

Från: [Mari Cedervall](#)
Till: [Degerfors kommun \(kommun@degerfors.se\)](#); [Försäkringskassans koncernekonomi \(koncernekonomi@forsakringskassan.se\)](#); [Karlskoga kommun \(kommun@karlskoga.se\)](#); [Region Örebro län; Degerfors kommun; Domberg Ingrid, Regionkansliet Ekonomi; Karlskoga kommun; Regionen; Sari Hariu; Nilsson Hirsch Yvonne, Regionkansliet Nämndsadministration](#)
Kopia: [Anneli Mylly; tony.ring@karlskoga.se; Susanne Afzelius; bjorn.johansson@degerfors.se](#)
Ärende: Handlingar från revisionen Finsam Degerfors/Karlskoga
Datum: den 15 april 2024 14:30:59
Bilagor: [Revisionsrapport 2023 FINSAM Degerfors-Karlskoga.pdf](#)
[Dfors-Karlskoga Revisionsberättelse 2023 enbart aukt.pdf](#)
[Dfors-Karlskoga Revisionsberättelse 2023 förtroendevalda.pdf](#)
[Dfors Karlskoga Årsredovisning 2023 signerad samtliga.pdf](#)

Observera: Det här e-postmeddelandet kommer från en avsändare utanför organisationen. Klicka inte på länkar och öppna inte bilagor om du inte känner igen avsändaren och vet att innehållet är säkert.

Översänder beslutad och signerad Årsredovisning 2023 för Finsam Degerfors/Karlskoga samt revisionsdokument.

Bifogar följande:

- Årsredovisning, signerad av revisorerna
- Granskningsrapport
- Revisionsberättelse från auktoriserad revisor
- Revisionsberättelse från förtroendevalda revisorer

Med vänlig hälsning

Mari Cedervall

Mari Cedervall - Förbundschef
070-38 35 359

Finsam Samordningsförbundet Degerfors / Karlskoga
1 kansli avd
691 83 KARLSKOGA
Besöksadress : Bregårdsgatan 12C
www.finsam.eu

Årsredovisning Finsam Degerfors/Karlskoga 2023

Beslutad av styrelsen 2024-02-26



Organisationsnummer 222000-2279

Innehållsförteckning sidor

1	Förvaltningsberättelse	3
1.1	Översikt över verksamhetens utveckling	4
1.2	Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning	5
1.3	Händelser av väsentlig betydelse	5
1.4	Styrning och uppföljning av verksamheten	9
1.5	God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning	11
1.6	Väsentliga personalförhållanden	24
1.7	Förväntad utveckling	25
2	Resultaträkning	26
3	Balansräkning	26
4	Kassaflödesanalys	26
5	Driftredovisning	27
6	Noter	27
7	Styrelsens underskrift	28



1. Förvaltningsberättelse

Styrelsen för samordningsförbundet Finsam Degerfors/Karlskoga, organisationsnummer 222000-2279, avger årsredovisning för perioden första januari till sista december 2023. Den innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för år 2023.

Organisation

Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Örebro län samt Karlskoga- och Degerfors kommuner som medlemmar.

Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli med en av förbundet anställd förbundschef på 100%.

Uppdrag

Samordningsförbundet ska i första hand verka för att medborgare i Degerfors och Karlskoga som har behov av myndighetsgemensamt stöd får rehabiliteringsinsatser för att förbättra sin arbets- / eller studieförmåga. För att uppnå det individinriktade målet finansierar Finsam medlemmarnas myndighetsgemensamma insats i Coachingteamet Degerfors/Karlskoga. Med en gemensam budget och ett gemensamt mål möjliggörs en mer sammanhållen och effektiv rehabilitering på den lokala arenan nära individen. På strukturell nivå arrangerar och finansierar Finsam mötesplatser, utbildningar och konferenser med syfte att skapa en stärkt samverkan samt en ökad förståelse för varandras uppdrag och arbetssätt. Gemensamt förhållningssätt och bemötande kan utvecklas, såsom ex. BIP och att ställa frågor om våld på rutin i stället för indikation.

Förbundet ska också:

- ✓ Besluta om mål och riktlinjer för den finansiella samordningen.
- ✓ Svara för uppföljning och utvärdering av beslutade insatser. De insatser som finansieras av förbundet ska registreras och följas upp via det gemensamma uppföljningssystem Uppföljning Finsam.
- ✓ Upprätta verksamhet- & budgetplan och del/helårsredovisning för förbundet.
- ✓ Besluta om samordningsförbundets arbetsordning.
- ✓ Tillse att alla uppdrag är behovsinventerade, lokalt anpassade samt genomsyras av jämställdhetsperspektivet.

Finansiering

Finsam förbundet finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, dessa bestäms av regeringen och inte av lagstiftningen. Det är alltså upp till regeringen att besluta både om formerna för finansieringen och om omfattningen. De senaste åren har 339 miljoner fördelats till de ca 80 Samordningsförbunden som finns i Sverige idag. Region Örebro län investerar med en fjärdedel och Karlskoga- / Degerfors kommun med resterande fjärdedel. Modellen tar bland annat hänsyn till försörjningsmått samt invånarantal i respektive kommun. Syftet med modellen är att få en transparent, långsiktig modell för medelstilldelning till samordningsförbunden.

Viktigt att understryka att staten går försiktigt till väga vid minskade medel. Man minskar med som mest 10 % /år för att bevara den långsiktighet som nämnts tidigare.

Utöver dessa tilldelade medel har förbundet erhållit medel från ESF.

Ett system för finansiell samordning ska bygga på att parterna tillsammans tar ett ekonomiskt ansvar för de personer som har behov av samordnade rehabiliteringsinsatser.

Förbunden förfogar över de tilldelade medlen, syftet är att de lokala behoven ska styra vad medlen ska användas till. Finansieringsmodellen är en investering för Finsams medlemmar, då medlen växlas upp med de andra medlemmarnas "insats" samt externa ESF medel.

Investerings avkastning:

Samordningsförbund är den enda lagstadgade strukturen för att hantera samverkan mellan myndigheter. Det skapar möjligheter att tillsammans verka på samma "spelplan" med individen gemensamt i fokus.

Coachingteamet Degerfors/Karlskogas rehabiliteringsinsatser bidrar till en samhällsekonomisk vinst, stärkt kompetensförsörjning samt minskad ohälsa. Därutöver har vi ett mervärde som är svår att räkna i kronor och ören.

På åtta år, 2015-06-01 – 2023-06-01, har över 800 individer med behov av samlade rehabiliteringsinsatser varit inskrivna i Coachingteamet.

78% från Karlskoga och 22% från Degerfors (53% var kvinnor/47% var män)

Nära 50% har skrivits ut mot arbete, arbetsmarknaden till förfogande eller studier.

Ca 25% saknade offentlig försörjning, 30% hade försörjningsstöd och 45% fick sin försörjning via Försäkringskassan.

Behovet ökar för varje år, en minskning av medelstillelningen skulle omkullkasta en fungerande samverkan och det goda resultatet av denna. Erfarenheter från andra förbund påvisar att neddragningar i större omfattning blev mer eller mindre permanenta och att det sedan är mycket svårt att justera tillbaka i samband med goda ekonomiska tider.

Verksamhetsidé och vision Vi ska arbeta utifrån lokala behov med långsiktig processinriktad integrerad samverkan mellan myndigheter med syfte att öka förutsättningarna för individer som behöver samordnad rehabilitering för att nå egen försörjning.

1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

	2023	2022	2021	2020	2019
Verksamhetens intäkter	5 990 036 (inkl ESF)	7 067 268 (inkl ESF)	7 175 545 (inkl ESF)	7 078 387 (inkl ESF)	6 263 403 (inkl MUCF)
Verksamhetens kostnader	6 785 144	6 823 870	7 214 319	6 590 787	7 293 915
Årets resultat	-795 108	243 398	-38 774	487 600	-1 030 512
Soliditet	32,7%	57,1%	41,8%	50,7%	38,7%
Antal anställda	1	1	1	1	1

Översikt medlemsbidragets utveckling och användning (kr)

	2023	2022	2021	2020	2019
Medlemsbidrag	5 560 000	5 574 000	5 574 000	5 574 000	5 608 000
Kostnad verksamhet (Individinriktad-, strukturövergripande verksamhet, administrationskostnader)	6 355 107	5 791 730	5 612 774	5 111 400	6 692 120
Överskott ESF-projekt		461 127			
Resultat	-795 107	243 398	-38 774	462 600	-184 120
Utgående eget kapital (Andel av medlemsbidraget %)	722 819 (13,0%)	1 517 926 (27,2%)	1 274 528 (22,9%)	1 313 302 (23,6%)	825 702 (14,7%)
Andra projektmedel 2023,2022, 2021,2020 - ESF 2019 - MUCF	310 035	1 443 339	1 601 545	1 479 387	527 631

1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Till och med sista december 2023 har förbundets kostnader uppgått till 6 785 tkr inklusive kostnader för ESF finansierade projekt. Förbundet hamnade på ett underskott på 267 tkr mot årets budget, som var lagd med ett negativt resultat på 528 tkr då förbundet har överskott från tidigare år. Det faktiska resultatet blev ett underskott på 795 tkr. Målet att medlen ska använts ändamålsenligt och effektivt, att inte sätta förbundet i skuld är uppfyllt. Förbundet ligger inom 20%-rekommendationen då eget kapital uppgår till 13,0% av årets tilldelad medel.

1.3. Händelser av väsentlig betydelse

ESF finansierade projektet Motverka våld i nära relationer. (2023-08-01 – 2026-07-31)

Ett samverkansprojekt mellan samordningsförbunden RAR, Centrala Östergötland och Finsam Degerfors/Karlskoga. Syftet med projektet är att bidra till att uppfylla målen i Sveriges nationella strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor genom ökad kunskap om våld i nära relationer, metodutveckling och stärkt samverkan.

ESF finansierade projektet Studiespåret (2021-02-01 – 2023-02-28)

ett samverkansprojekt mellan vuxnas lärande, gymnasieskolan, socialförvaltningen Karlskoga och Degerfors kommuner och den Finsamfinansierade samverkansarenan Coachingteamet. Projektmål: bidra till en minskad arbetslöshet bland unga vuxna. Projektet tar avstamp från tidigare erfarenheter från vårt delprojekt i #jagmed.

Övergripande mål var att ge män och kvinnor studiemotiverande insatser samt studiestöd för att skapa tillgänglighet till en inkluderande arbetsmarknad och nå egen försörjning.

100% av deltagarna har gjort stegförflyttning mot egen försörjning och fått ökad kunskap om de horisontella principerna. Sammanlagt har 47 deltagare varit inskrivna i projektet varav 32 kvinnor och 15 män. Av dessa är 23 i åldern 16–24 år, varav 14 kvinnor och 9 män.

Resterande delen av deltagarna kommer 20 från kategorin "långtidsarbetslösa ej anmälda på AF", varav 15 kvinnor och 5 män och 4 deltagare kommer från kategorin "nyanlända invandrare", varav 3 kvinnor och 1 man.

Hela 70% av deltagarna har påbörjat eller färdigställt sina studier under projekttiden.

Studiespåret har stärkt samverkan mellan Finsam med dess medlemmar samt kommunens skolorganisation och försörjningsstöd.

Projektets framgångsfaktor har varit att ge deltagaren själv eget ansvar i sin arbetsrehabiliterande process genom projektpersonalens coachande förhållningssätt.

Avgörande ledord har varit: tillit, tron på individen och tid.

BIP, VTA och samverkan (2022-01-01 – 2023-04-30)

ett ESF-finansierat samverkansprojekt som involverade sex samordningsförbund i Östra Mellansverige samt deras medlemsparter. Medverkande samordningsförbund var Samordningsförbundet Centrala Östergötland, Norra Västmanlands Samordningsförbund, Samordningsförbundet Degerfors Karlskoga, Finsam Lekeberg Örebro, SOFINT Samordningsförbundet Norra Örebro län samt Samordningsförbundet Sydnerke. Syftet var att utbilda Finsams medlemmar inom BIP - Beskäftigelses Indikator Projektet, ett förhållningssätt och verktyg inom rehabilitering och VTA - Vägen till arbetsgivarna, en studie med syftet att öka kunskapen bland myndighetsaktörerna om arbetsgivarnas perspektiv och få kunskap om hur samverkan mellan arbetsgivare och myndighetsaktörer kan förbättras.

