DocuSign Envelope ID: 849F1B5A-3C88-44A1-882B-B0A3B793C4F2

Revisionsberättelse

Till styrelsen i Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro, org. nr 222000–2493, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan och fullmäktige i respektive medlemskommun.

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av samordningsförbundets finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att resultaträkningen och balansräkningen för samordningsförbundet fastställs.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De förtroendevalda revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera förbundet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland

DocuSign Envelope ID: 849F1B5A-3C88-44A1-882B-B0A3B793C4F2

annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av förbundets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om förbundets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett förbund inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De förtroendevalda revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt lagen om finansiell samordning, kommunallagen och därmed enligt god revisionssed för kommunal verksamhet i Sverige. Vi ansvarar för att pröva om verksamheten sköts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredställande sätt, om räkenskaperna är rättvisande och om den interna kontrollen är tillräcklig.

Vi har biträtts i vår granskning av ett sakkunnigt biträde.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro för år 2021.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

Vi bedömer sammantaget att resultatet enligt årsredovisningen är förenligt med de finansiella mål och verksamhetsmål som är uppställda.

Vi tillstyrker att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till förbundet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

DocuSign Envelope ID: 849F1B5A-3C88-44A1-882B-B0A3B793C4F2

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot förbundet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för förbundets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Örebro den 25 mars 2022

DocuSigned by:
Gunilla Karlsson
9591B36495AD438...

Gunilla Karlsson

Revisor utsedd av Region Örebro län

DocuSigned by:
Gunvor Lindqvist
E70689EB1B24428...

Gunvor Lindkvist

Revisor utsedd av kommunerna

DocuSigned by:
Nils Nordqvist
8619E4C4E60945C...

Nils Nordqvist

Auktoriserad revisor, utsedd av staten

DocuSign

Certificate Of Completion

Envelope Id: 849F1B5A3C8844A1882BB0A3B793C4F2

Status: Completed

Subject: Please DocuSign: Revisionsberättelse Lekeberg Örebro 2021.pdf

Source Envelope:

Document Pages: 3

Signatures: 3

Certificate Pages: 6

Initials: 0

AutoNav: Enabled

EnvelopeId Stamping: Enabled

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

Envelope Originator:
Nils Nordqvist
PO Box 50768
Malmö, SE -202 71
nils.nordqvist@kpmg.se
IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original
3/25/2022 2:14:45 PM

Holder: Nils Nordqvist
nils.nordqvist@kpmg.se

Location: DocuSign

Signer Events	Signature	Timestamp
Gunilla Karlsson gunilla.karlsson1@lindesberg.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Gunilla Karlsson 9591B36495AD438... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 195.34.84.24	Sent: 3/25/2022 2:17:53 PM Resent: 3/28/2022 10:31:37 AM Viewed: 3/28/2022 12:40:52 PM Signed: 3/28/2022 12:41:33 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:
- Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
- Workflow Name: DocuSign ID Verification
- Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
- Identification Method: Electronic ID
- Type of Electronic ID: SE_BANKID
- Transaction Unique ID: 56454752-9a10-5a1a-85b0-7a0dfd87fcf3
- Country of ID: SE
- Result: Passed
- Performed: 3/28/2022 12:40:40 PM

Identity Verification Details:
- Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
- Workflow Name: DocuSign ID Verification
- Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
- Identification Method: Electronic ID
- Type of Electronic ID: SE_BANKID
- Transaction Unique ID: 5cd3538b-5908-5f16-b950-c7f3f70a903e
- Country of ID: SE
- Result: Passed
- Performed: 3/28/2022 12:42:34 PM

Identity Verification Details:
- Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
- Workflow Name: DocuSign ID Verification
- Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
- Identification Method: Electronic ID
- Type of Electronic ID: SE_BANKID
- Transaction Unique ID: 5cd3538b-5908-5f16-b950-c7f3f70a903e
- Country of ID: SE
- Result: Passed
- Performed: 3/28/2022 12:43:36 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
- Accepted: 3/25/2022 11:56:17 AM
- ID: b6acd884-ee4f-4af0-b17f-e8d134ce0fce

Signer Events	Signature	Timestamp
Gunvor Lindqvist gunvor.lindkvist@orebro.se Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Gunvor Lindqvist F70689FB1B24428... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 77.218.40.253	Sent: 3/25/2022 2:17:54 PM Viewed: 3/26/2022 2:25:25 PM Signed: 3/26/2022 2:26:04 PM

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: 37c67f17-c67a-554e-b27c-eae844a8579a
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/26/2022 2:24:53 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 3/26/2022 2:25:25 PM
ID: cb55d410-4980-496d-9241-5926547eaa91

Nils Nordquist nils.nordqvist@kpmg.se KPMG AB Security Level: Email, Account Authentication (None)	DocuSigned by: Nils Nordquist 8619F4C4F60945C... Signature Adoption: Pre-selected Style Using IP Address: 195.84.56.2	Sent: 3/25/2022 2:17:53 PM Viewed: 3/25/2022 2:18:34 PM Signed: 3/25/2022 2:18:38 PM

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: SE_BANKID
Transaction Unique ID: d971e559-c85a-5ff4-8ef4-86996f8a09bf
Country of ID: SE
Result: Passed
Performed: 3/25/2022 2:18:20 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp

Editor Delivery Events	Status	Timestamp

Agent Delivery Events	Status	Timestamp

Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp

Certified Delivery Events	Status	Timestamp

Carbon Copy Events	Status	Timestamp

Witness Events	Signature	Timestamp

Notary Events	Signature	Timestamp

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	3/25/2022 2:17:54 PM
Certified Delivered	Security Checked	3/25/2022 2:18:34 PM

Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Signing Complete	Security Checked	3/25/2022 2:18:38 PM
Completed	Security Checked	3/28/2022 12:41:33 PM

Payment Events	Status	Timestamps

Electronic Record and Signature Disclosure

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a $0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:
To contact us by email send messages to: nicolas.andersson@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to nicolas.andersson@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.

Revisionsrapport 2021

Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro

KPMG AB

2022-03-24

© 2022 KPMG AB, a Swedish limited liability company and a member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative (“KPMG International”), a Swiss entity. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro
Revisionsrapport 2021

2022-03-24

Innehållsförteckning

1	Inledning	2
1.1	Uppdraget	2
1.2	Syfte	2
1.3	Metod och avgränsning	2
1.4	Risk- och väsentlighetsanalys	3
1.5	Projektorganisation	4
2	Resultat av granskningen	5
2.1	Årsredovisningen	5
2.2	Redovisningsprinciper	5
2.3	Bedömning av förbundets mål med betydelse av god ekonomisk hushållning	6
2.4	Resultaträkningen	8
2.5	Balansräkningen	8
2.6	Kassaflödesanalys	9
3	Förvaltningsrevision	9
3.1	Attest och delegationsordning	9
3.2	Budget och verksamhetsplan	9
3.3	Finansiell rapportering	9
3.4	Intern styrning och kontroll	9
3.5	Finansierade insatser	10
4	Slutsats	11

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification KPMG Confidential

1 Inledning

1.1 Uppdraget

Härmed avlämnas rapport avseende granskningen av Samordningsförbundet Lekeberg och Örebro för räkenskapsåret 2021. Granskningen har bedrivits i enlighet med god revisionssed för kommunal verksamhet. Syftet med rapporten är att lämna underlag för revisorernas bedömningar och uttalanden i revisionsberättelsen.

Förbundets revisorer ska enligt 12 kap Kommunallagen (KL) bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål som styrelsen beslutat. Revisorerna ska pröva om räkenskaperna är rättvisande. Revisorernas uttalande avges i revisionsberättelsen.

Årets förvaltningsrevision har skett på ett begränsat sätt och med en övergripande inriktning där vi tagit del av förbundets styrdokument, riktlinjer och målsättningar för verksamheten samt via intervju och dokumentstudier följt upp hur förbundets interna kontroll fungerar.

Vidare lämnas i rapporten information till styrelsen om viktigare iakttagelser och eventuella rekommendationer till följd av dessa som identifierats i samband med årets revision.

1.2 Syfte

Syftet med granskningen har varit att bedöma om årsredovisningen är upprättad enligt lag om kommunal redovisning och god kommunal redovisningssed. Granskningen har skett utifrån ett risk- och väsentlighetsperspektiv. Följande revisionsfrågor har besvarats i granskningen:

1. Lämnar årsredovisningen den information om verksamhetens utfall, finansiering och ekonomisk ställning som krävs enligt lagen om kommunal redovisning?
2. Är utfallet i överensstämmelse med fastställda mål och ekonomiska ramar?
3. Ger årsredovisningen en rättvisande bild av förbundets verksamhet under 2020 och den ekonomiska ställningen vid räkenskapsårets utgång?
4. Är den interna kontrollen är tillräcklig.

Granskningens syfte är också att skapa ett underlag för revisorernas årliga bedömning av om styrelsen har skapat förutsättningar för en ändamålsenlig styrning och uppföljning. Vi granskar att förbundet följer lagen om finansiell samordning, kommunallagen, förbundsordningen och andra styrdokument inom förbundet.

