

Bolagsordning

Organisationsnummer 556705-8721

§ 1 Firma

Bolagets firma är Inkubera i Örebro AB.

§ 2 Säte

Styrelsen ska ha sitt säte i Örebro kommun.

§ 3 Verksamhet och ändamål

Bolagets verksamhet och ändamål ska vara att stödja framväxten av fler innovativa företag som genererar tillväxt och hållbar utveckling i Örebroregionen. Bolaget är en regional inkubator med idéflöde från såväl akademi, det offentliga och näringslivet. Bolaget ska bidra till att skapa nya innovativa och livskraftiga företag som på sikt kan växa i lönsamhet. Bolaget ska arbeta i en idé/innovations alla faser det vill säga från utveckling av idén/innovationen till kommersialisering samt även med att stötta bolag som har potential till extrem tillväxt. Bolaget ska även arbeta för att attrahera riskkapital. Bolaget har liksom övriga aktörer i systemet en mäklande funktion. Bolaget förväntas samverka såväl på en mellan-regional nivå, Östra Mellansverige, som på relevanta nationella och internationella nivåer. Bolaget ska arbeta med idéer från akademi offentlig sektor och näringsliv som

- Är skalbara, det vill säga har potential att växa med ökad eller bibehållen vinst/tillväxt
- Har hög innovationshöjd
- Har hög tillväxtpotential
- Utgår från minst en engagerad och driven entreprenör

Bolaget är skyldigt att utföra de uppdrag som bolaget tilldelats av sina aktieägare.

Bolaget ska följa de kommunalrättsliga principerna i 2 kap. kommunallagen.

Likvideras bolaget ska dess behållna tillgångar tillfalla ägarna av bolaget i förhållande till deras respektive aktieinnehav.

§ 4 Underställningsplikt

Bolaget ska bereda regionfullmäktige i Regio Örebro län, kommunfullmäktige i Örebro kommun och Örebro Universitet Holding AB möjlighet att ta ställning innan sådana beslut i verksamheten som är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas. Exempel på frågor som ska anses vara av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt är följande:

- ny eller ändrad verksamhetsinriktning,
- bildande av bolag eller andra företag samt förvärv eller försäljning av aktier eller andelar i bolag eller andra företag,
- förvärv av fast egendom och övriga enskilda investeringar till ett värde överstigande 100 prisbasbelopp,
- överlåtelse av en betydande del av bolagets tillgångar eller verksamhet, fusion eller likvidation av bolaget.

§ 5 Aktiekapital

Aktiekapitalet ska vara lägst 100 000 kronor och högst 400 000 kronor.

§ 6 Antal aktier

Antalet aktier ska vara lägst 1 000 och högst 4 000.

§ 7 Styrelse

Bolagets styrelse ska bestå av lägst 1 och högst 7 ledamöter med lägst 0 och högst 7 suppleanter.

Högst 3 av ledamöterna och högst 3 av suppleanterna utses av regionfullmäktige i Region Örebro län.

Högst 1 av ledamöterna och högst 1 av suppleanterna utses av kommunfullmäktige i Örebro kommun.

Högst 1 av ledamöterna och högst 1 av suppleanterna utses av Örebro Universitet Holding AB.

Eventuella övriga ledamöter och suppleanter utses av bolagstämman.

Samtliga ledamöter och suppleanter utses för tiden intill slutet av den årsstämma som följer efter nästa val till region- och kommunfullmäktige.

§ 8 Revisorer

För granskning av bolagets årsredovisning jämte räkenskaper samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning utser årsstämman en auktoriserad revisor med eller utan revisorssuppleant. Istället härför kan ett registrerat revisionsbolag utses till revisor.

Revisorns och, i förekommande fall, revisorssuppleantens uppdrag gäller till slutet av den ordinarie bolagsstämma som hålls under det fjärde räkenskapsåret efter revisorsvalet.

§ 9 Lekmannarevisor

Regionfullmäktige i Region Örebro län utser lägst 1 och högst 2 lekmannarevisorer med eller utan lekmannarevisorssuppleanter, för samma mandatperiod som gäller för bolagets styrelseledamöter.

§ 10 Kallelse

Kallelse till bolagsstämma ska ske skriftligen genom brev med posten eller e-post till aktieägarna tidigast sex veckor och senast två veckor före stämman.

§ 11 Ärenden på ordinarie bolagsstämma

På ordinarie bolagsstämma (årsstämma) ska följande ärenden förekomma till behandling:

- 1) Stämmans öppnande.
- 2) Val av ordförande vid stämman.
- 3) Upprättande och godkännande av röstlängd.
- 4) Val av en eller två justerare.
- 5) Prövning av om stämman blivit behörigen sammankallad.
- 6) Godkännande av dagordning.
- 7) Framläggande av årsredovisning och, i förekommande fall, revisionsberättelse och lekmannarevisors granskningsrapport.
- 8) Beslut om
 - a) fastställande av resultat- och balansräkningen.
 - b) dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - c) ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och verkställande direktören när sådan förekommer
- 9) Fastställande av arvoden åt styrelsen och, revisorn och lekmannarevisorn.
- 10) Val av revisor i förekommande fall.

11) Annat ärende som ska tas upp på bolagsstämman enligt aktiebolagslagen (2005:551) eller bolagsordningen.

§ 12 Räkenskapsår

Bolagets räkenskapsår ska vara kalenderår.

§ 13 Inspektionsrätt

Regionstyrelsen i Region Örebro län, kommunstyrelsen i Örebro kommun och Örebro Universitet Holding AB äger rätt att ta del av bolagets handlingar och räkenskaper och i övrigt informera sig om bolaget och dess verksamhet. Detta gäller dock endast i den mån hinder inte möter på grund av författningsreglerad sekretess.

§ 14 Ändring av bolagsordning

Denna bolagsordning får inte ändras utan godkännande av regionfullmäktige i Region Örebro län, kommunfullmäktige i Örebro kommun och Örebro Universitet Holding AB.

.....