Inkluderingslyftet (2023-08-01 - 2026-07-31) Projektägare Centrala Östergötland

Deltagande organisationer är Samordningsförbundet Degerfors Karlskoga, FINSAM Lekeberg och Örebro, SOFINT Norra Örebro län, Samordningsförbundet Norra Västmanland, Samordningsförbundet Sydnärke och Samordningsförbundet Östra Östergötland. Projektet är en "fortsättning" av BIP, VTA och samverkan med syfte att öka förutsättningar att tillämpa kunskap om förhållningssättens verktyg för personal hos samordningsförbundens medlemmar i samt deras samarbetspartners.

Regeringsuppdraget Våld i nära relationer. I augusti 2019 fick NNS (samordningsförbundens medlemsorganisation och språkrör) uppdraget att upptäcka erfarenheter av psykiskt, fysiskt och sexuellt våld som en del av ett större regeringsuppdrag tillsammans med Jämställdhetsmyndigheten, Migrationsmyndigheten, Socialstyrelsen, Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan

Regeringsuppdraget startade med 7 Samordningsförbund, där Finsam Degerfors/Karlskoga var en av piloterna. Nu är det 45 förbund som på rutin använda frågeformulär FOV-sju frågor om psykiskt, fysiskt och sexuellt våld. Över 5000 anonyma frågeformuläret har samlas in och sammanställs via NNS. Förbundschefen för Finsam Degerfors/Karlskoga är sedan 2022-07-01 samordnare för regeringsuppdraget med syfte att öka upptäckten av psykiskt, fysiskt och sexuellt våld.

Att ställa frågor på rutin istället för indikation i kartläggningen av deltagarnas rehabiliteringsprocess har visat sig vara en viktig "pusselbit" som tidigare saknats. Efter att deltagaren fått insikter om att våld i nära relation och utanförskap senare i livet kan ha ett samband har flera deltagare vittnat om att rehabiliteringsresan gått fortare. (självupplevd eller sett och hört som barn) .

Coachingteamets deltagare har besvarat 397 enkäter med de 7 validerade frågorna om våld. 71% svarar JA på en eller flera frågor, 27% svarar NEJ och endast 2% har avböjt att svara.

Jobb och utbildningsmässan – Finsam Degerfors/Karlskoga var 2023 en del av Verdandis MUCF finansierade projekt Demokratikompassen. Projektet syftade till att öka ungas delaktighet och inflytande i den lokala demokratin. I våra kommuner var det deltagare från Coachingteamet som deltog.

En lokal enkätundersökning genomfördes med syfte att bidra till förändringar och förbättringar för ungas levnadssituation och hälsa i Karlskoga och Degerfors, samt en ökad dialog mellan politiker och invånare.

Enkäten riktade sig till unga mellan 16–29 år med frågor om psykisk (o)hälsa och bostad, jobb och utbildning. Det var totalt 275 personer som svarat, 231 personer från Karlskoga och 41 personer från Degerfors.

Det var många som upplever att det inte finns tillräckligt med jobb- och utbildningsmöjligheter i Karlskoga och som tyckte att det saknas tillräckligt med information om vilka möjligheter som finns inom kommunen. Flera upplevde att deras psykiska mående påverkats negativt av studiesituationen och en del påverkades negativt av sin jobbsituation. Stress och högt ställda krav var några av anledningarna som de svarande beskriver som anledningar till detta.

Endast 23% svarade att de inte tror de kommer bo kvar i Karlskoga och Degerfors inom en 5 års period. ä

Ett önskemål som framkom i enkäten var en lokal jobb- och utbildningsmässan. Vårt förbund tillsammans med Karlskoga kommun "tog uppdraget på volley" och arrangerade en mässan på Mötesplats Kupolen. Tony Ring invigde dagen som samlat 33 företag, utbildningsaktörer och UF företag samt ca 150 besökare.



MUCF (Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor) - MUCF och Finsam

Degerfors/Karlskoga har under året arrangerat en workshopserie som fokuserar på att ge ökad kunskap om unga som varken arbetar eller studerar.

Den var designad för oss lokalt i Degerfors och Karlskoga.

Målgruppen riktar sig i första hand till politiker, kommunchef, nämndordföranden, förvaltningschefer och strateger med ansvar för utbildnings-, social-, arbetsmarknads-, näringslivs- och civilsamhällsfrågor samt personer som arbetar med unga som varken arbetar eller studerar.

Workshopserien bestod av 3 digitala förmiddagar. Totalt deltog ca 25 personer från Degerfors och Karlskoga.

Kanonverkstan – Vinnova finansierade projektet **CROSS** – Civilsamhälle och regionens offentliga aktörer i samverkan kring samhällsutmaningar 2020-2023 var ett samverkansprojekt som byggde på lokal samverkan mellan offentlig sektor och civilsamhälle i avsikt att hitta nya arbetssätt för att möta problem eller behov hos invånarna. Målet var att sätta invånarens behov i centrum, och genom sociala medel som samtal och relationer, skapa kollektiva processer som kan leda till utveckling och förverkligande av nya tjänster, samarbeten eller metoder. Projektet ägdes av Region Örebro län. När projektet avslutades har vi lokalt i Karlskoga, inom ramen för Finsams samverkansuppdrag, fortsatt "K(C)rossa" med varandra. För att påvisa vår vilja att lokalt samverka med varandra genomförde vi en halvdagskonferens, som vi kallade Kanonverkstan. Deltagarna kom från kommun, ideell sektor, staten, skolan, företag och regional verksamhet, alla har en viktig roll för att Karlskogas invånare ska få det så bra som möjligt. Mer effektivt blir det dessutom när vi arbetar tillsammans.

Målet med konferensen var att tillsammans hitta utmaningar och praktiska lösningar som bidrar till ett bättre liv för Karlskogaborna. Ett 70 tal deltagare deltog.

Mässan arrangerades av: Liliana Cortes Insignares, Marina Sjödahl, Nils Varg, Richard Forsman och Per Wassgren - Karlskoga kommun, Magdalena Åsgärde - RF sisu, Paulina Van de Haar och Sofia Tungfeldt Möckelnföreningarna, Linda Björnberg- Region Örebro län, Mari Cedervall- Finsam Degerfors/Karlskoga, Maria Ekman- Marknadsplats Karlskoga samt Sofia Tungfeldt- Möckelnföreningarna och Cecilia Heikkinen- Kvinnojouren Maggan

Jac W Goe M

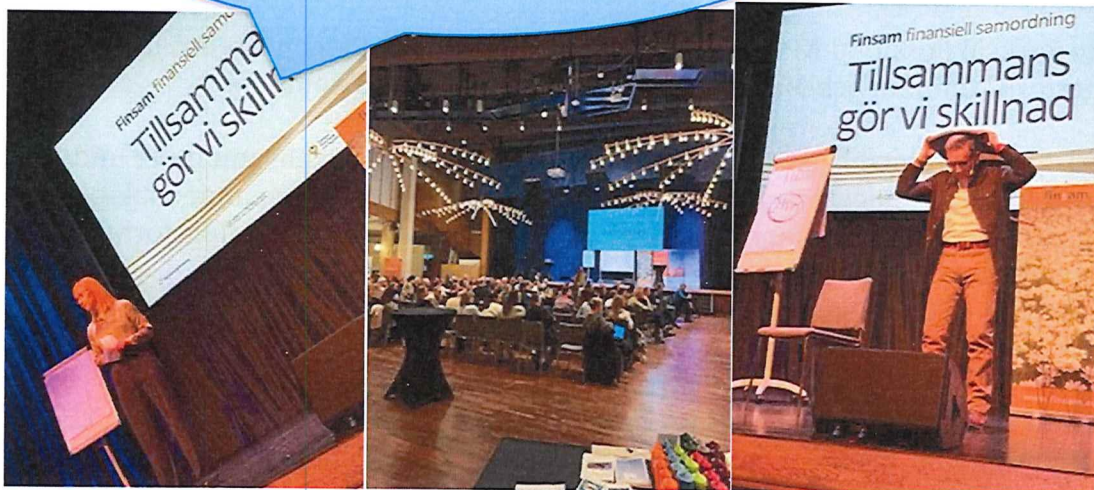


Psykiatriveckan – Tema vändpunkter. Varje år uppmärksammas psykisk ohälsa med en psykiatrivecka på flera platser i landet. I Örebro län äger den rum vecka 46 i november. Syftet är att öka kunskapen om psykisk hälsa för att på så sätt minska fördomar och stigma samt synliggöra brukar- och anhörigperspektivet. Eventet är öppet för allmänheten, patienter, närstående, föreningar, politiker och medarbetare från de olika myndigheterna. Camilla, vår före detta deltagare i coachingteamet var en av flera som berättade vändpunkter i livet. Karlskoga kommun, Möckelnföreningarna, Studieförbundet Vuxenskolan och Finsam Degerfors/Karlskoga arrangerade eventet som samlade ca 70 deltagare och 16 utställare.



Finsammässan 2023. I mer än tio år har de fyra samordningsförbunden i Örebro län genomfört en gemensam mässa/konferens för att stärka samverkan samt att synliggöra vilka verksamheter som kan ge stöd till individer som är i behov av samordnad rehabilitering. Finsams medlemmar samt civilsamhället ges möjlighet att ställa ut och presentera sina verksamheter under dagen. Därutöver erbjuds kompetenshöjning via olika föreläsare. Vår ordförande Gunilla Kanrell hälsade de 170 deltagarna välkomna och årets "dragplåster" var inspiratören Torkild Sköld (som inte fallit mellan stolarna, utan hamnat under 😊) Den digitala utvärdering påvisade att 100 % var nöjda med mässan, hela 93% till stor del/ helt och hållet. 84% upplevde att de fått ny användbar kunskap samt att de fått ökad kännedom om de aktörer som arbetar inom arbetslivsinriktad rehabilitering (utställarna). 98% tyckte konferensen var välordnad.

Detta var min andra mäsä, tyckte den första var jättebra! Men denna var ännu bättre! så himla bra jobbat. Vilka föreläsare, är så inspirerad efter detta. TACK Inspirerande och tankeväckande :)



1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten

Styrelse. Förbundet styrs lokalt av en styrelse som är högsta beslutande organ med ansvar för utveckling och ekonomi samt är arbetsgivare för förbundschefen. Styrelsens arbete regleras i förbundsordningen. Alla beslut dokumenteras i styrelseprotokoll som publiceras löpande på förbundets hemsida: finsamorebrolan.se

Gunilla Kanrell	Arbetsförmedling	Ordförande
Ulla Strauss	Arbetsförmedlingen	Ersättare
Elisabeth Åhman	Karlskoga kommun	Vice ordförande
Liselotte Eriksson	Karlskoga kommun	Ersättare
Torbjörn Holm	Degerfors kommun	Ledamot
Ingela Sundberg	Degerfors kommun	Ersättare
Yvonne Nilsson	Region Örebro län	Ledamot
Peter Reinholdsson	Region Örebro län	Ersättare
Linda Matstoms	Försäkringskassan	Ledamot
Erika Karlsson	Försäkringskassan	Ersättare

Beredningsgrupp. Huvuduppgiften är att skapa stärkt samverkan genom att informera varandra och sina egna medarbetare om Finsams medlemmars verksamheter. Inventera risker för "flaskhalsar" och organisatoriska mellanrum, bereda ärenden till styrelsen samt utgöra styrgrupp för Coachingteamet samt ESF-projekt. Dessutom är beredningsgruppen förbundschefens närmaste "bollplank" i det strukturella samverkansarbetet. Beredningsgruppen jobbar kontinuerligt med behovsinventering, dessutom är en viktig uppgift att kommunicera information mellan ordinarie myndigheter och Finsam för att skapa förutsättningar för att samverkansinsatser implementeras i myndigheternas ordinarie verksamheter.

Kansli. Bemannas av ansvarig förbundschef på 100 %. Tjänsten för ekonomi, administration, diarieföring, lönehantering och dataskydd är upphandlad av Karlskoga kommun. I förbundschefens arbetsordning beskrivs att tjänsten innehåller två roller. En tjänstemannaroll på ca 30%, samt en process stödjande roll på ca 70% med fokus på strukturövergripande arbete där kommunikation är en viktig uppgift. Förbundschef är också ansvarig för redovisning och administration gällande ESF-projekten Studiespåret, Motverka våld i nära relation och Ukrainaprojektet, samt regeringsuppdraget Ökad upptäckt av fysiskt, psykiskt och sexuellt våld.

Revisorer. Jenny Barksjö Forslund KPMG - staten, Gunilla Carlsson - Region Örebro län, Annica Blomgren - Degerfors kommun och Marie-Louise Naclér - Karlskoga kommun.

Medlemssamråd. I enlighet med lagstiftningen genomfördes ett läns-gemensamt möte under våren. Syftet är att förbundsmedlemmarna träffas för en gemensam övergripande dialog om verksamheterna och framtida inriktning. Detta ger ökad kunskap om samordningsförbundens insatser och förbundsmedlemmarnas förutsättningar.