1.3 Metod och avgränsning

Vår granskning sker i den omfattning som följer av God revisionssed i kommunal verksamhet, främst såsom denna definieras av SKR[1] och Skyrev[2]. Det innebär att vi

[1] Sveriges Kommuner och Regioner
[2] Sveriges Kommunala Yrkesrevisorer

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

planerat och genomfört revisionen för att i allt väsentligt men inte absolut säkerhet försäkra oss att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

Granskningen har omfattat bokslutet och årsredovisningen för 2020. Vi har granskat sådan information som är av finansiell natur och/eller som har direkt koppling till den finansiella redovisningen i årsredovisningen. Övriga delar har endast granskats utifrån om informationen är förenlig med de finansiella delarna.

Vi har även granskat att förbundet följer förbundsordningen

Granskningen har genomförts genom:

- Dokumentstudier av relevanta dokument (verksamhetsplan med budget, protokoll och förbundsordning) inklusive årsredovisningen
- Intervjuer med berörda tjänstemän
- Analys av nyckeltal för verksamhet och ekonomi i den omfattning som krävs för att bedöma om resultatet är förenligt med de beslutade målen
- Avstämning av väsentliga poster i resultat- och balansräkning mot erforderliga underlag. Översiktlig analys av övriga poster.
- Stickprovsgranskning av attest och utanordning
- Diskussion med processtöd/förbundssamordnare
- Sedvanlig bokslutsgranskning

1.4 Risk- och väsentlighetsanalys

1.4.1 Redovisningen

- Verksamhetens intäkter

  Består i huvudsak av medlemmarnas årsavgifter vilka substansgranskas mot beslut, fakturering och inbetalning.
- Verksamhetens kostnader

  Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning samt avklipp.
- Kassa och bank

  Substansgranskas mot externa underlag.
- Kortfristiga skulder

  Kartläggning av posternas innehåll samt stickprov inklusive attest och utanordning samt avklipp.
- Redovisningsprinciper och upplysningsplikt

1.4.2 Intern kontroll

- ”Ordning och reda”
- Bokslutsprocessen och relationen mellan förbundet och extern redovisningsbyrå
- Granskning av att skatter och avgifter redovisats och betalas i rätt tid och med rätt belopp.

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

Granskningen avser Samordningsförbund Lekeberg Örebro där styrelsen är ytterst ansvarig för årsredovisningen och årsbokslutet.

1.5 Projektorganisation

Granskningen har utförts av revisor Amanda Gustafsson under ledning av auktoriserad revisor Nils Nordqvist.

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

2 Resultat av granskningen

2.1 Årsredovisningen

2.1.1 Regelverk

I lagen om kommunal bokföring och redovisning (11 kap) anges de formella kraven på årsredovisningen, den ska bland annat innehålla i en förvaltningsberättelse. Förvaltningsberättelsen skall bland annat lämna upplysningar om:

- Översikt över verksamhetens utveckling
- Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning
- Händelser av väsentlig betydelse
- Styrning och uppföljning av verksamheten
- God ekonomisk hushållning och ekonomisk ställning
- Förväntad utveckling

För förbundet gäller således samma krav som för kommuner och regioner i övrigt.

2.1.2 Vår bedömning

Vi bedömer att förvaltningsberättelsens i allt väsentligt lever upp till de nya lagkraven på hur en förvaltningsberättelse skall vara utformad. Förvaltningsberättelsen ger utförlig information om vad som skett under året samt kring verksamhet och måluppfyllelse med utgångspunkt i god ekonomisk hushållning. Det finns även information om förväntad utveckling, viktiga händelser under året vilket krävs av den nya lagen.

Kommentarerna till årets resultat och den ekonomiska ställningen bedöms ge en rättvisande bild.

2.2 Redovisningsprinciper

2.2.1 Regelverk

I årsredovisningen anges under avsnittet ”Redovisningsprinciper” att redovisningen skett enligt lagen (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR).

2.2.2 Vår bedömning

Årsredovisningen skall upprättas enligt god redovisningssed i kommunal verksamhet. Detta innebär att den skall upprättas enligt LKBR och RKR:s rekommendationer.

Vår bedömning utifrån väsentlighetsprincipen är att förbundet i huvudsak efterlever LKBR och RKR:s rekommendationer och således också god redovisningssed i kommunal verksamhet.

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

2.3 Bedömning av förbundets mål med betydelse av god ekonomisk hushållning

2.3.1 Finansiella mål

I dokumentet ”Verksamhet- och budgetplan 2021” har förbundet satt upp mål för förbundets verksamhet, övergripande mål finns inom fem områden varav ett är finansiellt. Förbundets övergripande finansiella mål är:

” Att utforma samverkan så att den bidrar till att uppnå en effektivare resursanvändning av samhällets samlade resurser.”

Målet följs upp genom följande tre delmål som beslutats i verksamhetsplanen och följs upp i förbundets årsredovisning, se nedan:

Delmål	Planerade aktiviteter	Mål-uppfyllelse	Uppföljning/Kommentar
Under 2021 ska minst 20% av förbundets totala budget utgöras av extern finansiering.	-ansöka om medel hos externa finansiärer		Förbundsgemensam ESF ansökan är beviljad för insatser under 2022, dock har det kvantitativa målet om 20% av den totala finansieringen inte uppnåtts.
Under 2021 ska förbundet verka för ökad medelstilldelning från medlemmarna.	-Äskande av höjt medlemsbidrag		Äskande om höjda medel har skett. Staten och Lekebergs kommun var beredda att öka tilldelningen. Ej övriga.
Förbundet har ett eget kapital på 1mkr.	-ekonomisk uppföljning varje kvartal -budget i balans		Det egna kapitalet ligger över en miljon och utgör 21% av den totala medelstilldelningen vilket är något högre än förbundets målsättning.

2.3.2 Uppföljning av finansiella mål för god ekonomisk hushållning

Förbundet hade ett eget kapital på 1 305 tkr vid ingången av år 2021. Utfallet för år 2021 innebär intäkter från de samverkande parterna på totalt 8 000 tkr och nettokostnader (inklusive finansnetto) från verksamheten på -7 684 tkr. Förbundet redovisar därmed ett positivt resultat på 365 tkr och en avvikelse mot budget på +365 tkr eller 4 % av budgeterade kostnader. Avvikelsen mellan budget och utfall är förhållandevis liten, dessutom förklaras avvikelserna på ett tydligt sätt i årsredovisningen. Avvikelsen mot budgeten beror främst på att verksamhetsutvecklaren inte arbetat heltid som förbundet budgeterat för samt att insatserna inte fullt ut rekvirerat ansökta medel.

Årets resultat innebär att det utgående egna kapitalet uppgår till 1 670 tkr, vilket motsvarar 21 % av anslagna medel. Föregående år motsvarade det egna kapitalet 16 % av anslagna medel. Förbundet lever således i år upp till Nationella rådets rekommendationer och sitt eget finansiella mål om att det egna kapitalet inte ska överstiga 20 %. Vilket också tydligt presenteras i årsredovisningen, se ovan. Avvikelsen från uppsatt mål om 20% är dock mycket litet. Vi noterar vidare att det tredje målet om eget kapital skall uppgå till 1 mnkr är lite otydligt, utifrån att förbundet

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

har ett mål om att eget kapital skall understiga 20% av förbundets finansiering så utgår vi från att andemeningen i målet är att förbundets egna kapital skall överstiga 1 mnkr.

Förbundets personal- och administrationskostnader utgör ca 13 % utav erhållna bidrag under 2021 vilket vi bedömer som en acceptabel nivå. Nivån är i paritet med föregående år. Verksamhetsutvecklarens lön redovisas i sin helhet som kostnad mot strukturprojekt då verksamhetsutvecklaren inte jobbar med administration enligt förbundet. Förbundet har under 2021 flyttat om 30 % av förbudschefens lön till strukturprojekt detta gör att den administrativa delen bli mindre och mer rättvisande utifrån vad förbundschefen faktiskt gör. Vi tycker att detta tillvägagångssätt är rimligt. För att fördelningen skall bli trovärdig kan en enkel tidredovisning för förbundschefen vara att rekommendera. Kan också vara värt att notera att andelen administrationskostnader hade varit lägre om förbundet lyckats förbruka sina medel i enlighet med budget.

2.3.3 Mål för verksamheten

Förbundet har, som nämnts ovan, fattat beslut om ett finansiellt mål för förbundet. Förbundet har också fastställt övergripande verksamhetsmål med bärighet på god ekonomisk hushållning, målen finns inom områdena samverkan, individinsatser, utvärdering och organisation. Respektive övergripande mål mäts med ett antal delmål som framgår av förbundets verksamhetsplan och som följs upp i förbundets årsredovisning.

Samverkan
Att stärka samverkan mellan förbundets parter för att uppnå en effektiv resursanvändning.

