare samt arbetsgrupper redovisas löpande för styrgrupp. Se vidare under punkt 7 Kommunikation. Denna projektplan revideras vid behov men minst en gång per år.

## **2.6. Avgränsningar**

Projektet gäller samarbete kring gemensam bibliotekskatalog, bibliotekswebb och vissa gemensamma bibliotekstjänster mellan folkbibliotek i följande kommuner i

Örebro län: Lindesberg, Nora, Hällefors, Ljusnarsberg, Kumla, Hallsberg, Askersund, Lekeberg och Laxå. Avgränsningen framgår i stort av gällande samarbetsavtal mellan de fyra kommuner som nu ingår i Bergslagsbibblan.

## 2.7. Målgrupper

Invánare och biblioteksanvändare i berörda nio kommuner i Örebro län. Folkbiblioteken i de nio kommunerna.

## 3. Resultat

Projektet ska löpande ge underlag för nödvändiga beslut på både tjänstemannanivå samt politisk nivå. Genom arbetsgruppen och styrgruppen ska projektet implementera dessa beslut. Utifrån tagna beslut ska projektet leda till ett genomfört utökat samarbete med gemensam bibliotekskatalog och bibliotekswebb mellan nio kommuners folkbibliotek i Örebro län.

## 4. Tidsplan, reviderad (*kursiverade aktiviteter slutförda*)

År	Aktivitet	Startdatum	Slutdatum	Ansvarig
0	<i>Rekrytera projektledare</i>		2022-01-31	Projektägare + styrgrupp
1	<i>Revidera projektplan, kommunikationsplan, tidplan. Revidera struktur för arbetsformer.</i>	2022-01-01	2022-02-28	Projektledare
	<i>Ansöka om projektmedel för år 2 och 3</i>	2022-03-01	2022-10-31	Styrgrupp Projektägare + styrgrupp i dialog med projektledare
	<i>Ansökan om att inträda i Bergslagsbibblan</i>	2022-??-??	2023-02-01	Chefer för biblioteken i Sydnärke i samråd med styrgrupp
	<i>Utreda förutsättningarna för ytterligare utökning av bibliotekssamverkan</i>	2022-03-01	2022-12-31	Projektledare, arbetsgrupper
	<i>Genomföra workshops med biblioteksanställda.</i>			Projektledare
2	<i>Godkänna ansökan från Sydnärkebiblioteken</i>	2023-01-01	2023-03-31	BB:s chefsgrupp i dialog med behöriga tjänstepersoner i respektive kommun
	<i>Genomföra risk- och sårbarhetsanalys inför upphandlings- eller anslutningsprocessen.</i>	2023-03-01	2023-04-30	Projektledare i dialog med projektstöd och arbetsgrupper

	<b>Säga upp</b> nuvarande avtal vid behov.	Beror på upphandlingsprocesser	Beror på upphandlingsprocesser	Arbetsgrupper, styrgrupp
	<b>Fatta beslut</b> om och <b>genomföra</b> eventuella upphandlingar.	2023-02-01	2023-12-31	Styrgrupp, projektledare med arbetsgrupper. Upphandlare i kommunerna.
	<b>Tecknande av avtal</b> för tjänster som inte behöver upphandlas. För bibliotek som saknar respektive tjänst	2023-09-01	2023-12-31	Arbetsgrupper, chefer i kommunerna
	<b>Revidera</b> struktur för arbetsformer (sydnärkebibliotek ansluter till BB:s arbetsgrupper).	2023-03-01	2023-06-30	Alla
	<b>Skapa</b> gemensamma arbetsytor/kanaler i Teams för all personal på biblioteken, med olika behörighet	2023-03-01	2023-06-30	Projektledare, chefer på biblioteken
	<b>Gå över</b> till Librisposter, varje bibliotek för sig	2023-02-10	2023-12-31	Librisgrupp, styrgrupp
<b>3</b>	<b>Ansluta</b> de fem sydnärkebiblioteken, alternativt slussa in alla biblioteken i nytt upphandlat bibliotekssystem och webb.	2024-01-01	2024-12-31	Alla, leverantörer
	<b>Ansluta</b> sydnärkebiblioteken till övriga gemensamma tjänster	2024-01-01	2024-12-31	
	<b>Utvärdera</b> projektet	2025-01-01	2025-03-31	Projektägare, styrgrupp