Viktigt att understryka - Ett medlemssamråd är inget beslutade eller styrande organ. Inspel från parterna:

Försäkringskassan- NNS och förbunden utför ett viktigt uppdrag. Det är av stor vikt att fråga individerna om hot och våld, även om man inte alltid får några konkreta svar. Det är dags att medlemmarna tar ett större ansvar för medlemssamråden, detta är en arena för gemensam övergripande dialog för verksamheterna och de framtida inriktningarna. Föreslår att ett större ansvar tas inför nästa års medlemssamråd och att medlemmarna jobbar hårdare med vilka frågor och funderingar de har. Det är viktigt att fånga upp lokala behov och också de övergripande strategiska behoven. Föreslår att region Örebro län och Försäkringskassan tar ett större ansvar redan nu och börjar planeringen inför nästa års medlemssamråd.

Arbetsförmedlingen - Ser fortfarande att ohälsa och komplicerade sjukdomsbilder ökar i samhället. Det finns ett behov av insatser som finsamförbunden erbjuder. Det är viktigt att stanna upp och göra avvägningar så att insatserna riktas in på det som ger bäst effekt och det som verkar mest aktuellt för dagen. Räcker det med ett medlemssamråd för att kunna göra dessa avvägningar? Det kanske är fler parter som behöver ta ett initiativ kring upplägget av medlemssamråden.

Region Örebro Län - Poängen med Finsam är att kunna hjälpa dem som är i behov och inte lägga för mycket kraft på att ordna upp styrningen. Ser gärna mycket fokus på grunduppdraget i förbundsordningen. Som helhet så ser förutsättningarna helt olika ut, där både region och de ingående kommunerna har olika förutsättningar. Vad är grunduppdraget, vad klarar man och vad finns det för andra verksamheter. Tycker att region Örebro län kan vara otydliga kring deras vilja, detta är något som måste förbättras. Det är en komplex bild, finns olika mycket kunskap i respektive länsdel kring dessa frågor.

Karlskoga kommun - Det som är fint lokalt är vår samverkansarena Coachingteamet som handlar om både individ- och strukturella- insatserna gällande metoder och samverkan. Viktigt att samverkansarenan används till de med komplex problematik som är i behov av samordnad rehabilitering. Samordningsförbundet fungerar bra och medlemssamråden är ett nav där alla medlemmar möts och där man kan diskutera gemensamma projekt. Tycker att det är bra för alla deltagande att bli informerade om allt viktigt som pågår runt om i länet.

1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Samverkan mellan myndigheter ställer stora krav på de inblandade parterna. Samordningsförbundet har genom lagstiftningen och strukturen en unik möjlighet att sektorsövergripande samordna insatser som syftar till att individer uppnår eller förbättrar sin förmåga till egen försörjning. De ingående parternas samverkan skall stöttas och förbättras. Samordningsförbundets verksamhet ska bidra till att samhällets resurser används på ett klokt och effektivt sätt för att möjliggöra att medborgare i Degerfors och Karlskoga ökar sin förmåga till självförsörjning genom arbete och/eller studier. För att uppnå syftet med den finansiella samordningen fokuserar Samordningsförbundet på två övergripande målområden:

Individinriktade mål - Finansiera och stödja insatser för personer med samordnade rehabiliteringsbehov
Strukturövergripande mål - Stödja metod- och kunskapsutveckling samt förbättrad samverkanskultur

Målen fastställs i Verksamhet- och budgetplanen som utgår från kontinuerliga kartläggnings-, analys- och behovsinventeringar. Detta sker inom ramen för samverkan i styrelsemöten, beredningsgruppsmöten, handläggarsamverkan, Coaching- och Mottagningsteam samt i samverkan med Finsams medlemmar, ideell sektor, näringsliv och andra samordningsförbund. För att stärka samverkan sker gemensamma arbetsdagar med styrelsens ledamöter, beredningsgruppen och teamets coacher.

Utvärderingar till deltagare och personal säkerställer att förbundet finansierar rätt insatser. Indikatorformulären ger en bild av deltagarnas och medlemmarnas upplevelse av Finsamfinansierade insatser, samt samverkan.

Statistik bygger på anonym "pinnstatistik"

Riskanalys, intern kontroll samt genomgång av policys och styrdokument genomförs av presidiet. Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att verksamheterna sköts på ett ändamålsenligt, effektivt och säkert sätt.

Individinriktad insats - Uppföljning och resultat

Bakgrund: Processen Coachingteam startade i juni 2015 efter ett års planeringsarbete där alla Finsams medlemmar var delaktiga från politiker, tjänstemän och handläggare. Styrelsen tog beslut om att avsluta den projektstyrda Finsamfinansieringen och övergå till en processinriktad långsiktig samverkan i form av Coachingteamet.

Långsiktighet möjliggör effektivisering och förutsättningar för att lyckas i arbete med att identifiera, specificera, planera, realisera och följa upp nytta/mål.

Finsamfinansieringen till teamet har varierat från som mest över 5 miljoner till dagens kostnad på 4,2. Årskostnaden per deltagare har minskat från ca 22 000:- till 16 500:-.

Deltagare som skrivs ut mot egenförsörjning har över tid varierat mellan 30% och som mest 48%. Tiden en deltagare är inskriven i Coachingteamet har förkortats tack vare tydligare uppföljningsrutiner.

Coachingteamet "den rosa Barbapappan" (ändrar form utifrån målgrupp, behov och eventuella testbäddar). Insatsen erbjuder rehabilitering mot arbete, studier, arbetsmarknaden till förfogande eller fortsatt rehabilitering via en ordinarie myndighetsinsats/vård. Målgruppen är medborgare i Degerfors och Karlskoga som är i behov av samordnad rehabilitering i åldern 16-65 år som har en motivation till förändring. Intresseanmälan sker via Mottagningsteamet.

Huvudman för Coachingteamet är Karlskoga kommuns kompetensförsörjningsenhet.

Finsamfinansierad bemanning: Coachingteamet bemannas av handläggare från Finsams medlemmar från Karlskoga kommuns skolförvaltning/KFE, Degerfors kommun AME och Arbetsförmedlingen. Teamets personal har utöver den coachande rollen en rådgivande och behovsinventerande roll. Dessutom ska personalen aktivt utbyta information och kunskap mellan Finsams medlemmar och teamet.

Deltagaraktiviteter: Alla deltagare har sin "personliga" coach, dock träffar deltagaren alla coacher i de gruppaktiviteter som coacherna i teamet leder. Alla aktiviteter utvärderas 2 gånger per år (skala 0 – 10, där 0 står för inte meningsfullt till 10 som är mycket meningsfullt)

CV grupp – deltagarna får tips på hur man uttrycker sina erfarenheter och kunskaper i sitt CV och personliga brev. De får också tips på vart man hittar rekryteringsannonser. (omdöme 9 av 10)

Vägvisaren - ett teoretiskt välgrundat material för yrkesvägledning som ger deltagarna en god bild av hur de egna intressena och förmågorna kan leda vidare i yrkesval. (omdöme 7 av 10)

Min väg – Deltagarna identifiera vad de tycker är riktigt viktigt i livet och diskuterar faktiska, konkreta steg i riktning mot målet. Coacherna som håller i gruppaktiviteten är utbildade inom ACT (Acceptance and Commitment Therapy) som används inom coaching och personlig utveckling där syftet är att leva ett meningsfullt liv utifrån individens egna värderingar. (omdöme 7 av 10)

Nästa steg – Deltagarna gör studiebesök på olika företag och lärosäten som därefter följs upp i grupp. Studievägledare finns med för att informera om "vägen" till olika studie- och yrkesval. (omdöme 8 av 10)

Friskvård – Möjlighet till träning på gym tillsammans med coach, samt yogaklass. Promenader är också en viktig del i det coachande arbetet då många deltagare upplever att det är lättare att prata på detta sätt.

Teamets arbetsmetodik: Finsammedel möjliggör samordning av resurser från flera av Finsams medlemmar på amma "arena" som tillvaratar och utvecklar individens förmågor genom att sätta individen i fokus, är nytänkande, engagerade och tillåtande.

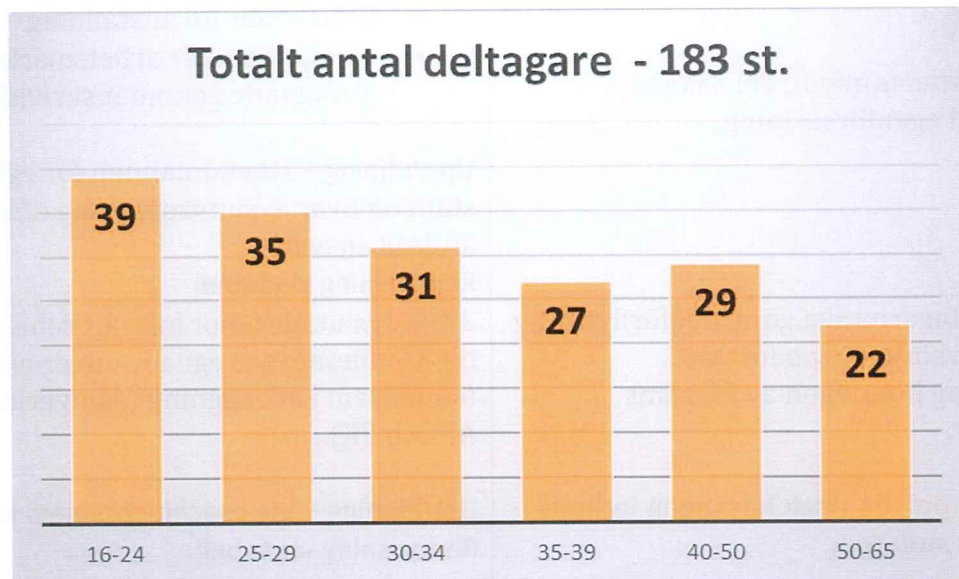
7tjugo - bygger på coachande lösningsfokuserat arbetssätt i kombination med deltagarens egen drivkraft. Målet är att möjliggöra förflyttning från baksätet till framsäte för att styra sin rehabiliteringsresa själv. Tålamod och trygg relation är en förutsättning för att människor ska göra förändringar. För att bygga en trygg relation krävs det tid. Tid att ses ofta och regelbundet, för att bygga förtroende. Individuella mål och delmål upprättas och mäts kontinuerligt.

Supported employment/ education - en arbetsmetod som ger ett individuellt stöd till människor som vill finna, få och behålla en anställning på den reguljära arbetsmarknaden.

BIP - evidens på hur viktigt det är att tro på människors förmåga, att bygga tillit, att ge kontinuerligt stöd och att samverka. Handledarens tilltro till att individen når arbete, att ha samma handledare under hela perioden, kontinuerliga insatser utan avbrott. Fokus på arbete/studier samt arbeta med individens helhet och arbeta exempelvis med hälsa, vägledning, praktik etc. parallellt.

Målsättning	Resultat
-------------	----------

45 % ska nå egen försörjning genom studier, arbete eller att stå arbetsmarknaden till förfogande. Målet är nästan uppfyllt, det saknas 3 individer till egenförsörjning.	40 % avslutades mot egenförsörjning • 13 individer till studier • 8 individer till anställning • 4 individer står arbetsmarknaden till förfogande genom inskrivning på AF Uppföljning – Huvudmannen för egen statistik över avslutsanledning eftersom det är dess ansvar. Redovisning via tabell.
40 % av deltagarna ska göra stegförflyttning mot egen försörjning via fortsatt rehabilitering hos någon av Finsams medlemmar. Målet är ej uppfyllt, dock har ingen individ fallit mellan stolarna.	27 % avslutades mot fortsatt rehabilitering till Kommunernas egna insatser eller FK, Gemensam kartläggning (samverkan mellan AF och FK). Uppföljning – Via coachingteamets huvudman. Redovisning via tabell.
15% av deltagarna avslutas mot vården med anledning av att vissa deltagare ej är redo för rehabilitering mot egenförsörjning trots viljan till förändring. För dessa fungerar ej "parallella" insatser. Ett mål eller en konsekvens? Målet är uppfyllt, dessvärre påvisar resultatet att andel deltagare med psykisk ohälsa har ökat.	33 % avslutades på grund av att individen var för sjuk för att orka fortsätta med sin rehabilitering. De flesta mot psykiatrien. Endast 2 person avslutades på grund av flytt eller mammaledighet. Uppföljning – Via coachingteamets huvudman. Redovisning via tabell.
85 % av deltagarna ska uppskatta stöd och inflytande i rehabiliteringsprocessen. Målet är uppfyllt	Fler än 90% upplever att de får det stöd som är till nytta, är delaktiga i planeringen samt vilken tid som behövs. Uppföljning – Anonym Indikatormätning samt ORS (Outcome Rating Scale,) en standardiserad bedömningsmetod. Redovisning via tabell.
75 % av deltagarna ska delvis skatta sig att vara mer redo för arbete eller studier. Målet är delvist uppfyllt, då en ökning påvisas mot tidigare år (65–67%)	70% av de avslutade deltagarna upplever sig mer redo att försörja sig själva. Uppföljning – Anonym Indikatormätning. Redovisning via tabell.
90 % av deltagarna ska skatta att personalen har tagit tillvara hens erfarenheter, kunskaper och synpunkter. Målet är uppfyllt	92% av de pågående deltagarna och 94% av de avslutade deltagarna upplever detta. Uppföljning – Anonym Indikatormätning. Redovisning via tabell.
Budgetmål: 4 323 000 :-	Se 5. Driftredovisning sid 27.