Individinsatser
Att finansiera insatser för individer med behov av samordnade rehabiliteringsinsatser som syftar till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

Utvärdering, uppföljning, analys
Förbundets representanter vet vilka insatser som gör skillnad för individen.

Organisation
Att förbundets arbete uppfattas som meningsfullt, begripligt och transparent av alla berörda.

2.3.4 Uppföljning av verksamhetsmål

Vi bedömer att förbundet under de senaste åren gjort ett bra utvecklingsarbete med sin målstyrning. Förbundet har numera tydliga avtal och en förtydligad struktur kring de insatser som förbundet finansierar. I dessa avtal framgår också tydliga mål för insatserna. Förbundet har också utvecklat sina egna verksamhetsmål utifrån NSS indikatorer.

Resultatet av insatsernas mål presenteras i årsredovisningen på ett tydligt sätt och så görs även med de verksamhetsmål som förbundet beslutat om i sin verksamhetsplan. Styrelsen presenterar också en tydlig summering av utfallet av förbundets

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

verksamhetsmål samt en bedömning om att resultatet av målen innebär att förbundet lever upp till begreppet god ekonomisk hushållning för 2021. Vi håller med om styrelsens bedömning.

Vi upplever att förbundet är aktivt i arbetet med mål, både sina egna mål och målen som sätts för de insatser man finansierar. Vi rekommenderar förbundet att fortsätta detta arbete, målstyrningen är ett arbete som bör ses långsiktigt och kräver kontinuerliga insatser. En förbättring kan vara att förbundet på ett tydligare sätt kopplar sina verksamhetsmål till begreppet god ekonomisk hushållning.

2.4 Resultaträkningen

2.4.1 Regelverk

Resultaträkningen skall i sammandrag redovisa samtliga intäkter och kostnader och under räkenskapsåret (LKBR 5 kap 1§).

2.4.2 Vår bedömning

Vi bedömer att resultaträkningen, i allt väsentligt, ger en rättvisande bild över årets utfall samt att den i huvudsak är uppställd enligt lagen om kommunal redovisning.

2.5 Balansräkningen

2.5.1 Regelverk

Balansräkningen skall i sammandrag redovisa förbundets samtliga tillgångar, avsättningar och skulder samt eget kapital på dagen för räkenskapsårets utgång (balansdagen). (LKBR 6 kap 1§).

2.5.2 Vår bedömning

Vi har kontrollerat att:

- Balansräkningen i allt väsentligt är uppställd enligt lag
- Noter finns i den mån sådana erfordras enligt lag eller god redovisningssed
- Tillgångar och skulder existerar, tillhör förbundet och är rätt värderade samt periodiserade
- Det egna kapitalets förändring överensstämmer med resultaträkningen
- Dokumentation finns till samtliga balansposter

Vi bedömer att balansräkningen, i allt väsentligt, ger en rättvisande bild av den ekonomiska ställningen vid året utgång samt att den i huvudsak är uppställd enligt lagen om kommunal redovisning.

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

2.6 Kassaflödesanalys

2.6.1 Regelverk

I kassaflödesanalysen ska förbundets in- och utbetalningar under räkenskapsåret redovisas (LKBR 8 kap 1§).

2.6.2 Vår bedömning

I årsredovisningen för år 2021 ingår en kassaflödesanalys enligt indirekt metod. Vi bedömer att kassaflödesanalysen ger en rättvisande bild.

3 Förvaltningsrevision

3.1 Attest och delegationsordning

Förbundet fastställer årligen en riktlinje för delegationsbestämmelser för förbundet som gäller tills vidare. Delegationsordning och attestordning är kortfattade och på en övergripande nivå. Beaktat omfattningen på verksamheten har vi inga synpunkter på dokumentens innehåll. Vår uppföljning av attester avseende inköpsfakturor, som skett i samband med granskningen av årsbokslutet, visar på att rutinerna fungerar.

Vi har också granskat förbundets löneutbetalningar med avseende på attest av ordförande och att löneutbetalning är korrekt utifrån avtal och tidrapportering. Vi har inte noterat några avvikelser och bedömer förbundets rutiner som acceptabla.

3.2 Budget och verksamhetsplan

Styrelsen har fastställt en verksamhetsplan inklusive budget för år 2021 den 26 november 2020. Av dokumentet framgår mål och inriktningen på verksamheten, organisation samt de olika insatser som skall göras under året. Även budget för 2021 samt en plan för 2022 och 2023 framgår av dokumentet.

3.3 Finansiell rapportering

Förbundet har bra rutiner för uppföljning av ekonomin. Styrelsens får ta del av ekonomiskuppföljning vid samtliga styrelsemöten, vilket framgår av förbundets protokoll från styrelsemöten.

Förbundet upprättar en delårsrapport som presenteras för styrelsen i augusti under 2021. Fastställd budget omfattar också en planeringshorisont på tre år vilket är i linje med god sed.

3.4 Intern styrning och kontroll

Styrelsen har fastställt en plan för hur den interna kontrollen skall genomföras under 2021, beslut fattat i november 2020. Internkontroll planen baseras på en risk och väsentlighetsanalys och resulterar i två internkontrollpunkter.

- Periodisering av utgifter
- Betalning av fakturor

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

- Kvalitet i finansierade insatser

Vår bedömning är att förbundet har gjort ett bra arbete med den intern kontrollplanen. Vi kan också notera att den blivit återrapporterad till styrelsen i november 2021.

3.5 Finansierade insatser

Förbunden får enligt förarbetena inte bedriva någon egen rehabiliteringsverksamhet. Det får inte heller fatta beslut om enskilda individers deltagande i insatser eller finansiera deltagarnas försörjning, dvs förbundet får ej bedriva myndighetsutövning. Förbunden kan endast finansiera insatser som utförs hos de samverkande parterna.

Förbundet tecknar avtal med huvudmannen för de olika insatser man finansierar. I avtalen framgår bägge parters åtaganden, avtalets giltighetstid, krav på slutrapport och deadline för insatsen m m framgår. Avtalet innebär inte att förbundet tar på sig ansvar så att det blir att betrakta som att förbundet bedriver rehabiliteringsinsatser riktade direkt mot individer även om det går att förtydliga ytterligare i avtalen.

Vad vi kan bedöma genomförs inköp av verksamhet och beviljande av medel för insatser riktade mot enskilda deltagare endast till huvudmännen. Förbundschefen fungerar inte som arbetsledare eller projektledare och arbetar inte med enskilda deltagare i insatserna.

Vår bedömning är att förbundet håller sig inom ramarna för vilken verksamhet man får bedriva även om det i vissa situationer behövs en tydligare gränsdragning mellan coachingteamets verksamhet och förbundets verksamhet.

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

4 Slutsats

Vår granskning visar att förbundets verksamhet bedrivs på ett ändamålsenligt och effektivt sätt med en tillfredsställande kvalitet. Sammantaget sköts även förbundets redovisning på ett tillfredsställande sätt med god ordning på den löpande bokföringen.

Enligt regeringens proposition, 2003/04:05, God ekonomisk hushållning i kommuner och landsting, föreslås bl a att revisorerna ska granska och bedöma om resultatet i årsredovisningen är förenligt med de mål styrelsen beslutat om för ekonomin under perioden. Vår bedömning är att förbundet uppfyller god ekonomisk hushållning.

Vår bedömning är att samordningsförbundets årsredovisning uppfyller lagens krav. Årsredovisningen omfattar förvaltningsberättelse, resultaträkning jämfört mot budget och jämfört mot fg år samt balansräkning med kassaflödesanalys för perioden och föregående år.

Vi bedömer sammantaget att styrelsen i Samordningsförbundet har bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig.

2022-03-24

KPMG AB

Nils Nordqvist
Auktoriserad revisor

© 2022 KPMG AB. All rights reserved.

Document classification: KPMG Confidential

Årsredovisning 2021

Finsam finansiell samordning
Lekeberg Örebro

Beslutad av styrelsen 2022-03-23

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8ddec4-7dd5-4e46-8672-3316d757ae6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Innehållsförteckning sidor

1. FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 3

1.1. Översikt över verksamhetens utveckling 3

1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning 4

1.3. Händelser av väsentlig betydelse 5

1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten 6

1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning 8

1.6. Väsentliga personalförhållanden 30

1.7. Förväntad utveckling 30

2. RESULTATRÄKNING 32

3. BALANSRÄKNING 32

4. KASSAFLÖDESANALYS 33

5. DRIFTREDOVISNING 33

6. NOTER 34

7. STYRELSENS UNDERSKRIFT 36

8. REVISIONENS UNDERSKRIFT 37

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8ddc17-5dd5-4e46-86f6-3616d757e7e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

1. Förvaltningsberättelse

Årsredovisningen innehåller en översiktlig redogörelse av resultat och verksamhetsutveckling samt en redovisning av det ekonomiska utfallet för år 2021.

Organisation
Samordningsförbundet är en fristående juridisk organisation med Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Region Örebro län samt Lekeberg och Örebro kommun som medlemmar. Förbundets organisation består av en styrelse som utses av medlemmarna. Till sin hjälp har den ett kansli.