## 5. Organisation och bemanning

### 5.1. Projektorganisation

**Projektägare:** Anne-Marie Alzén, Hallsbergs kommun

**Styrgrupp:** Alla verksamhetsansvariga från deltagande bibliotek.

**Projektledare:** Karl Jansson, Hallsbergs bibliotek (50%). Hallsbergs kommun ersätts med projektmedel för vikariekostnader för tillhandahållande av projektledare. Projektledaren stöds i första hand vid behov av Kerstin Björn och Jennyh Lindén, Nora bibliotek. Nora kommun ersätts med projektmedel för därmed förbundna vikariekostnader.

**Arbetsgrupp:** Personalrepresentanter från deltagande folkbibliotek i Sydnärke.

**Arbetsgrupperna i Bergslagsbibblans organisation** involveras även de i projektet: **Systemgrupp** (samordnar arbetet i det gemensamma bibliotekssystemet), **Webbgrupp** (samordnar redigeringen av den gemensamma bibliotekswebben) samt **Ledningsgrupp** som fungerar som styrgrupp för Bergslagsbibblans samarbete med behörighet att fatta övergripande beslut.

## 5.2. Kopplingar till andra projekt och verksamheter

Bibliotekssamverkan finns redan på många håll i Sverige vilket gör att det finns mycket kunskap och information att hämta från redan existerande samarbeten. Förslaget till nationell biblioteksstrategi påtalar vikten av samordning av bibliotekens resurser och detta projekt ligger väl i linje med dessa tankar. Den planerade bibliotekssamverkan berör flera av de prioriterade områdena i regionens kulturplan samt biblioteksplan.

## 6. Budget och finansieringsplan

Projektet finansieras via medel från Region Örebro län. I projektets inledning kom finansieringen även från Statens kulturråd inom fördelningen Stärkta bibliotek. Ansökan om projektmedel görs löpande för att garantera vikariekostnader för personals frånvaro för arbete med projektet, främst projektledare och projektstöds personer.

## 7. Kommunikation och dokumentation

Se Bilaga.

## 8. Strategisk riskanalys

Under projektår 2 genomförs en inventering av risker och sårbarheter kopplade till de olika delarna av bibliotekssamarbetet. I detta skede ska ansvariga på kommunerna för IT-frågor, GDPR och kommunikation kontaktas för att lämna synpunkter på hur risker bör hanteras. Synpunkterna från genomförda workshoppar med bibliotekspersonal kommer även de att ingå i analysen.

## 9. Avveckling och utvärdering

### 9.1. Avveckling

Projektet är planerat över en treårsperiod. Beslutet att utvidga Bergslagsbibblan till nio kommuner gäller oavsett projektorganisationen. Skulle sammanslagningen inte vara helt genomförd vid projekttidens utgång bör projektiden antingen förlängas eller genomförandet flyttas till ordinarie verksamhet. Projektet avvecklas antingen när sammanslagningen är helt genomförd eller när



projektorganisationen inte längre anses behövas för att genomföra sammanslagningen.

## **9.2. Utvärdering**

Arbetet med att genomföra bibliotekssamverkan kommer att utvärderas av styrgruppen efter projektidens slut eller när alla kommuner har anslutit till samtliga gemensamma system.

Anne-Marie Alzén

Bibliotekschef Hallsbergs kommun,  
projektägare

Karl Jansson

Bibliotekarie Hallsbergs kommun,  
projektledare

## **Versionshantering**

Reviderad av styrgruppen version 2022-02-09

Reviderad av styrgruppen version 2023-03-01