Pågående deltagare Coachingteamet

Totalt har 183 deltagare varit inskrivna i Coachinteamet under hela 2023 fördelat på 114 kvinnor/ 69 män. (2022 - 255 individer 147 kvinnor /108 män)

Under 2021 och 2022 ökade deltagarantalet markant, med ca 50 personer. I år har trenden vänt. Arbetsmarknaden i vårt område "går som tåget", vilket innebär att de individer som stod nära arbetsmarknaden har fått anställning. Dessvärre är gruppen som fortfarande finns i "utanförskap" en grupp med mycket komplex problematik där de flesta upplever någon form av psykisk ohälsa. Årets statistik speglar den trenden. Färre deltagare totalt, fler individer utanför UVAs gruppen (16-29), många som skrivits ut på grund av ohälsa/ vård samt något färre som gått till egenförsörjning. Gällande könsfördelning håller trenden i sig, andelen kvinnorna är fler än männen. Nedan redovisade tabeller är ej könsuppdelade, något att uppmärksamma huvudmannen på för 2024 års redovisning.



3% av de 183 deltagarna i Coachingtemet har endast gått grundskola (30% 2022).

51% har fullföljd gymnasieutbildning. (2021 - 40%, 2022 - 44%).

8% har högskoleutbildning, och lika stor andel saknar fullföljd utbildning. (2021 - 21%, 2022 - 17%). Statistiken påvisar att det är fler som har fullföljd gymnasieutbildning, men ändå inget arbete. Åter igen återspeglas den komplexa problematiken.

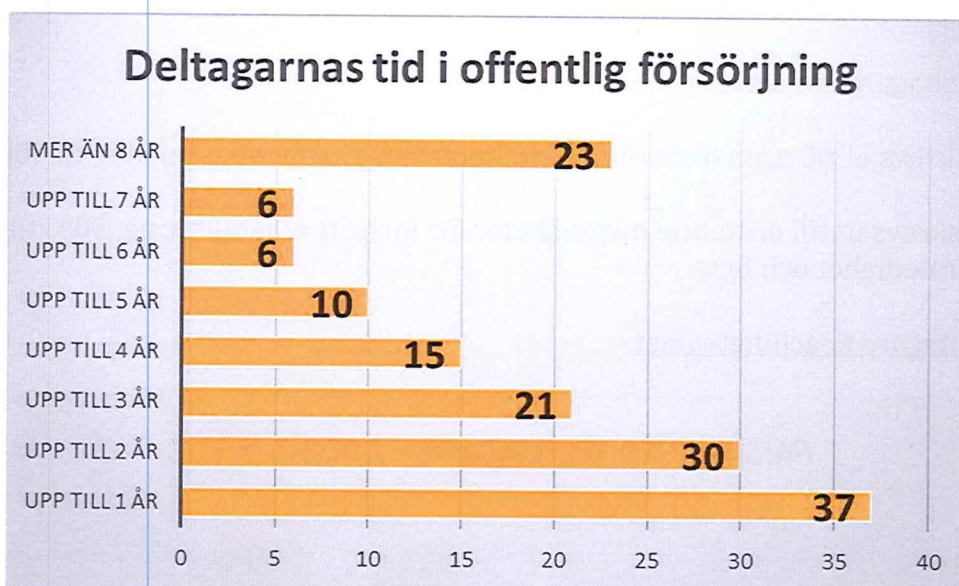


25% av deltagarna har försörjningsstöd. (2021 - 32%, 2022 - 29%)

57% har ersättning från Försäkringskassan. (2021 - 41%, 2022 - 47%)

16% saknar offentlig försörjning. (2021 - 26%, 2022 - 20%)

Andelen deltagare med offentlig försörjning via Försäkringskassan ökar i samma takt som de med försörjningsstöd minskar. Värt att nämna är att antalet deltagare utan offentlig försörjning minskat markant sedan 2019/2020 då andelen låg på 30-35%



Många har haft offentlig försörjning i 1 - 3 år, 13% har haft offentlig försörjning i mer än 8 år.

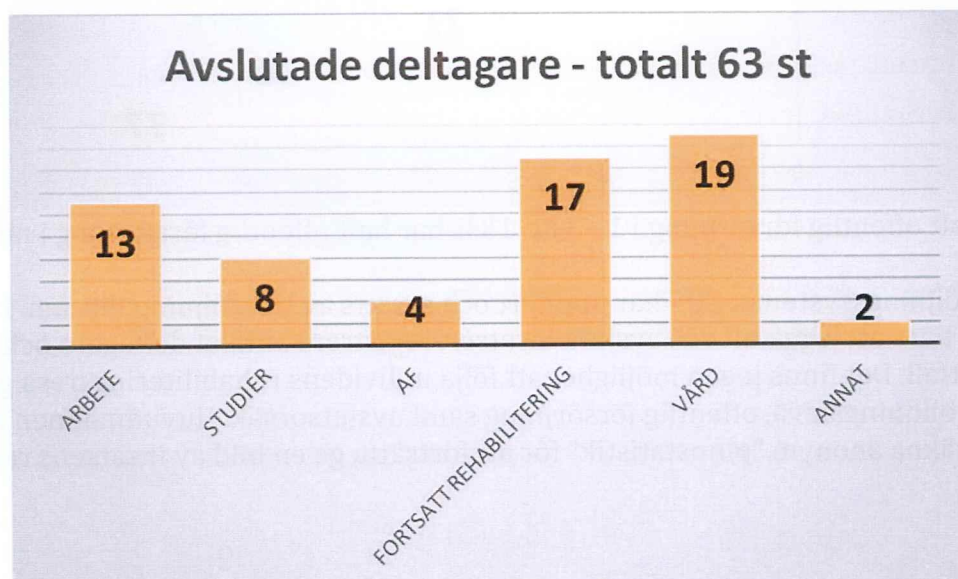
Analys: Uppföljningssystemet SUS har upphört och ersatts av Uppföljning Finsam. I det systemet går bara att lägga till och avsluta insatser, registrera antalet deltagare och lägga in budget och utfall. Det finns ingen möjlighet att följa individens rehabiliteringsresa gällande ålder, kön, utbildningsnivå, offentlig försörjning samt avslutsorsak. Huvudmannen har getts i uppdrag att räkna anonym "pinnstatistik" för att fortsätta ge en bild av insatsens resultat och effekter.

Två kommuner, ett arbetsmarknadsområde. Antalet deltagare i Coachingteamet mantalsskrivna i Degerfors har ökat från 18 till 22%.

Coachingteamet har lokaler i både Karlskoga och i Degerfors. Coachande enskilda samtal, studiebesök, gruppaktiviteter och möjlighet till fysisk aktivitet med teamets personal erbjuds i båda kommunerna. Oavsett vart man bor ska alla ges samma rättigheter och möjligheter oavsett kön, funktionalitet, etnicitet, religion, ålder, sexuell läggning och könsidentitet. Deltagandet i Coachingteamet har ingen tidsgräns. Det är individens självskattning av rehabiliteringsresan som styr tiden. Det fanns från början en oro för "inlåsningseffekter", den överbevisades över tid då statistiken påvisar att deltagarnas tid i insatsen förkortats som resultatet av teamets aktiva arbete med lösningsfokus, kontinuerlig uppföljning samt tydligare avslutsrutiner. I snitt är deltagarna inskrivna ca 10 månader i insatsen.

- ✚ 22% var mantalsskrivna i Degerfors, 78% var mantalsskrivna i Karlskoga
- ✚ 40% tillhör målgrupp "Unga som varken arbetar eller studerar UVAS" 20 – 29 år
- ✚ 31% har endast grundskoleutbildning (2022–33%, 2021–35%)
- ✚ 57% har sin offentliga försörjning via Försäkringskassan (2022–47%, 2021–45%)
- ✚ 25% har försörjningsstöd via kommunerna (2022–29%, 2021–30%)
- ✚ 16% har ingen offentlig försörjning (2022–20%, 2021–25%)
- ✚ 34% deltagare har avslutats 2023 (2022–51%)
- ✚ 40% skrevs ut till egen försörjning, studier/arbete/arbetsmarknaden till förfogande
- ✚ 27% skrevs ut till ordinarie myndigheter för fortsatt rehabilitering, 30% till vård, 3% föräldraledighet och flytt.

Avslutade deltagare Coachingteamet



63 deltagare skrevs ut under 2023. 40 % mot egenförsörjning (2021 skrevs 68 deltagare ut – 4% mot egen försörjning, 2022 skrevs 114 deltagare ut – 48% mot egen försörjning). Antalet deltagare som skrivs ut med anledning av sjukdom och behov av vårdinsatser ökar. Fortsatt rehabilitering via Gemensam kartläggning har däremot minskat.

Handwritten signatures and initials: "W", "Ge", "LM", and others.

Uppföljning Indikatormätningar - Indikatormätning är en gemensam uppföljningsmodell avseende kvaliteten i lokala samverkansprocessen. Ett av syftena med indikatorverktyget är att bidra till att svara på frågan: "Hur vet vi att det blir bättre?" Resultatet från årets mätning visar en positiv trend inom en majoritet av indikatorområden jämfört med förra årets mätning. Liksom tidigare år är deltagarna, såväl kvinnor som män, mycket nöjda med insatserna de deltar i och det har skett en positiv utveckling över tid sedan mätningarna började. Första mätning är gjord när deltagaren är i mitten av sin rehabiliteringsprocess, andra mätningen när deltagaren ska avslutas. Indikator enkäten, som är anonym, erbjuder 6 svarsalternativ, aldrig/sällan/ibland/ofta/för det mesta/alltid.

Deltagare pågående 75 enkäter - 45 kvinnor / 25 män. Inga aldrig eller sällan svar.

	Får du stöd på ett sätt som är till stor nytta för dig?	Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få?	Får stödet ta den tiden du behöver?	Har du en person eller ett team du kan kontakta?	Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?	Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera	Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter?
2023	92%	93%	92%	100%	73%	59%	92%
2022	95%	91%	96%	100%	78%	65%	95%
2021	93%	96%	91%	86%	79%	60%	93%
2020	91%	95%	93%	98%	76%	56%	97%
2019	87%	92%	89%	99%	87%	78%	98%

Av samtliga pågående deltagare är 92% nöjda med insatsen.

Kvinnor är nöjda till 93%. Män är nöjda till 92%.

Avslutade deltagare 46 enkäter - 31 kvinnor / 13 män. Inga aldrig eller sällan svar.

	Får du stöd på ett sätt som är till stor nytta för dig?	Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få?	Får stödet ta den tiden du behöver?	Har du en person eller ett team du kan kontakta?	Har det stöd och den tid du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?	Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera jämfört med innan du fick kontakt med oss ?	Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter?
2023	95%	96%	89%	100%	80%	70%	94%
2022	98%	97%	97%	100%	79%	65%	97%
2021	90%	95%	95%	100%	85%	65%	90%
2020	89%	96%	92%	100%	79%	66%	92%
2019	94%	93%	81%	93%	68%	67%	100%

	Har ni påbörjat en planering för vad som ska hända efter nuvarande stöd har upphört? JA svar	Finns det en tillräcklig planering för vad som ska hända efter att detta stöd upphört?	Kommer det som är planerat att påbörjas inom rimlig tid?
2023	93%	93%	100%
2022	91%	92%	90%
2021	84%	94%	88%
2020	86%	96%	88%
2019	67%	100%	90%

Av samtliga avslutade deltagare är 95% nöjda med insatsen. Kvinnor är nöjda till 94%. Män är nöjda till 100%.