Uppdrag
De verksamheter som förbundet finansierar kompletterar myndigheternas ordinarie verksamhet. Samordningsförbundens uppgift är i första hand att verka för att medborgare ska få stöd och rehabilitering till egen försörjning. På individnivå verkar samordningsförbundet genom att finansiera insatser som bedrivs av de samverkande parterna.
Samordningsförbundet stödjer också aktivt insatser som syftar till att skapa strukturella förutsättningar för att myndigheterna ska kunna samarbeta bättre. Det kan till exempel handla om kompetensutveckling och kunskapsutbyte.

Finansiering
Förbundet finansieras via Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen med hälften av medlen, Region Örebro län med en fjärdedel och Örebro och Lekebergs kommun med resterande fjärdedel.

Vision och verksamhetsidé

Visionen för Finsam Lekeberg och Örebro är följande:

Ett välfungerande sammanlänkat välfärdssystem med den enskilde i fokus.

Visionen uppnås genom utvecklad samverkan mellan parterna. För att förbundet ska kunna bidra med relevant stöd till parterna krävs även samverkan finsamförbunden emellan.
Ett agilt arbetssätt eftersträvas där insatser och stöd utvecklas utifrån behov enligt tjänstedesignsmetodiken. Metodiken bygger på olika sätt att inhämta information från personer som på olika sätt nyttjar välfärdens tjänster eller som arbetar för målgruppen. Genom arbetssättet säkerställs att insatser och stöd utformas utifrån behov och uppfattas som värdeskapande.

1.1. Översikt över verksamhetens utveckling

Belopp tkr	2021	2020	2019	2018	2017
Verksamhetens intäkter	8 050	8 014	8 000	8 002	8 002
Verksamhetens kostnader	-7 684	-8 578	-8 265	-10 062	-8 357
Årets resultat	365	-566	-266	-2 060	-355
Soliditet	45%	39%	44%	51%	68%
Antal anställda	2	2	2	1	1

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-86b2-3362f5f2ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

För 2021 lades en budget i paritet med medlemmarnas medlemsbidrag då det egna kapitalet i stor utsträckning nyttjats de senaste åren. Förbundets styrelse har beslutat att man vill ha ca en miljon i eget kapital för att ha en kapacitet att hämta hem medel från Europeiska Socialfonden vilket kan innebära att förbundet behöver ligga ute med medel. Medlemmarnas medelstilldelning har sen 2015 varit oförändrad.

Översikt medlemsbidragets utveckling och användning (kr)

Belopp kr	2021	2020	2019	2018	2017
Medlemsbidrag	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 000 000	8 000 000
Kostnad verksamhet Individinriktad-/strukturövergripande-verksamhet /administrationskostnader	-7 684 345/ -5 681 198/ -967 009/ -1 036 138	-8 578 314/ -6 465 201/ -865 000/ -1 248 113	-8 265 492/ -6 188 998/ -524 900/ -1 551 594	-10 062 021/ -8 578 057/ -27 580/ -1 456 384	-8 356 990/ -6 718 490/ -308 774/ -1 329 726
Årets resultat	365 005	-566 021	-265 506	-2 059 860	-354 988
Utgående eget kapital/sparade medel (Andel av medlemsbidraget %)	1 670 166 (21%)	1 305 161 (16%)	1 871 182 (23%)	2 136 688 (27%)	4 196 548 (52%)
Andra projektmedel, ESF mm	0	0	0	0	0

1.2. Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

Förbundet gjorde för första gången på de senaste fem åren ett plusresultat som landade på 365 005 kr. Till och med sista december 2021 har förbundets kostnader uppgått till 7 684 345 kr. Avvikelsen gentemot budget beror främst på att verksamhetsutvecklaren inte arbetat heltid samt att insatserna inte fullt ut rekvirerat ansökta medel.
Pandemin har påverkat möjligheten att bedriva gruppverksamhet på plats, varav kostnader för aktiviteter uteblivit.

Även 2021 kom i stor utsträckning att påverkas av coronapandemin. Förbundet har fortsatt att bedriva sin verksamhet i anpassad form. Eftersom efterfrågan på de insatser som förbundet finansierar är fortsatt hög så har styrelsen valt att under 2021 gå ut med ett äskande till förbundens medlemmar om ett utökat medlemsbidrag för 2022. Nivån på äskandet är beräknad utifrån Försäkringskassans idealfördelning som beräknas utifrån försörjningsmått och invånarantal. Enligt idealfördelningen ska förbundet ligga högre i tilldelning än det gör idag vilket innebär att staten är beredd att höja tilldelningen till förbundet. Lekebergs Kommun svarade positivt på förfrågan om höjd tilldelning. Region

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e95-86f2-3636275f2ad5
VISMA Sign
www.vismasign.com

Örebro län är inte beredda att höja tilldelningen, Örebro Kommun valde att inte pröva frågan då man fått beskedet att Regionen inte är beredda att öka tilldelningen och det krävs att samtliga parter står bakom medels höjningen för att den ska gå igenom.

Förbundet har under året bevakat utlysningar inom ESF (Europeiska Social Fonden) för att fortsätta utveckla nya insatser trots att de egna medlen är öronmärkta för redan etablerade verksamheter. Förbundet har i samverkan med Samordningsförbundet i Centrala Östergötland (SCÖ) och övriga förbund i länet blivit beviljade medel för att sprida kunskap utifrån en dansk studie (BIP Beskæftigelses Indikator Projektet)[1] som har skapat stort intresse då den grundats på ett omfattande underlag som ger svar på vad som är centralt för en individs rehabilitering mot egenförsörjning. Projektet kommer att drivas under 2022-2023 och kommer generera utbildning i BIP och arbetsgivarkontakter för medlemmarnas medarbetare samt tillsättandet av en arbetsgivarkoordinator. Finansieringen kommer inte att gå via förbundet utan fördelas till delprojekten direkt från Samordningsförbundet i Centrala Östergötland (SCÖ)som utgör projektägare. Utbildningarna arrangeras av SCÖ och kommer erbjudas till medlemmarnas medarbetare i länet.

Projektet har uppmärksammats från enheter inom Regionens Regionala utveckling då arbetet ligger i linje med den utveckling man önskar se inom länet med mer evidensbaserade insatser och stöd till personer som befinner sig i försörjningssystemen.

1.3. Händelser av väsentlig betydelse

Under 2021 har den växande arbetslösheten med anledning av pandemin avstannat och både arbetslöshetsnivån i stort och ungdomsarbetslösheten har börjat minska. Vid utgången av 2021 låg nivåerna på 7,2 för riket och ungdomsarbetslösheten på 8,9 %.

Arbetslösheten ligger nu på samma nivå som före pandemin och bedöms fortsätta att minska. Däremot ligger långtidsarbetslösheten kvar på en fortsatt hög nivå. Antalet arbetslösa som varit utan arbete i mer än 24 månader fortsätter att öka från rekordhöga nivåer och närmar sig 100 000 personer. Effekterna av pandemin bedöms därför som långvariga och långtidsarbetslösheten riskerar att fortsatt ligga på höga nivåer framöver.

Covidsmittan ökade drastiskt de sista månaderna på året. En relativt hög andel vaccinerade i kombination med en mildare variant av viruset innebar dock att trycket på vården inte alls blev lika omfattande som vid samma tid föregående år. I konferensen Hållbar sjukförsäkring i kristider, arrangerad av Försäkringskassan konstateras att socialförsäkringen utgjort ett viktigt skyddsnät i pandemin. Myndigheten har på kort tid infört nya förmåner för att lindra pandemins negativa effekter. Bidrag har genom ett välfungerande välfärdssystem kunnat riktas där behoven uppkommit och inte som generella utbetalningar såsom det sett ut i vissa länder. Man konstaterar även att pandemin har bidragit till att de som redan haft en utsatt ställning i vårt samhälle har drabbats hårdare och stödet till långtidssjukskrivna behöver utvecklas. Den ekonomiska ersättningen behöver bli tryggare och möjligheten att rehabiliteras ur en sjukskrivning öka, där samverkan genom samordningsförbunden lyfts som en viktig möjliggörare.

De finansierade insatserna har under året fortsatt sitt stöd till sina deltagare, om än under anpassade former. Försäkringskassans och Arbetsförmedlingens personal har i stor utsträckning haft riktlinjer att arbeta hemifrån och därför haft digitala möten med sina deltagare, även gruppaktiviteter har digitaliserats. Att hitta former för att fortsätta

[1] Beskæftigelses Indikator Projektet - Væksthusets Forskningscenter (vaeksthusets-forskningscenter.dk)

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bd5-4e06-86b2-3636275727ad5
VISMA Sign
www.vismasign.com

verksamheterna har bedömts som viktig då den isolering som pandemin bidragit till riskerar att förvärra den psykiska ohälsa som flera av deltagarna i insatserna redan lider av.

Under året har ett arbete initierats i förbundets finansierade Coachingteam med att ställa frågor på rutin kring våldsutsatthet. Arbetet är en del av regeringens uppdrag till samordningsförbunden att bidra till att motverka våld i nära relationer. Frågorna har sammanställts av Nationella Nätverket för samordningsförbund och visar bland annat på att sju av tio deltagare i samordningsförbundens insatser har blivit utsatt för psykiskt eller fysiskt våld i nära relation någon gång i livet. Fyra av tio deltagare inom samordningsförbundens finansierade insatser har sett och hört psykiskt, fysiskt och sexuellt våld mellan närstående under sin uppväxt. Regeringsuppdraget har blivit förlängt och kommer att fortsätta under 2022.

För att effektivisera administrationen kring Mottagningsteam Lekeberg och Samverkansteam Örebro har verksamheterna i år en gemensam budget. Stödet ut till medborgaren har däremot inte påverkats. Insatserna erbjuder ett liknande stöd men riktar sig till medborgare i olika kommuner. Genom den administrativa sammanslagningen är det dock lättare att utnyttja medarbetarresurser mellan verksamheterna.

Även förbundets arbete har fortskridit i anpassad form. Beredningsgruppernas möten har genomförts digitalt med relativt god uppslutning från medlemmarna, närvaron för regionens representanter i beredningsgruppen har dock minskat vilket berott på det ansträngda läget inom vården. Styrelsemötena har fortsatt att genomföras med ordförande, vice ordförande och sekreterare på plats medan ledamöter deltagit digitalt. Två planeringsdagar har genomförts för att beredningsgrupp och styrelse ska enas om riktning för den finansiella samordningen.

I april genomfördes ett medlemssamråd med representanter för de olika myndigheterna. Syftet med samrådet var att öka kunskapen och medvetenheten om förbundet hos medlemmarna och ge dessa möjlighet att uttrycka riktning för förbundet. Det blev en bra uppslutning från medlemmarna där representanter från samtliga medlemmar närvarade. På medlemsrådet gjordes en dragning av de behovsanalyser som genomförts, hur målgruppen ser ut som förbundet arbetar med och vilka resultat som uppnåtts 2020. Det som framkom på rådet var bland annat att man önskar ett ökat samarbete mellan förbunden över kommungränser för att tillvarata resurser fullt ut och kunna erbjuda liknande stöd i de olika länsdelarna.

Region Örebro län har under 2021 initierat ett arbete med att analysera och ta fram förslag på åtgärder för att åstadkomma mer lättöverskådliga och jämförbara årsredovisningar för länets samordningsförbund. Uppdraget har genomförts av en arbetsgrupp bestående av medlemsrepresentanter för länets samordningsförbund.
Målsättning har varit att öka medlemmarnas möjligheter att utläsa hur tillförda medel används och ytterst om de används på ett effektivt sätt. Arbetet har utmynnat i en rapport med förtydligande hur man önskar att förbundens hel- och delårsredovisningar utformas. Förbundscheferna har tagit till sig önskemålen och försökt utforma redovisningarna utifrån de direktiv som framkommit i rapporten.

1.4. Styrning och uppföljning av verksamheten

Målsättningarna för ett verksamhetsår arbetas fram på planeringsdagar där både styrelse och beredningsgrupp deltar och utgår ifrån vad representanterna anser att förbundet ska fokusera på kommande år. Till verksamhetsplanen upprättas en budgetplan som beslutas i

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-8652-3636275727ad
VISMA Sign
www.vismasign.com

november inför verksamhetsåret. Förbundet genomför hel och delårsrapporter som skickas ut till parterna.
Medlemsrepresentanter samlas på våren till länsövergripande medlemsamråd.

De finansierade insatserna styrs av styrgrupper där de löpande redovisar sitt arbete utifrån uppsatta mål. Parterna har dock valt att till kommande år upphöra med styrgrupper och låta beredningsgruppen utgöra styrgrupp för de långsiktigt finansierade insatserna och de ESF projekt som förbundet kommer vara del av. Detta för att man upplever att styrgrupperna tar för mycket tid i anspråk. Styrelse och beredningsgrupp sammanträder ca 3-4 ggr per termin. Beredningsgruppen inventerar behov och bereder ärenden för beslut i styrelsen.

Utifrån den stora efterfrågan på Coachingteam Örebros insatser har styrgruppen valt att öka antalet deltagare per coach i teamet och fortsatt styra mot att teamet inte ska stödja deltagaren hela vägen mot arbete eller studier utan lämna vidare till annan stödfunktion när detta är möjligt. För att få veta mer om vilka effekter teamens insatser får på längre sikt har ett arbete med sexmånaders uppföljningar initieras som innebär att deltagaren kontaktas för att veta vad som hänt efter insatsen och hur man uppfattat stödet. Målsättningen är att undvika att det blir glapp i planeringen så att stegförflyttningen mot arbete och studier fortsätter för deltagaren.

Förbundet har under de senaste åren vidareutvecklat sina rutiner för internkontroll. Tidigare har presidiet tagit fram ett förslag på internkontrollområden som styrelsen beslutar om. I år kom styrelsen överens om att ledamöterna i större utsträckning ska involveras för att ta fram förslag på internkontrollområden som man sedan gemensamt går igenom och beslutar om utifrån risk och sannolikhetsanalys. Områdena sammanställs i en tillsynsplan för kommande år och rapporteras i en tillsynsrapport som godkänns i slutet på året.

Under året har arbetet med förbundsordningen färdigställts och blivit antagen av samtliga medlemmar. En kommunikationsplan har upprättats med identifierade aktiviteter för 2022. Förbundet har flera utarbetade policys som arbetat utgår ifrån. Under 2021 så uppdaterades förbundets finansieringspolicy. Övriga styrdokument som förbundet arbetar utifrån är Regionens riktlinjer för arvoden och ersättningar för förtroendevalda, ordning för delegation och attest, plan för dokumenthantering, personuppgiftspolicy och riktlinjer för styrning och internkontroll.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-8672-3636275727a6
VISMA Sign
www.vismasign.com

1.5. God ekonomisk hushållning, måluppfyllelse och ekonomisk ställning

Finansierad verksamhet	2021	2020	2019
Individinriktade insatser	**5 681 198**	**6 465 201**	**6 188 998**
(% av totalkostnad)	(74%)	(75%)	(75%)
-Kartläggning av enskildas behov	1 271 516	2 422 704	2 543 138
Rehabiliteringsinsatser:			
-Förberedande/rustande insatser	3 878 000	3 632 001	3 265 628
-Rehabilitering mot arbete/studier	531 682	410 496	380 232
Strukturövergripande insatser	**967 009**	**865 000**	**524 900**
(% av totalkostnad)	(13%)	(10%)	(6%)
-Medlemmarna i samverkan	46 785	102 308	73 090
-Övrigt finansierat strategiskt arbete	98 605	37 620	109 166
-Behovskartläggning, aggregerad	0	193 113	151 631
Insatser förbundets personal			
-Förbundschef 30%	229 626	0	0
-Verksamhetsutvecklare	591 993	531 959	191 013
Administration	**1 036 138**	**1 248 113**	**1 551 594**
	(13%)	(15%)	(19%)
Arvoden styrelse	113 000	83 401	71 378
Förbundschef	692 560	872 248	914 643
Administrativt stöd	108 734	121 350	193 458
Lokalkostnader	50 844	53 148	61 422
Övrigt	5 000	55 966	191 916
Revision	66 000	62 000	118 777
Totala kostnader	**7 684 345**	**8 578 314**	**8 265 492**

Förbundet hade för 2021 budgeterat ett resultat om +/- 0 tkr. Utfallet blev +365 tkr. Förbundet gjorde för första gången på de senaste fem åren ett plusresultat. Avvikelsen mot budgeten beror främst på att verksamhetsutvecklaren inte arbetat heltid som förbundet budgeterat för samt att insatserna inte fullt ut rekvirerat ansökta medel. Pandemin har lett till att den Nationella Finsam-mässan ställdes in, att aktiviteter inte gått att genomföra i insatserna och att resandet i princip uteblivit. Detta har bidragit till att budgeterade medel inte fullt ut nyttjats. Överskottet ligger kvar till kommande år.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/
VISMA Sign
www.vismasign.com

Med det positiva resultatet ökar förbundets egna kapital och uppgår per 211231 till 1670 tkr. Förbundets egna kapital uppgår således till 21% av erhållna bidrag, vilket är precis över rekommenderat tak om 20 %. Styrelsen har för 2022 antagit en budget med minusresultat för att nå under rekommenderat tak.

Förbundet har god ekonomisk hushållning. Medlen som erhålls årligen förbrukas normalt sett årligen och under 2021 har 74 % av kostnaderna gått till individinsatser och 13 % till strukturövergripande insater, dvs endast 13 % av kostnaderna går till administration. Fördelning har gjorts av förbundschefens kostnader där 30 % redovisas som strukturövergripande kostnad utifrån den tid som förbundschefen ej arbetar administrativt.