Kommentarer från deltagare i fritext fältet:

Det betyder jättemycket att få prata och planera med någon, att få stöd vid jobbiga situationer. Jag känner mig inte så ensam längre. Det största för mig är att jag blir behandlad som en människa! Det har hjälpt mig socialt och att jag inte känner mig lika isolerad som innan.

Coachingteamet har gett mig en värdefull vardag och rätt hjälpmedel

Trygghet, förståelse, tid, god kommunikation och tydlighet

Jag känner mig sedd. Känner mig peppad. och ser fler möjligheter. Jag börjar se mitt eget värde.

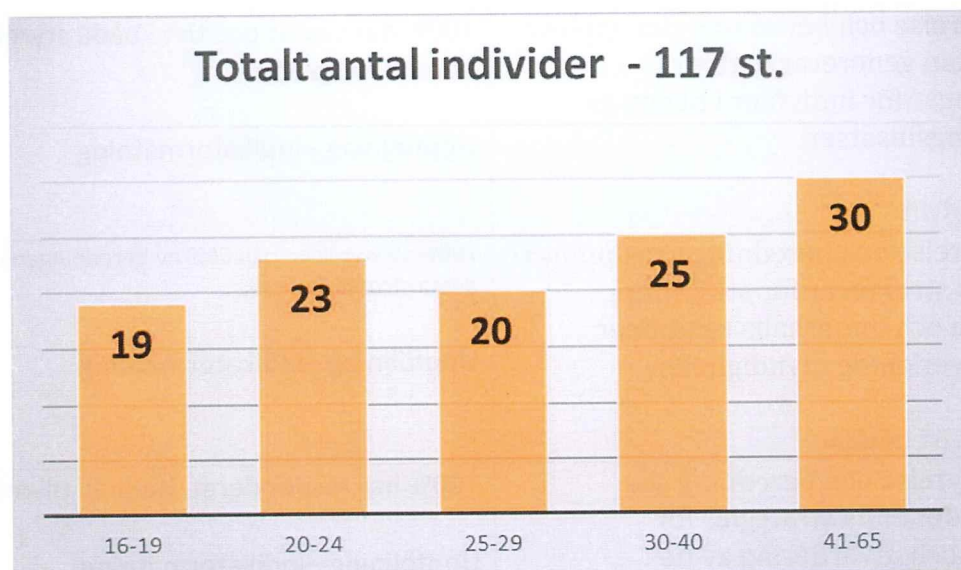
Jag har fått rutiner och verktyg för att klara av och orka med. Coachingteamet har alltid lyssnat och funnits där oavsett vad jag haft på hjärtat. Kämt mig sedd, hörd och förstådd. Ni har varit otroliga! Jag har fått så mycket hjälp på min resa.

Ni har fått mig att växa och öppna upp mig för nya möjligheter. Ni har gjort att jag mår bättre psykiskt. Det är bra att träffa människor!

Strukturövergripande insatser - Uppföljning och resultat

Målsättning	Resultat
100 % av individerna som söker vägledning för att förändra sin livssituation erhåller vägledning till bästa insats mot egen försörjning. Målet är uppfyllt	100 % av de 117 individer som sökt Mottagningsteamets har erhållit vägledning. Uppföljning – Volyminsats Finsam uppföljning. Redovisning via tabell
100 % av medborgarna som söker vägledning från Mottagningsteamet ska erbjudas ett möte inom 10 arbetsdagar Målet är uppfyllt	Deltagarna har erbjudits ett möte inom tidsramen. Uppföljning – Huvudmannen för statistik
90 % av styrelse och beredning ska uppleva att samverkan genererar bättre förutsättningar för individer i behov av rehabiliteringsinsatser. Målet är uppfyllt	100% har svarat positivt i både styrelse och beredningsgrupp. Uppföljning –Indikatormätning
75 % av styrelse och beredning ska uppleva att det finns strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer mellan samverkande myndigheter. Målet är delvist uppfyllt	100% av styrelsen och 66% av beredningen upplever att dessa strukturer finns. Uppföljning –Indikatormätning
100 % av styrelse och beredning ska uppleva att det finns strategier för uppföljning och utvärdering av de samordnade rehabiliteringsinsatserna Målet är uppfyllt	100% har responderat medhåll till målet. Uppföljning –Indikatormätning
100 % av medlemsparterna ska uppleva att Finsam integrerat jämställdhet, jämlikhet och mångfald i all samverkan som stöds av förbundet. Målet är inte uppfyllt	60% upplever att de har rutiner för att arbeta med jämställdhet, jämlikhet och mångfald i Coachingteamet. Uppföljning –Indikatormätning
400 personer ska ta del av strukturövergripande aktiviteter såsom Finsammässan, Psykiatriveckans aktivitet, utbildningar samt andra kunskapshöjande aktiviteter. Målet är uppfyllt	810 samverkansparter har tagit del av strukturövergripande insatser. Uppföljning – Volyminsats Finsam uppföljning Redovisning via tabell sid 23
Budgetmål: Mottagningsteamet - 143 000:- Strukturövergripande insatser - 700 000 :-	Finsammedel finansierar 20% administration via huvudman samt lokalhyra.

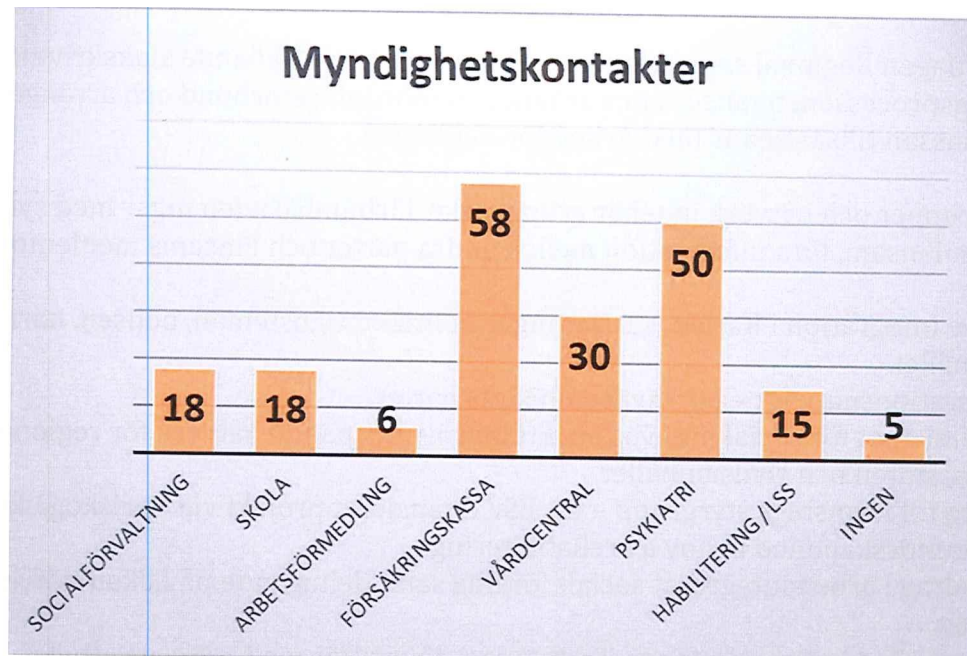
Mottagningsteamet - Huvudman är Karlskoga kommun Kompetensförsörjningsenhet. Resursägare är Arbetsförmedlingen, Degerfors kommun och Karlskoga kommun och Samverkansparter är Försäkringskassan och Region Örebro län. Dessa finansierar insatsen inom ramen för sitt ordinarie uppdrag. Finsam finansierar en samordnare på 20% samt lokaler. Teamet arbetar i den omfattning som krävs utifrån inkomna ansökningar, max 20 tim/vecka. Målgruppen är medborgare mellan 16 – 65 år som är boende i Degerfors eller Karlskoga som saknar myndighetskontakt, riskerar att "falla mellan myndigheternas stolar" eller är i behov av samordnat stöd för att klara egen försörjning. De står ofta långt ifrån arbetsmarknaden på grund av fysiska/psykiska besvär, problematik av arbetsmarknadsmässig eller social karaktär. I dialog vägleds individen till nästa lämpliga insats eller myndighetskontakt. Anmälan kan ske via egenanmälan (medborgaren söker via telefonmeddelande, e-post eller skriftlig anmälan) alternativt via myndighetsanmälan där personal från Finsams parter kan anmäla individer via e-post eller telefon. Inga personuppgifter eller annan känslig information skickas via e-post eller lagras.



Totalt har 117 medborgare fått vägledning, 22 % Degerforsare och 78 % Karlskogingar. Fördelat på 70 kvinnor och 47 män. (2022 – 152 individer, 2021 – 95, 2020 – 102).



Av de 117 individer som sökt vägledning via Mottagningsteamet har 51% försörjning från Försäkringskassan (2022 – 44%, 2021–40%), 16% försörjningsstöd (2022 – 24%, 2021–17%) och 24% saknade offentlig försörjning (2022 – 32%, 2021–36%).



Många individer har flera myndighetskontakter. I pinnstatistiken påvisas 200 myndighetskontakter (i snitt minst 2/ individ). 81% har vårdkontakt, 49% med FK Försäkringskassan. Jämfört med tidigare år har antalet vårdkontakter ökat markant.



Antal vägledningar "Nästa-bästa-steg". 65% rekommenderades Coachingteamet som nästa steg i rehabiliteringsprocessen. 2022 rekommenderades 64% insatsen.

Övriga strukturövergripande insatser

830 personer uppskattas deltagit i strukturövergripande insatser. Beskrivning av de med väsentlig betydelse (Finsammässan, Psykiatriveckan, Våld, BIP, Jobbmässan, MUCF, Kanonverkstaden) återfinns i stycke 1.3.

-NNS -Nationellt Nätverk för Samordningsförbind / NR - Nationella Rådet innefattar den stora nationella konferensen i Halmstad för Finsams medlemmar där all Finsamfinansierad personal i Cochingteamet deltog tillsammans med förbundschef och statens representanter i styrelsen. Dessutom har flertalet aktiviteter skett via NNS.

-Crossnätverket träffas på Finsams kansli 6 gånger/år. Gruppen representeras av personal från Karlskoga kommun, Region Örebro län, civilsamhället och näringslivet.

-Handläggarsamverkan träffas 4 gånger/år. Handläggare från alla Finsams medlemmar bjuds in och diskuterar samverkan samt sammanfattar lokala behov.

-Samverkansdagen Regional samverkan för stärkt samverkan gällande sjukskrivnings- och rehabiliteringsprocessen, finansierades av länets samordningsförbund och arrangerades av Försäkringskassan tillsammans med Arbetsförmedlingen.

Övriga styrgrupper och nätverk innebär grupper där förbundschefer ingår med syfte att informera om Finsam, föra information mellan andra parter och Finsams medlemmar samt samverka.

-ESI – Effektiv Integration i Karlskoga. Där ingår politiker, tjänstemän, polisen, näringslivet och civilsamhället.

- Lokalt integrationsnätverk – För civilsamhällets parter.

-PSI – Partnerskapet för social innovation. Ett länsövergripande nätverk för regionen, kommunerna, staten och civilsamhället.

-Grönt försteg till framstegs styrgrupp – Ett ESF finansierat projekt via Karlskoga kommun för individer i utanförskap med behov av rehabilitering.

-Styrelseuppdrag i arbetsintegrerat socialt företag samt deltagande på Lokalt nätverk för sociala företag.

-Lokalt nätverk Våld i nära relationer. Träffas ca 4 gånger/år med syfte att utbyta erfarenheter och kunskapshöja. Deltagande från Degerfors/Karlskoga kommuner, Regionen, polisen, Länsstyrelsen och civilsamhället.

Indikatormätning hösten 2023 gällande styrelse, beredningsgrupp och personal i insats. Anonym enkät med 6 svarsalternativ där ofta/för det mesta/alltid ses som positiv respons.

Styrelses ledamöter upplever till 100% att det finns strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer mellan inblandade aktörer samt att det finns strategier för uppföljning och utvärdering, och att dessa används för att utveckla de samordnade rehabiliteringsinsatserna.

Beredningsgruppens parter responderar att deltagarnas erfarenheter, kunskaper och synpunkter tas tillvara systematiskt till 100%, samt att man använder erfarenheter från Finsamfinansierade insatser som underlag för fortsatt utveckling av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering.

66% upplever att det finns strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer mellan de samverkande myndigheterna.