En diskussion som pågår i förbundet är hur man får ut mest av medlen. Om det är att lägga det på individinriktade insatser som ett färre antal individer kan åtnjuta eller om det är att försöka förbättra strukturerna mellan myndigheterna som gör att flöden mellan insatser och stöd kan fungera bättre. I nuläget fokuseras medlen främst till individinriktade insatser som utförs i insatserna Samverkansteam Örebro/Mottagningsteam Lekeberg samt Coachingteam Örebro och Coachingteam Lekeberg. Trots att man maxat antal deltagare per coach i framför allt Coachingteam Örebro som är den största insatsen som förbundet finansierar så är det långt kvar att nå ut till den stora målgrupp om 5% av arbetsför befolkning som bedöms vara i behov av samordnat stöd för att nå arbete eller studier.

För att förbundet ska kunna bidra till uppdraget att förbättra samverkan mellan myndigheterna krävs dock att parterna är beredda att utveckla processer och arbetssätt utifrån de behov som framkommit i behovsinventeringar. Allmänpsykiatrin i Örebro och kommunerna har visat intresse och ställt sig positiva till den här typen av arbetssätt för att utveckla samverkan mellan enheter.

Uppföljning av verksamheten

Utifrån tidigare genomförda behovsinventeringar hos förbundets målgrupper har ett antal övergripande målområden verkats fram som förbundet långsiktigt kommer att verka för. Varje år identifieras delmål under respektive målområde med aktiviteter som syftar till att bidra till det övergripande målet.

Under 2021 har beredningsgruppen inventerat behov hos målgrupper inom myndigheterna som kräver samverkan för att möta. Behoven har sammanställts och ligger som grund för fortsatt arbete.
Genom tjänstedesignsprocesser har behov hos professionella och deltagare i insatser identifierats kopplade till samverkan. En handläggargrupp bildades för att förbättra kommunikation och flödet mellan allmänpsykiatrin och Coachingteamen, där utvecklingsområden och lösningar identifierades och löstes ut. Gruppen avslutades i slutet på året då Försäkringskassan drog sig ur med sin representation och andra delar inom Regionen ställde sig tveksam till arbetssättet. Gruppens arbete ansågs inte vara tillräckligt förankrat och man hänvisade till samverkan i andra forum.

Vid intervjuer med myndighetspersonal hos medlemmarna framkommer en bild av att man ser stora utmaningar i samverkan och upplever att stuprörstänket blir allt större. Citaten nedan kommer från intervjuade personer som beskriver sin bild av utvecklingen inom samverkan.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-8672-3636275727ad5
VISMA Sign
www.vismasign.com

”Sämre nu än för 10 år sen. Alla gör minsta möjliga. Mer stuprör.”

Skamligt att vi inte kommit längre, man blir förbannad, ”inte vårt ansvar”, jag blir tokig.

Citat från intervjuade myndighetsmedarbetar

Under året har tjänstedesignsprocesser även genomförts i de insatser förbundet finansierar för att ge en mer fördjupad bild om de insatser som bedrivs skapar ett värde för de deltagare som är inne i dem. Samt hur de professionella ser på insatserna.

Intervjuerna som genomförts med deltagare i Samverkansteamet visar att man är nöjda med bemötande, man känner sig sedd och hörd. Att någon förstår och tror på en. Man upplever att det gått snabbt att få träffa teamet och att det varit lätt att ansöka och komma i kontakt. Två av tre upplever inte att de fått hjälp med grundproblemet (försörjning/bostad samt överklagan). Förväntansbilden på vad teamet kan åstadkomma är således högre än vad representanterna i teamet har möjlighet att bidra med. Teamet kan dock lotsa individen till rätt stöd inom välfärdssystemet för att på sikt uppnå det man önskar.

”Teamet gjorde allt de kunde, men det hjälper liksom inte. Lyssnar och förstår – hur gulliga som helst på svt. Hade svt kunnat hjälpa mig så hade de gjort det.”

”Jag tyckte det var bra. Förstående. Annars kan det vara att man inte riktigt tror på en. Här trodde de på vad man sa. Slapp säga flera gånger.”

Citat från deltagare i Samverkansteamet

Samma utmaningar och styrkor kring teamets arbete återkommer i rösterna hos intervjuer med de professionella som kommer i kontakt med teamet. Samverkansteamet har ett konsultativt uppdrag där myndighetspersonal kan få guidning i avidentifierade ärenden. Nedan presenteras citat från professionella som uttrycker deras bild av teamets arbete. Bilden av ett fint bemötande är återkommande, man ser även att teamet kan bidra till att hitta framkomliga vägar för individers planering vidare.

”Många har valsat runt i systemet, får ett jättefint bemötande och känner sig sedda och lyssnade på.”

”Man får en riktning framåt i trassliga ärenden.”

Citat från professionella som varit i kontakt med Samverkansteamet

Det som framkommer i tjänstedesignsprocesserna ligger till grund för fortsatt utveckling av insatserna. Inom Samverkansteamet kommer man under 2022 pröva ett nytt arbetssätt med att stödja vissa deltagare under en längre tid, då man sett ett behov av detta i behovsinventeringen.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/
VISMA Sign
www.vismasign.com

Måluppfyllelse 2021

Nedan beskrivs de delmål och aktiviteter som formulerats kopplat till förbundets övergripande mål. Färgerna röd, gul och grön signalerar hur långt vi kommit i måluppfyllelse där
Röd-ej uppnått
Gul-delvis uppnått
Grön-uppnått

Förbundet har satt ambitiösa målnivåer som inte alltid uppfylls även om tydliga framsteg har gjorts. Ett försök har gjorts att under 2021 sätta mätbara mål som följs upp via de mätverktyg förbundet använder sig av. Att utveckla samverkan tar tid och påverkas av faktorer som förbundet inte kan påverka vilket gör arbetet och måluppföljningen komplex. Arbetet med att formulera målsättningar och hitta bra sätt att arbeta med uppföljning är ett ständigt utvecklingsområde i förbundet.

Övergripande mål, temaområde-samverkan:
Att stärka samverkan mellan förbundets parter för att uppnå en effektiv resursanvändning.

Delmål	Genomförda aktiviteter	Mål-uppfyllelse	Uppföljning /kommentar
80 % av representanterna i beredningsgrupp och styrelse upplever att samverkan mellan parterna förbättrats under 2021	-utvecklat mötesformer så att de i högre grad leder till stärkt samverkan -genomfört tjänstedesignsprocesser som identifierar och utvecklar lösningar på samverkansutmaningar		Enkät till styrelse och beredningsgrupp, totalt 12 svarande av 19 möjliga. På en skala från 1-100 skattar deltagarna 52%, ”ja, vi är på god väg”. Det är en bra bit kvar till målet på 80% men eftersom representanterna ser att utvecklingen går åt rätt håll är målet gulmarkerat.
Antal avvikelser som hanteras gemensamt ska öka	-förtydliga vad vi menar med avvikelser och organisatoriska mellanrum -utveckla rutiner kring avvikelser och organisatoriska mellanrum		Begreppen avvikelser/organisatoriska mellanrum är definierade Arbetssätt är utvecklade för att identifiera och löpande arbeta med förbättringar, arbetet behöver fortsätt utveckling.
Det ska bli tydligare för representanterna i beredningsgrupp och styrelse hur samverkansprocesserna går till och hänger samman.	-Utveckla rapporteringen från verksamheterna så de blir mer levande genom att beskriva verkliga case och beskriva innehåll i insatsen -Arbeta med användarresor för att beskriva och tydliggöra processer		Enkät till styrelse och beredningsgrupp genomförd vid del och helår 12 svarande av 19 möjliga Man upplever att vi kommit i gång med arbetet och är på rätt väg, men att processerna tar tid och gäller att hålla i och hålla ut.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e95-8672-3636275372e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Övergripande mål, temaområde-individinsatser:
Att finansiera insatser för individer med behov av samordnade rehabiliteringsinsatser som syftar till att dessa uppnår eller förbättrar sin förmåga att utföra förvärvsarbete.

Delmål	Planerade aktiviteter	Mål-uppfyllelse	Uppföljning
Förbundets personal och beredningsgrupp ska uppleva att verksamheterna systematiskt tar tillvara användares synpunkter och erfarenheter.	-omhänderta användarens synpunkter genom enkäter och intervjuer -tydliga beskrivningar av vad som görs för att omhänderta användares synpunkter och erfarenheter		Målvärde: 85 % ska svara helt och hållet/till mycket stor del på frågan om verksamheterna systematiskt tillvaratar användares synpunkter. Resultat: Fråga 1 Enkät för chefsgrupp 20 % Fråga 5 Personalenkäten 70 % Målet nås ej. Dock är det relevant att ställa chefsgruppens svar i relation till deltagarnas upplevelse nedan där majoriteten av deltagarna upplever att de har inflytande över stödet de erbjuds.
75 % av deltagarna i Coachingteamen upplever att de har inflytande och blir lyssnad på.	-formulerat som mål för verksamheterna -dialogen utformas utifrån MI-samtalsmetodiken -insatser utformas utifrån behov		Fråga: Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få? Resultat: 72 % svarar alltid/för det mesta Fråga: Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter? Resultat: 70 % svarar helt och hållet/till mycket stor del Resultatet är således nära målvärdet på 75%
40% av deltagarna i Coachingteamen upplever sig mer redo att arbeta eller studera	-erbjuda evidensbaserat stöd som leder till stegförflyttning -utveckla insatser utifrån behov		Fråga: Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera jämfört med innan du fick kontakt med oss? Resultat: 36 % svarar helt och hållet/till mycket stor del (inkluderar man det tredje positiva svarsalternativet ”till stor del” når man 53 % och ungefär hälften av deltagarna avslutas vidare till fortsatt rehabilitering, arbete/studier eller aktivt arbetssökande)
Öka antalet arbetsintegrerade företag i Insatskatalogen med 10 fler än föregående år.	-söka upp och registrera fler företag i katalogen		Flera företag har kontaktats. Även då intresse finns hos företagen tar det lång tid för dem att prioritera att registrera deras insatser. 2 nya företag har registrerats.
Mäta deltagares stegförflyttning med en evidensbaserad metod.	Undersöka möjligheten att arbeta med BIP progressionskort, ett evidensbaserat stegförflyttningsverktyg		Förbundet har blivit beviljade ESF medel för att utbilda ca 100 medarbetare i verktyget våren 2022.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-86f2-3636275f2ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Konsekvent börja ställa frågor om våldsutsatthet till deltagare i Coachingteamen	Användning av frågeformulär som tagits fram för samordningsförbundens verksamheter för att identifiera våld i nära relationer.		Personal i Coachingteamen har tagit del av utbildningen i Våld i nära relationer och ställer frågor på rutin när de möter deltagare fysiskt.

Övergripande mål, temaområde-utvärdering, uppföljning, analys:
Förbundets representanter vet vilka insatser som gör skillnad för individens förutsättningar att nå egenförsörjning

Delmål	Planerade aktiviteter	Mål-uppfyllelse	Uppföljning/kommentar
En uppföljningsrutin för långsiktiga effekter på individnivå av deltagande i Coachingteamen	-etablera rutiner för att kunna kontakta avslutade personer		Rutiner för sexmånaders uppföljning är upparbetade
I slutet av året ska utvecklingsområden inom arbetet med jämställdhet vara tydliggjorda och kända	-utveckla kunskapen att analysera resultat från uppföljningsverktygen		Följs upp genom jämställdhetsfrågor i indikatorenkäten, följs upp i helårsredovisningen. Har förbundet integrerat jämställdhet i sin verksamhetsplanering? Andel positiva svar (klart positiva) Styrelse 43 % (14 %) Beredningsgrupp 50 % (38 %) Har ni rutiner för att arbeta med jämställdhet, jämlikhet och mångfald i insatsen? All personal Andel positiva svar (klart positiva) 70 % (60 %) Verksamheterna har arbetat med våld i nära relationer som en prioriterad jämställdhetsfråga och kommer fortsätta det arbetet under 2022.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8ddc47-5dd5-4e46-86f6-3616295727ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Övergripande mål, temaområde-finansiering:
Att utforma samverkan så att den bidrar till att uppnå en effektivare resursanvändning av samhällets samlade resurser.

Delmål	Planerade aktiviteter	Mål-uppfyllelse	Uppföljning/Kommentar
Under 2021 ska minst 20% av förbundets totala budget utgöras av extern finansiering.	-ansöka om medel hos externa finansiärer		Förbundsgemensam ESF ansökan är beviljad för insatser under 2022, dock har det kvantitativa målet om 20% av den totala finansieringen inte uppnåtts.
Under 2021 ska förbundet verka för ökad medelstilldelning från medlemmarna.	-Äskande av höjt medlemsbidrag		Äskande om höjda medel har skett. Staten och Lekebergs kommun var beredda att öka tilldelningen. Ej övriga.
Förbundet har ett eget kapital på 1mkr.	-ekonomisk uppföljning varje kvartal -budget i balans		Det egna kapitalet ligger över en miljon och utgör 21% av den totala medelstilldelningen vilket är något högre än förbundets målsättning.

Övergripande mål, temaområde-förbundets arbete:

Att förbundets arbete uppfattas som meningsfullt, begripligt och transparent av alla berörda

Delmål	Planerade aktiviteter	Måluppfyllelse	Uppföljning
Regionens roll i Samordningsförbundet ska vara stärkt och tydliggjord.	-beredningsgrupps-representanternas roll och mandat ska tydliggöras internt inom Regionen -dialog ska påbörjas inom Regionen för ökad samsyn kring hur man vill nyttja sitt samordningsförbund		Flera interna dialoger har genomförts inom regionen, fortsatt ett utvecklingsområde.
Rutiner för förbundets kommunikation ska vara tydliga.	En kommunikationsplan ska upprättas och vara beslutad		Kommunikationsplan upprättad och beslutad
En ny förbundsordning för Finsam Lekeberg Örebro ska vara klar under 2021	Ny förbundsordning ska vara upprättad och beslutad hos samtliga myndigheter		Förbundsordning upprättad och beslutad

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8bbb47-5bb5-4e05-8672-3636275727ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Styrelsens och beredningsgruppens bedömning av förbundets resultat och god ekonomisk hushållning

Den gemensamma bilden för förbundets resultat är att det är bra men att målen är ambitiöst satta. Styrelsen önskar jämföra med andra förbund för att få en tydligare bild. Arbetet med att få till strukturer för hemtagande av ESF medel och utbildning inom BIP ses som positivt. Styrelsen ser att parterna behöver ta ett mer aktivt ansvar för att det ska hända mer i samverkan. Styrelsen önskar en större samsyn kring hur ägarna vill använda sig av förbundet och funderar på om medlemsrådet ska användas mer aktivt för att få till detta. Många av utmaningarna i samverkan behöver lösas ut på en högre strategisk nivå för att möjliggöra ökad samverkan i det mer operativa arbetet. Arbetsförmedlingens reformering har försvårat möjligheterna till samverkan, de statliga aktörerna har en allt mer central styrning och blir mer restriktiva till lokala lösningar. Både Arbetsförmedlingen och SKR har författat skrivningar till regeringen och påtalat behovet av en översyn av Finsamlagen utifrån hur samverkanslandskapet har förändrats sen lagen tillkom.

Styrelsen lyfter även vikten av att se möjligheter, inte bara problem. Saker går att lösa ut i det mer operativa arbetet som inte kräver lagändringar. Mycket i förbundets arbete går i rätt riktning. Man tycker att utvecklingen i förbundet är på god väg och ska fortsätta i den riktningen.

Styrelsen samlade bedömning kring förbundets verksamhetsmål är att resultatet är tillräckligt för att begreppet god ekonomisk hushållning skall bedömas uppnått för verksamhetsåret 2021.

Målgrupper

Ett omfattande arbete genomfördes under 2020 för att formulera målgrupper för förbundets arbete. Arbetet utmynnade i slutsatsen att det är individens behov av samordnade insatser som avgör om den kan ta del av Finsams insatser, inte ersättningstyp, diagnos eller problembild. Individen behöver heller inte vara aktuell hos någon av Finsams parter.

De målgrupper som Finsam Lekeberg Örebro riktar sina insatser mot kan vara till exempel:

a) Ungdomar/unga vuxna som aldrig etablerat sig på arbetsmarknaden
b) Individer som varit sjukskrivna under lång tid
c) Individer som varit arbetslösa under lång tid
d) Individer med psykisk och/eller fysisk ohälsa kombinerat med andra hinder
e) Individer med sammansatt och komplex problematik

Förbundet kan besluta sig för satsningar på en särskilt utsatt grupp utifrån ett akut eller särskilt angeläget behov.

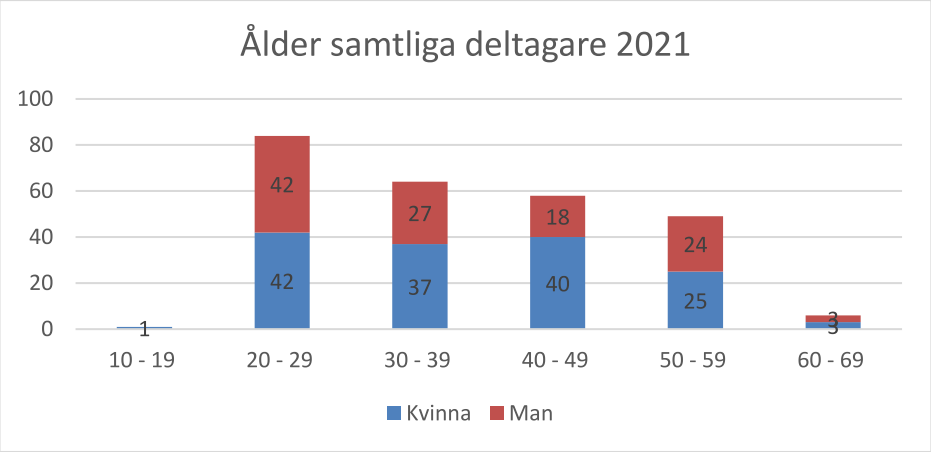
Anställda och representanter för de samverkande myndigheterna utgör också en målgrupp för förbundets insatser. Det kan röra sig om till exempel utveckling och implementering av metoder, utbildning och informationsinsatser, kartläggningar, analys av behov samt uppföljning och utvärdering.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e95-8672-3636275727e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Beskrivande statistik

Nedan följer en redovisning av de deltagare som förbundets insatser mött under året genom beskrivande statistik. Diagrammen omfattar alla förbundets verksamheter, det vill säga båda Coachingteamen samt Samverkansteamet i Örebro och Mottagninsgteamet i Lekeberg.