Finsamfinansierad personal i insatsen Coachingteamet

100% upplever -

att stödet till deltagarna får ta den tid som behövs

att det finns tillräckligt med planering för vad som ska hända efter avslutad insats

att erfarenheter såsom kunskaper och synpunkter från deltagarna tas tillvara systematiskt

att det finns rutiner för samarbete med andra aktörer i arbetet när det gäller insatser för deltagare

att det finns strukturer för att initiera, upprätthålla och underhålla relationer med inblandade aktörer

att de olika arbetssätt vi har i teamet fungerar bra tillsammans

83% upplever -

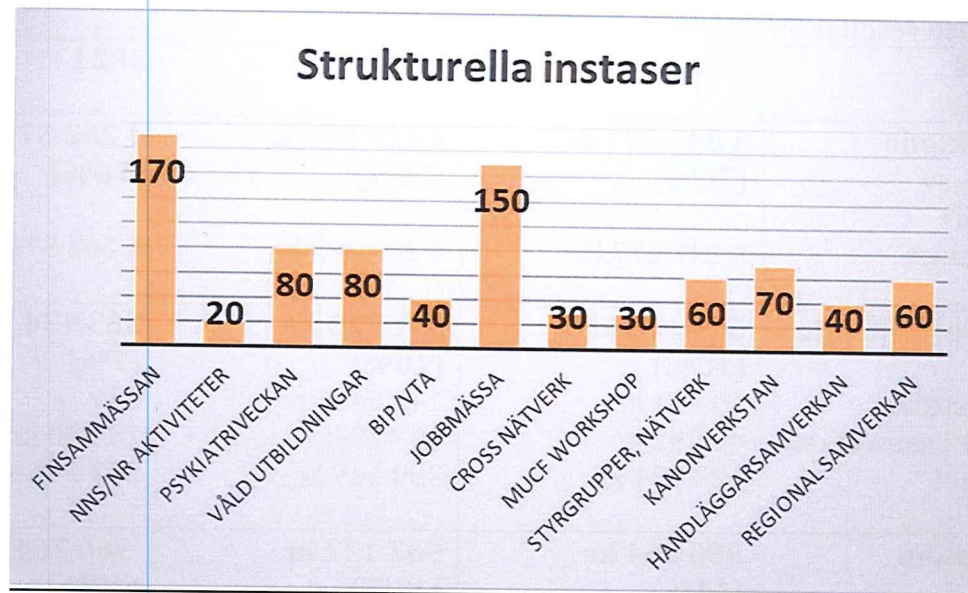
att samverkande parter hos andra myndigheter vet vad coacherna kan tillföra

att samverkande parter lyssnar på coacherna

att synsättet på människor gällande resurser och möjligheter omfattas av alla coacher

60% upplever att vi har rutiner för att arbeta med jämställdhet, jämlikhet och mångfald.

Endast 17% tycker att det avsätts tid för lärande och reflektion kopplat till genus.



Finansiella mål – Uppföljning och resultat

Målsättning	Resultat
Finsammedel kan endast sökas av Finsams medlemmar Målet är uppfyllt	Företag, stiftelse, förening eller privatperson kan inte beviljas medel. Rutinen för projektägarens äskande sker i samråd med förbundschef och ekonom med den av styrelsen beslutade VP planen som budgetram. Förbundet finansierar personal- och lokalkostnader.
Undvika att sätta förbundet i skuld. Målet är uppfyllt	Ingen skuldsättning har skett.
Förbundet ska ha som ambition att inte överskrida 20 % av eget kapital i förhållande till medelstildelningen, samt skapa en buffert med max 10 % av kapitalet. Målet är uppfyllt	
Månadsvis följa upp budget för individinriktade insatser, strukturövergripande samt kansli. Målet är uppfyllt	Förbundets ekonom och förbundschef följer kontinuerligt upp ekonomin, som därefter kommuniceras med presidiet, beredning och insatsägare.
Rapportera budgetutfall vid alla styrelsemöten. Målet är uppfyllt	Styrelsen får information från ekonom vid alla styrelsemöten.

Uppföljning och resultat för ekonomisk ställning

Finansierad verksamhet	2023	2022	2021
Individinriktade insatser (% av totalkostnad)	4 847 077 kr (76%)	4 227 885 kr (73%)	4 262 576 kr (76%)
Coachingteamet	4 847 077 kr	4 227 885 kr	4 262 576 kr
Strukturövergripande insatser	621 166 kr (10%)	601 723 kr (10%)	383 434 kr (7%)
Mottagningsteam	49 441 kr	142 648 kr	0 kr
Medlemmar i samverkan	48 592 kr	69 425 kr	29 840 kr
Förbundschef	423 134 kr	389 649 kr	353 594 kr
Administration	886 864 kr (14%)	962 122 kr (17%)	966 764 kr (17%)
Arvoden styrelse	76 468 kr	98 686 kr	99 296 kr
Förbundschef	433 628 kr	504 590 kr	533 806 kr
Administrativt stöd	115 928 kr	112 551 kr	109 273 kr
Lokalkostnader	56 544 kr	53 371 kr	49 428 kr
Övrigt	147 896 kr	114 524 kr	101 361 kr
Revision	56 400 kr	78 400 kr	73 600 kr
Totala kostnader	6 355 107 kr	5 791 730 kr	5 612 774 kr

Balanskravsresultat 2023 (i kr)

Årets resultat enligt resultaträkningen	-795 108
Samtliga realisationsvinster	0
Realisationsvinster enligt undantagsmöjligheter	0
Realisationsförluster enligt undantagsmöjligheter	0
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Balanskravsresultat	-795 108

1.6. Väsentliga personalförhållanden

Kansliet bemannas av ansvarig förbundschef på 100 %, som är anställd av förbundet. Sekreterarfunktion, arkivhållning, ekonomiredovisning, bokföring samt personaladministration är upphandlad av Karlskoga kommun.

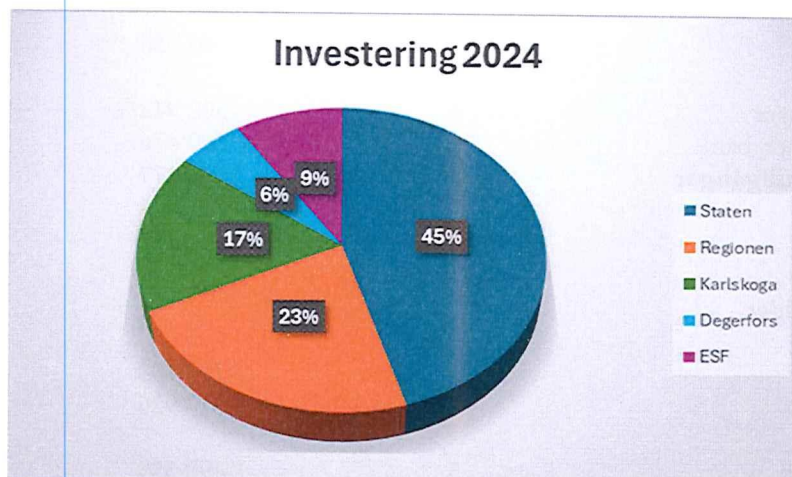
Presidiet följer upp förbundschefens arbetssituation, samt stöttar hen i det dagliga arbetet.

1.7. Förväntad utveckling

Lokal nivå: Samverkan på lokal nivå är fantastisk! Det ger goda förutsättning för våra medborgare.

Styrelsen har beslutat att Coachingteamet fortsatt ska vara den enda individinriktade behovsinventerade insats som finansieras av Finsam medel i Degerfors/Karlskoga. Coachingteamets lämpar sig mycket väl för "testbäddar" såsom ESF projekt, regeringsuppdrag eller andra riktade insatser. Dessutom är "insatsmodellen" väl anpassad för förändringar, då all personal är inlånad av Finsam medlemmar och förändras utifrån lokala behov. Den förväntade utvecklingen ett oskrivet blad då all verksamhet som finansieras med Finsam medel styrs av lokala behov.

Regional nivå: Det har varit ett "stökigt" år i Örebro län där Samordningsförbundet i Örebro/Lekeberg mer än halverats i medelstilldelning. Medborgarna kan ges möjlighet till 11 miljoner i enlighet med fördelningsmodellen, mot dagens 4 miljoner. Dessutom minskade Regionens finansiering till alla de fyra förbunden med 10%. Finansieringsmodellen är en investering för Finsams medlemmar, då medlen växlas upp med de andra medlemmarnas "insats" samt eventuella ESF medel. Samordningsförbunden i Örebro län har träffas regelbundet. Vi har gemensamt träffat Karin Sundin (riksdagspolitiker i socialutskottet) samt Svenska kyrkan.



ESF - Samordningsförbundet RAR (Sörmland), Centrala Östergötland och vårt förbund har tillsammans beviljats en ansökan med syfte att utbilda medlemmar i ämnet Våld i nära relation. Se under 1.3. Dessutom planerar Samordningsförbundet Sofint i länets norra delar, Sydnärke samt vårt förbund för en gemensam ansökan till ESF med syfte att stärka studiestödet i de Finsamfinansierade insatserna.

Nationell nivå: Inspektionen för Socialförsäkringen ISF har på uppdrag av regeringen utvärderat effekterna för personer som får insatser av den stödverksamhet som finansieras av samordningsförbunden. Personerna har olika medicinska, psykosociala och arbetsmarknadsrelaterade problem och behöver stöd från fler än en myndighet för att närma sig arbetsmarknaden och egen försörjning. Stödet utförs av team som oftast består av representanter från Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan regioner och kommuner. Sammantaget finner vi att det samordnade stödet har positiva effekter för personer som står långt ifrån arbetsmarknaden.

Utvärderingen visar att flera har fått både subventionerade anställningar och nystartsjobb i högre grad än de som inte har fått stöd. Deras inkomster har ökat och andelen med försörjningsstöd har minskat. Publicerad 2023-03-31.

Förbundschefen har även under 2023 ett uppdrag via NNS att samordna regeringsuppdraget Ökad upptäckt av våld. Detta ger effekter av bättre insyn i vad som händer nationellt.

2.Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Verksamhetens intäkter	2	5 990 036	7 067 269
Verksamhetens kostnader	3	-6 776 947	-6 815 756
Avskrivningar		-7 986	-7 986
Verksamhetens nettokostnad		-794 897	243 526
Verksamhetens resultat		-794 897	243 526
Finansiella intäkter		0	0
Finansiella kostnader		-211	-180
Resultat efter finansiella poster		-795 108	243 398
Extraordinära poster			0
Årets resultat		-795 108	243 398

3.Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2023-12-31	2022-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgång		40 758	48 744
Omsättningstillgångar			
Fordringar	4	562 942	432 759
Kassa och bank		1 609 476	2 176 061
Summa omsättningstillgångar		2 213 177	2 608 820
Summa tillgångar		2 213 177	2 657 564
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Årets resultat		-795 108	243 398
Övrigt eget kapital		1 517 926	1 274 528
Skulder			
Kortfristiga skulder	5	1 490 359	1 139 638
Summa eget kapital och skulder		2 213 177	2 657 564

4.Kassaflödesanalys

Belopp i kr.	2023-12-31	2022-12-31
Årets resultat	-795 108	243 398
Justering för ej likviditetspåverkande poster	7 986	7 986
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	-787 122	251 384
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-130 183	-100 992
Ökning/minskning kortfristiga skulder	+350 721	-632 017
Kassaflöde för den löpande verksamheten	220 538	-733 009
Årets kassaflöde	-566 584	-481 624
Likvida medel vid årets början	2 176 061	2 657 685
Likvida medel vid årets slut	1 609 476	2 176 061

5. Driftsredovisning

Belopp tkr	Utfall 2023			Budget 2023	Avvikelse 2023	Utfall 2022		
	Intäkt	Kostnad	Netto	Netto	Utfall-Budget netto	Intäkt	Kostn.	Netto
Individinriktad	0	-4 847	-4 847	4 323	-524	0	-4 228	-4 228
Strukturövergripande	0	-621	-621	700	79	0	-602	-602
Administration	120	-1 007	-887	1 065	178	50	-1 012	-962
ESF-projekt	310	-310	0	0	0	1 443	-982	461
Medelstilldelning	5 560		5 560	-5 560	0	5 574	0	5 574
Summa	5 990	6 785	-795	-528	-267	7 076	-6 824	243

Kommentar avvikelser: Förbundet hamnade på ett underskott på 267 tkr i förhållande till budget och i förhållandet till medelstilldelningen blev underskottet 795 tkr då budgeten var lagd med ett underskott på 528 tkr. Underskottet i förhållande till budget beror på högre kostnader än budget inom individinriktade insatsen då kostnader för coacher varit höga under året.

6. Noter

Not 1. Redovisningsprinciper Årsredovisningen är upprättad i enlighet med lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning i tillämpliga delar.

Not 2. Verksamhetens intäkter

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Driftbidrag från staten	2 780 000	2 787 000
Driftbidrag från Degerfors kommun	347 500	348 375
Driftbidrag från Karlskoga kommun	1 042 500	1 045 125
Driftbidrag från Region Örebro län	1 390 000	1 393 500
EU-medel och andra bidrag (ESF)	310 035	1 443 339
Övriga intäkter	120 001	49 930
Summa	5 990 036	7 067 269

Not 3. Verksamhetens kostnader (inkl. avskrivningar)

	2023-01-01 -2023-12-31	2022-01-01 -2022-12-31
Administration	1 006 866	1 011 922
Strukturövergripande insatser	621 166	601 723
Individinriktade insatser	4 846 866	4 227 885
ESF-projekt	310 035	982 212
Summa	6 784 933	6 823 742

Not 4. Fordringar

	2023-12-31	2022-12-31
Kundfordringar	21 630	49 930
Fordran mervärdesskatt (Ludvika moms)	184 448	247 630
Förutbetalda kostnader och uppl. intäkter	356 864	135 199
Summa	562 942	432 759

Not 5. Kortfristiga skulder

	2023-12-31	2022-12-31
Leverantörsskulder	1 352 126	956 673
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	138 233	182 965
Summa	1 490 359	1 139 638

9.Styrelsens underskrift

Periodens resultat är -795 108 kr

Vi föreslår att styrelsen beslutar att underskottet om 795 108 kr tas från tidigare års resultat. Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning. *(Då varje ledamot sitter på personligt mandat ska de inte skriva under i egenskap av representant för en myndighet, utan från sin roll i Samordningsförbundets styrelse.)*

Det finansiella målet att inte skuldsätta förbundet samt följa Nationella rådets inriktning gällande eget kapital är därmed uppnått



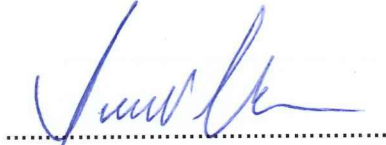
Gunilla Kanrell
Ordförande



Elisabeth Åhman
Vice ordförande



Linda Matstoms
Ledamot



Yvonne Nilsson
Ledamot



Torbjörn Holm
Ledamot

Revisorerna har avgett sin revisionsberättelse

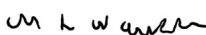
DocuSigned by:



7958848417174CF...

Annica Blomgren

DocuSigned by:



1BC17510B2694AC...

Marie-Louise Naclér

Revisor utsedd av Region Örebro län/
Degerfors kommun

Revisor utsedd av Karlskoga kommun

DocuSigned by:



0866475247EF447...

Jenny Barksjö Forslund

Auktoriserad revisor, KPMG utsedd av staten

Certifikat om färdigställande

Kuvert-ID: 6E44FCF07BB040049D49FE6C3458AAC6		Status: Färdigställda
Ämne: Complete with DocuSign: Dfors Karlskoga Årsredovisning 2023		
Källkuvert:		
Dokumentsidor: 28	Signaturer: 3	Kuvertskapare:
Certifikatsidor: 5	Initialer: 0	Jenny Barksjö Forslund
AutoNav: Aktiverat		PO Box 50768
Kuverterad stämpling: Aktiverat		Malmö, SE -202 71
Tidszon: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna		jenny.barksjo-forslund@kpmg.se
		IP-adress: 212.85.93.62

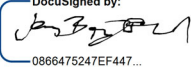
Spela in spårning

Status: Original	Hållare: Jenny Barksjö Forslund	Plats: DocuSign
2024-04-12 00:03:24	jenny.barksjo-forslund@kpmg.se	

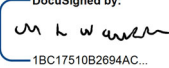
Signeringshändelser	Signatur	Tidsstämpel
---------------------	----------	-------------

Annica Blomgren Annica.Blomgren@degerfors.se Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)	DocuSigned by:  7958848417174CF... Signaturantagande: Förvald stil Med IP-adress: 81.216.17.95	Skickade: 2024-04-12 08:00:09
		Visade: 2024-04-12 08:21:26
		Signerade: 2024-04-12 08:22:00

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2024-04-12 08:21:26
ID: e5ba50ae-3efb-4405-a635-dbb269835534

Jenny Barksjö Forslund jenny.barksjo-forslund@kpmg.se Head of Audit Local Business KPMG AB Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)	DocuSigned by:  0866475247EF447... Signaturantagande: Skrevs på en enhet Med IP-adress: 77.218.230.159 Signerad med mobil	Skickade: 2024-04-12 08:00:09
		Visade: 2024-04-12 08:14:27
		Signerade: 2024-04-12 08:14:40

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Erbjöds inte via DocuSign

Marie-Louise Naucler marie-louise.naucler@live.se Säkerhetsnivå: E-post, Kontoautentisering (ingen)	DocuSigned by:  1BC17510B2694AC... Signaturantagande: Skrevs på en enhet Med IP-adress: 94.191.136.65 Signerad med mobil	Skickade: 2024-04-12 08:00:10
		Visade: 2024-04-12 08:35:22
		Signerade: 2024-04-12 08:37:48

Delgivande av elektronisk uppgift och signatur:
Godkänt: 2024-04-12 08:35:22
ID: 6203d65e-aec8-4613-958b-6ef3c31db0eb

Händelser med undertecknare på plats	Signatur	Tidsstämpel
Redigerarleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
Agentleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
Mellanhandsleveranshändelser	Status	Tidsstämpel
Certifierade leveranshändelser	Status	Tidsstämpel

Kopieringshändelser	Status	Tidsstämpel
Vittneshändelser	Signatur	Tidsstämpel
Notariehändelser	Signatur	Tidsstämpel
Sammanfattning av kuverthändelser	Status	Tidsstämplar
Kuvertet har skickats	Hashkodat/krypterat	2024-04-12 08:00:10
Certifierat levererat	Säkerhetskontrollerat	2024-04-12 08:35:22
Signeringen är slutförd	Säkerhetskontrollerat	2024-04-12 08:37:48
Färdigställda	Säkerhetskontrollerat	2024-04-12 08:37:48
Betalningshändelser	Status	Tidsstämplar
Delgivande av elektronisk uppgift och signatur		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Revisionsberättelse

för Finsam Degerfors/Karlskoga, org. nr 222000-2279

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision och granskning av årsredovisningen för Finsam Degerfors/Karlskoga för år 2023 enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision¹. Förvaltningsberättelsen har granskats enligt särskild instruktion.

Enligt vår bedömning har årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR) och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av förbundets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året. Förvaltningsberättelsens lagstadgade delar är förenliga med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Uppdraget är utfört utifrån opartiskhet och självständighet i förhållande till förbundet.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i ovan nämnda delar av årsredovisningen.

Som del av en revision enligt Standard för kommunal räkenskapsrevision använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningens balansräkning, resultaträkning, driftredovisning samt noter, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- måste vi informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Revisorns granskning av förvaltningsberättelsen

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningsberättelsen och de sammanställda räkenskaperna och att dessa upprättas i enlighet med LKBR. Vår granskning har skett enligt "Instruktion för granskning av förvaltningsberättelse" i *Standard för kommunal räkenskapsrevision*.

Detta innebär att vår granskning av förvaltningsberättelsen har en annan inriktning och mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt *Standard för kommunal räkenskapsrevision* har. Vi anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden.

En förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.

¹ Med anpassning till de specifika förutsättningar som föreligger i ett finansiellt samordningsförbund. Främst att rapporten inte avges av "sakkunnigt biträde" eller ställts till "de förtroendevalda revisorerna".



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt förbundsordning

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Finsam Degerfors/Karlskoga för år 2023.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Vi bedömer även sammantaget att styrelsen i Finsam Degerfors/Karlskoga har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att insatserna som finansierats är i enlighet med lag om finansiell samordning av rehabiliteringsinsatser. Vi har i vår granskning i enlighet med Standard för kommunal räkenskapsrevision, inte noterat några väsentliga brister i förbundets interna kontroll.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

I vår granskning skaffar vi oss en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för vår revision av årsredovisningen för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

Falun den 2024-04-08

KPMG AB

DocuSigned by:

0866475247EF447...

Jenny Barksjö Forslund

Auktoriserad revisor

Certificate Of Completion

Envelope Id: 83AC155CF5F14B118900BACBC1A1587B		Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Dfors-Karlskoga Revisionsberättelse 2023 enbart aukt.docx		
Source Envelope:		
Document Pages: 2	Signatures: 1	Envelope Originator:
Certificate Pages: 2	Initials: 0	Jenny Barksjö Forslund
AutoNav: Enabled		PO Box 50768
Envelopeld Stamping: Enabled		Malmö, SE -202 71
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna		jenny.barksjo-forslund@kpmg.se
		IP Address: 212.85.93.62

Record Tracking

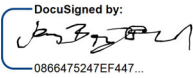
Status: Original	Holder: Jenny Barksjö Forslund	Location: DocuSign
4/7/2024 2:07:47 PM	jenny.barksjo-forslund@kpmg.se	

Signer Events

Jenny Barksjö Forslund
jenny.barksjo-forslund@kpmg.se
Head of Audit Local Business
KPMG AB
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:



0866475247EF447...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 194.236.135.210

Timestamp

Sent: 4/7/2024 2:08:44 PM
Viewed: 4/8/2024 11:04:39 AM
Signed: 4/8/2024 11:04:43 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 3975bb76-aa45-5078-ac07-10373070411d
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/8/2024 11:04:00 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/7/2024 2:08:45 PM
Certified Delivered	Security Checked	4/8/2024 11:04:39 AM
Signing Complete	Security Checked	4/8/2024 11:04:43 AM
Completed	Security Checked	4/8/2024 11:04:43 AM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

De förtroendevalda revisorerna i Finsam Degerfors/Karlskoga

Till: Styrelsen i Finsam Degerfors/Karlskoga
Fullmäktige i respektive medlemskommun och -region
Försäkringskassan
Arbetsförmedlingen

Revisionsberättelse för år 2023

Vi har granskat räkenskaperna, årsredovisningen och förbundsstyrelsens förvaltning i Finsam Degerfors/Karlskoga (organisationsnummer 222000-2279) för verksamhetsåret 2023.

Vårt uppdrag är att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Förbundsstyrelsen ansvarar för att verksamheten bedrivs enligt gällande mål, beslut och riktlinjer samt de lagar och föreskrifter som gäller för verksamheten. Styrelsen upprättar en årsredovisning som ger en rättvisande bild samt svarar för att det finns en tillräcklig intern kontroll i verksamhet och räkenskaper.

Vi har utfört vår granskning utifrån lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen och god revisionssed i kommunal verksamhet.

I uppdraget samverkar vi med av staten utsedd auktoriserad revisor. I granskningen av förbundets räkenskaper och årsredovisning har vi förlitat oss på den statliga revisorns granskning och bedömning.

Våra övriga granskningsinsatser har utförts av sakkunnigt biträde till revisorerna. Granskningen har haft den omfattning och inriktning samt givit det resultat som redovisas i bilagan Granskningsrapport 2023.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Finsam Degerfors/Karlskoga har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer att räkenskaperna i allt väsentligt är rättvisande och att årsredovisningen har upprättats enlighet med tillämpliga delar av lagen om kommunal bokföring och redovisning och god redovisningssed.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsen och dess ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Vi åberopar bifogade redogörelse och rapporter.

- Granskningsrapport 2023 Finsam Degerfors/Karlskoga

Karlskoga/Degerfors den 2024-04-10

DocuSigned by:
Annica Blomgren
.....7958848417174CF.....

Annica Blomgren
Revisor utsedd av Region Örebro län

DocuSigned by:
Marie-Louise Naclér
.....1BC17510B2694AC.....

Marie-Louise Naclér
Revisor utsedd av Karlskoga kommun

Certificate Of Completion

Envelope Id: A6519DD8E31F40BFA9DD023365E38789		Status: Completed
Subject: Complete with DocuSign: Dfors-Karlskoga Revisionsberättelse 2023 förtroendevalda		
Source Envelope:		
Document Pages: 2	Signatures: 2	Envelope Originator:
Certificate Pages: 5	Initials: 0	Jenny Barksjö Forslund
AutoNav: Enabled		PO Box 50768
Envelopeld Stamping: Enabled		Malmö, SE -202 71
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna		jenny.barksjo-forslund@kpmg.se
		IP Address: 83.241.247.217

Record Tracking

Status: Original	Holder: Jenny Barksjö Forslund	Location: DocuSign
4/10/2024 10:10:21 AM	jenny.barksjo-forslund@kpmg.se	

Signer Events

Annica Blomgren
Annica.Blomgren@degerfors.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

Signature

DocuSigned by:



7958848417174CF...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 81.216.17.95

Timestamp

Sent: 4/10/2024 10:12:29 AM
Viewed: 4/10/2024 10:59:35 AM
Signed: 4/10/2024 11:00:23 AM

Authentication Details

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0b461efe-6339-50f0-a683-8b6f9ed12808
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/10/2024 10:59:20 AM

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 9c292541-93c6-51f7-8823-418027adc352
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/11/2024 4:58:36 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/10/2024 10:59:35 AM
ID: f15340bb-2aa0-4170-a0f5-0ade00f97a98

Marie-Louise Naucler
marie-louise.naucler@live.se
Security Level: Email, Account Authentication (None)

DocuSigned by:



1BC17510B2694AC...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 94.255.133.85

Sent: 4/10/2024 10:12:29 AM
Viewed: 4/11/2024 4:09:57 PM
Signed: 4/11/2024 4:11:31 PM

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 88cc3ff7-034e-5efe-8c12-ea13439ffec2
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/11/2024 4:09:18 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/11/2024 4:09:57 PM
ID: 101d8364-55eb-4ad9-ae10-d9ba4b7df28c

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
-------------------------	-----------	-----------

Editor Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------	--------	-----------

Agent Delivery Events	Status	Timestamp
-----------------------	--------	-----------

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp
------------------------------	--------	-----------

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
---------------------------	--------	-----------

Carbon Copy Events	Status	Timestamp
--------------------	--------	-----------

Witness Events	Signature	Timestamp
----------------	-----------	-----------

Notary Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
-------------------------	--------	------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/10/2024 10:12:29 AM
Certified Delivered	Security Checked	4/11/2024 4:09:57 PM
Signing Complete	Security Checked	4/11/2024 4:11:31 PM
Completed	Security Checked	4/11/2024 4:11:31 PM

Payment Events	Status	Timestamps
----------------	--------	------------

Electronic Record and Signature Disclosure
--

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreorting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.



Granskning av bokslut och årsredovisning per 2023-12-31

Granskningsrapport

Finsam Degerfors/Karlskoga

KPMG AB

2024-03-27



Finsam Degerfors/Karlskoga

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2023-12-31

2024-03-27

Innehållsförteckning

1	Bakgrund	2
1.1	Syfte och revisionsfråga	2
1.2	Revisionskriterier	2
1.3	Metod och avgränsningar	2
2	Resultat av granskningen	4
2.1	Förvaltningsberättelsen	4
2.2	God ekonomisk hushållning	4
2.3	Resultaträkning	5
2.4	Balansräkning	5
2.5	Intern kontroll och styrning	5
2.6	Driftredovisning	6
2.7	Övrigt	6
2.8	Rekommendationer	6
2.9	Sammanfattning och slutsatser	7

1 Bakgrund

Härmed avlämnas rapport avseende granskningen av Finsam Degerfors/Karlskoga för räkenskapsåret 2023. Granskningen har bedrivits i enlighet med god revisionssed för kommunal verksamhet. Syftet med rapporten är att lämna underlag för revisorernas bedömningar och uttalanden i revisionsberättelsen.

Förbundets revisorer ska enligt 12 kap Kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Vidare lämnas i rapporten information till styrelsen om viktigare iakttagelser och eventuella rekommendationer till följd av dessa som identifierats i samband med årets revision.

1.1 Syfte och revisionsfråga

Syftet med granskningen är att den ska utgöra underlag för revisorernas prövning av;

- att verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt,
- om räkenskaperna är rättvisande och
- om den interna kontrollen är tillräcklig.

1.2 Revisionskriterier

Bedömningsgrund för vårt uttalande avseende huruvida verksamheten bedrivits på ett ändamålsenligt sätt samt att årsredovisningen i allt väsentligt är upprättad i enlighet med gällande lagar och regler bygger på följande revisionskriterier:

- Lag om finansiell samordning SFS 2003:1210, Kommunallag och lag om kommunal bokföring och redovisning (LKBR)
- God redovisningssed, definierad av Rådet för Kommunal Redovisning, RKR
- Förbundsordning, Interna regelverk och instruktioner

1.3 Metod och avgränsningar

Vår granskning sker i den omfattning som följer av God revisionssed i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras av SKR¹ och Skyrev². Det innebär att vi planerat och genomfört revisionen för att i allt väsentligt men inte absolut säkerhet försäkra oss att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

¹ Sveriges Kommuner och Regioner

² Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer

Finsam Degerfors/Karlskoga

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2023-12-31

2024-03-27

Granskningen har omfattat bokslutet och årsredovisningen för 2023. Vi har granskat sådan information som är av finansiell natur och eller som har direkt koppling till den finansiella redovisningen i årsredovisningen. Vi har även stämt av balanskravsutredning mot underlag. Övriga delar har endast granskats utifrån om informationen är förenlig med de finansiella delarna.

Vi har även granskat att förbundet följer förbundsordningen

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av relevanta dokument (verksamhetsplan med budget, protokoll och förbundsordning) inklusive årsredovisningen
- Analys av om resultatet är förenligt med de beslutade målen
- Avstämning av väsentliga poster i resultat- och balansräkning mot erforderliga underlag. Översiktlig analys av övriga poster.
- Stickprovsgranskning av attest och utanordning
- Diskussion med förbundschef
- Sedvanlig bokslutsgranskning

1.3.1 Risk- och väsentlighetsanalys

1.3.1.1 Redovisningen

- Verksamhetens intäkter
 - Består i huvudsak av medlemmarnas årsavgifter vilka substansgranskas mot beslut, fakturering och inbetalning.
- Verksamhetens kostnader
 - Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning samt avklipp.
- Kassa och bank
 - Substansgranskas mot externa underlag.
- Kortfristiga skulder
 - Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning.
- Redovisningsprinciper

1.3.1.2 Intern kontroll

- "Ordning och reda"
- Bokslutsprocessen och relationen mellan förbundet och redovisningsbyrå.
- Granskning av att skatter och avgifter redovisats och betalas i rätt tid och med rätt belopp.

2 Resultat av granskningen

Granskning av redovisning och intern kontroll har skett enligt uppgjord planering i enlighet med risk- och väsentlighetsanalysen ovan.

2.1 Förvaltningsberättelsen

I LKBR, föreskrivs att förvaltningsberättelsen ska följa en bestämd struktur med fasta rubriker.

Vidare kräver lagen att en balanskravsutredning ska redovisas i förvaltningsberättelsen.

Finsam Degerfors/Karlskoga redovisar sin förvaltningsberättelse i enlighet med lagens krav och denna har ställts upp enligt de bestämda rubrikerna. Vi noterar att man under rubriken *Händelser av väsentlig betydelse* har presenterat information som inte fullt ut är att betrakta som "väsentligt för de finansiella rapporterna", vilket är avsikten utifrån den tänkta mallen.

I årsredovisningen återfinns en balanskravsutredning. Det saknas en kommentar utifrån det negativa balanskravsresultatet.

2.2 God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagens bestämmelser ska samordningsförbundet ha en god ekonomi i sin verksamhet. Styrelsen ska fatta beslut om riktlinjer för god ekonomisk hushållning.

2.2.1 Ekonomiska mål

Förbundet har för 2023 fastställt fyra finansiella mål;

- Undvika att sätta förbundet i skuld
 - Uppfyllt
- Ej överstiga 20% rekommendationen (Eget kapital i relation till medlemsbidrag)
 - Utfall 13%, uppfyllt.
- Månadsvis följa upp budget för individinriktade insatser, strukturövergripande samt kansli
 - Uppfyllt
- Rapportera budgetutfall vid alla styrelsemöten
 - Uppfyllt

Årets resultat (efter finansiella poster) uppgår till -795 tkr vilket är 267 tkr lägre än det budgeterade resultatet på -528 tkr. Av årsredovisningen framgår att avvikelsen beror på höga kostnader för coacher inom den individinriktade insatsen.

Förbundets administrationskostnader utgör ca 14% av verksamhetens totala kostnader vilket är något lägre än fg år.

2.2.2 Verksamhetsmål

Finsam Degerfors/Karlskoga fastställde i november 2022 en verksamhetsplan med budget för 2023 och i denna plan anges mål och vision samt strategier för verksamheten. Målen konkretiseras så att det går att följa upp måluppfyllelsen.

I årsredovisningen lämnas en redogörelse för årets verksamhet, vilka insatser som har gjorts, uppföljning av måluppfyllelse samt årets indikatorresultat. Avsnittet där detta redogörs för är omfattande och riskerar att bli oöverskådligt. Det saknas också en avslutande sammanfattning av avsnittet kopplat till god ekonomisk hushållning.

2.3 Resultaträkning

2.3.1 Verksamhetens intäkter

Verksamhetens intäkter består till största del av medlemmarnas årsavgifter 5 560 tkr vilka har substansgranskats mot beslut, fakturering och inbetalning.

2.3.2 Verksamhetens kostnader

Verksamhetens kostnader har granskats stickprovvis utan anmärkning.

2.4 Balansräkning

Balansomslutningen per bokslutsdag uppgår till 2 213 tkr vilket, till följd av årets negativa resultat och kassaflöde, är 445 lägre än balansomslutningen vid samma tidpunkt året innan.

2.4.1 Kassa och bank

Balansräkningens dominerande tillgångspost är Kassa och bank, 1 609 tkr. Beloppet är avstämt mot engagemangsbesked från Swedbank.

2.4.2 Kortfristiga skulder

De kortfristiga skulderna 1 490 tkr består till dominerande del av leverantörsskulder från medlemspartnerna avseende insatser. Vi har granskat posten utan anmärkning.

2.5 Intern kontroll och styrning

Vi har läst förbundsordning och styrelseprotokoll för att bedöma om styrelsen utöver tillräcklig kontroll och en god styrning av verksamheten samt att förbundsordningens krav efterlevs.

2.5.1 Styrdokument

Vi noterar att samtliga styrdokument är uppdaterade i vederbörlig ordning.

Vi noterar även att styrelsen i november 2023 har fastställt verksamhetsplan samt budget för 2024 med plan för 2025-2026.

2.5.2 Delårsrapport

Förbundet upprättar delårsrapport i vederbörlig ordning. I rapporten för januari-juni presenterades ett prognostiserat helårsresultat på -528 tkr, vilket kan jämföras med faktiskt utfall som blev -795 tkr vilket indikerar en relativt god träffsäkerhet i prognosarbetet.

2.6 Driftredovisning

I LKBR, föreskrivs att årsredovisningen ska innehålla en driftsredovisning som en egen del.

Förbundet har upprättat en driftsredovisning i årsredovisningen för 2023.

2.7 Övrigt

Det nationella rådet har upprättat riktlinjer för hur stort eget kapital som ett Finsamförbund bör ha. Enligt dessa riktlinjer bör eget kapital i Finsam Degerfors/Karlskoga inte överstiga 1 112 tkr. Utfall vid 2023 års slut är 723 tkr vilket innebär att förbundets eget kapital är inom angiven riktlinje.

2.8 Rekommendationer

Baserat på ovan redovisade iakttagelser lämnar vi följande rekommendationer:

- Vi rekommenderar att man i årsredovisningens avsnitt om måluppföljning formulerar en sammanfattande bedömning av huruvida förbundet uppnår god ekonomisk hushållning eller inte.
- Som Händelser av väsentlig betydelse ska i förvaltningsberättelsen upplysas om sådana händelser med väsentlig betydelse för de finansiella rapporterna. Vi rekommenderar att man ser över formuleringarna utifrån detta.
- Enligt Lag om kommunal bokföring och redovisning ska det i förvaltningsberättelsen anges när och på vilket sätt ett negativt balanskravsresultat ska regleras. Om bedömning görs att det inte ska regleras ska upplysning lämnas om skälen för detta.



Finsam Degerfors/Karlskoga

Granskning av bokslut och årsredovisning per 2023-12-31

2024-03-27

2.9 Sammanfattning och slutsatser

Vi har inte identifierat några väsentliga felaktigheter i årsbokslutet och i granskningen har det inte framkommit några omständigheter som ger oss anledning att anse att årsredovisningen inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Dag som ovan
KPMG AB

Jenny Barksjö Forslund

Auktoriserad revisor

Detta dokument har upprättats enbart för i dokumentet angiven uppdragsgivare och är baserat på det särskilda uppdrag som är avtalat mellan KPMG AB och uppdragsgivaren. KPMG AB tar inte ansvar för om andra än uppdragsgivaren använder dokumentet och informationen i dokumentet. Informationen i dokumentet kan bara garanteras vara aktuell vid tidpunkten för publicerandet av detta dokument. Huruvida detta dokument ska anses vara allmän handling hos mottagaren regleras i offentlighets- och sekretesslagen samt i tryckfrihetsförordningen.