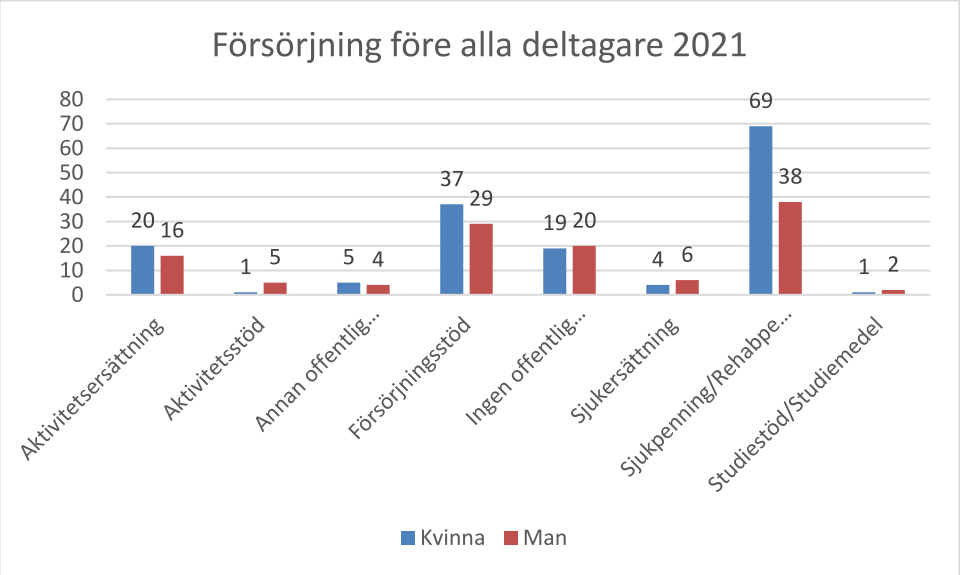
Diagram 2 Ålder och könsfördelning förbundets samtliga deltagare



Det totala antalet deltagare i Finsam Lekeberg och Örebros verksamheter under 2021 är 262. Varav 148 (56 %) är kvinnor och 114 (44 %) är män. Fördelningen mellan män och kvinnor har legat nästan exakt på 60/40 över åren. I år är det något färre kvinnor totalt sett (24) jämfört med året innan, men ingen stor skillnad. Det är nästan exakt samma antal män. Könsfördelningen är väldigt jämn under 30 år och över 50 år för att sedan variera mer i mittengrupperna. Åldersgruppen 40-49 år består till nästan 70 procent av kvinnor.

Den största gruppen deltagare är yngre – upp till 29 år. Sen sjunker antalet lite succesivt med stigande ålder. I åldersgruppen över 60 år finns jämförelsevis väldigt få deltagare.

Diagram 3 Försörjning före insats

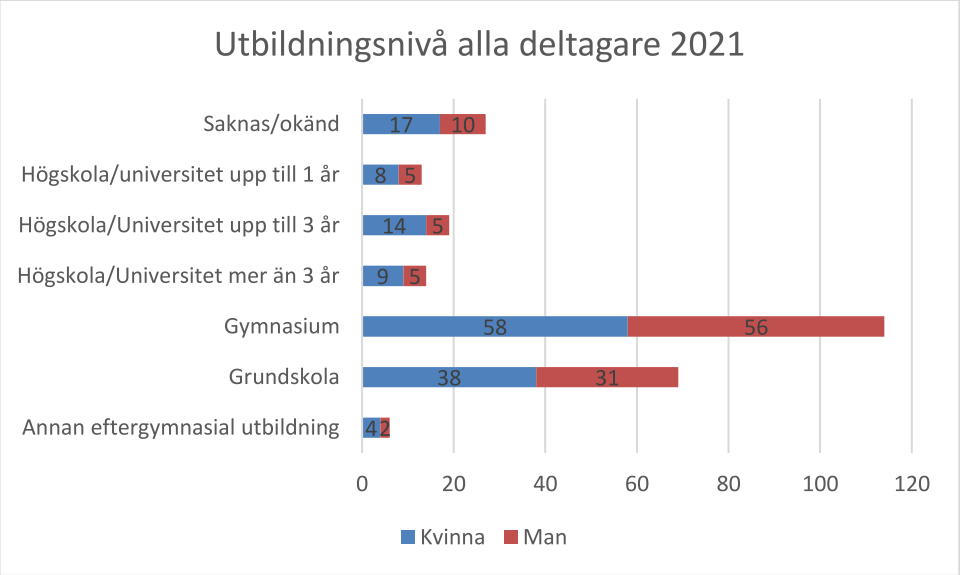


Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/
VISMA Sign
www.vismasign.com

Bilden av deltagarnas försörjning ser ungefär likadan ut som den gjort under tidigare år, den dominerande gruppen, 41 procent av alla deltagare uppbär sjukpenning. De tre största grupperna har försörjning genom sjukpenning, försörjningsstöd och aktivitetsersättning. Gruppen som inte har någon offentlig försörjning återfinns främst i Samverkansteam och Mottagningsteam där många söker hjälp just med försörjningsfrågor.

Kvinnor som erhåller sjukpenning är förbundets största grupp av deltagare. Den näst största gruppen är män som erhåller sjukpenning och kvinnor som erhåller försörjningsstöd. Förbundets verksamheter träffar relativt få deltagare som erhåller studiemedel, sjukersättning, aktivitetsstöd eller annan offentlig försörjning.

Diagram 4 Utbildningsnivå



Att ha en avslutad gymnasieutbildning är en vattendelare på den svenska arbetsmarknaden och personer utan en gymnasieutbildning är överrepresenterade som arbetssökande. Ungefär en fjärdedel av förbundets deltagare saknar en gymnasieutbildning, vilket kan jämföras med 11 procent i riket som helhet. Merparten av deltagarna har minst en gymnasieutbildning, men det är en högre andel bland förbundets deltagare som saknar det i jämförelse med riket i övrigt. Utbildningsnivåerna visar inga stora könsskillnader, förutom i gruppen som har en högskoleutbildning upp till 3 år, där gruppen till 74 procent består av kvinnor.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/
VISMA Sign
www.vismasign.com

Insatser
Nedan beskrivs de insatser som förbundet har finansierat under 2021.

Coachingteam Lekeberg	
Projektägare	Lekebergs Kommun
Typ av insats	Rehabilitering mot arbete/studier
Syfte	Att erbjuda ett samordnat stöd genom samtal och arbetsförberedande aktiviteter som utgår ifrån deltagarens behov och fokuserar på förmågor.
Målgrupp	Individer i behov av arbetsträning och samordnad rehabilitering i åldern 16-65 år
Övergripande mål	Att deltagaren närmar sig eller når studier eller arbete.
Kvantitativa mål **(resultat)**	• Att 55%[2] av avslutade deltagare förbättrat sin förmåga till arbete eller studier (71%, 5pers) • Att arbeta med 40 deltagare löpande under året (27 st) • Att 70% av de som arbetsträner gör det på öppen/extern plats (100%, 9 pers)
Kvalitativa mål	Verksamheten når målvärdet i 3 av 6 frågor i indikatorenkäten som mäter hur nöjda deltagarna är med insatsen
Antal deltagare	Verksamheten har mött 27 deltagare under året
Genomsnittskostnad per deltagare	56 032 kr (Lekeberg Kommun står för 943 00 kr för insatsen)
Budget/utfall %	569 866 kr (93%). Kostnaden avser den som förbundet står för. Lekebergs Kommun bidrar med egen finansiering för lokal och medarbetare på 130% till verksamheten.
Måluppfyllelse	God Verksamheten har bra utfall på hur stor andel av de som avslutas som går mot arbete eller studier och andel på arbetsträning på extern plats. Man når dock inte målen på hur många man har kapacitet att arbeta med och har en bit kvar för att nå samtliga mål i indikatormätningen.

[2] Målet är att 55% av de deltagare som avslutas i Coachingteamet ska förbättra sin förmåga till arbete och/eller studier. Det innebär att 55% av de som avslutar insatsen ska kvalificera sig till arbete eller studier alternativt insatser inom Arbetsförmedlingen, det förstärkta samarbetet mellan Arbetsförmedlingen och Försäkringskassan eller insatser i Örebro Kommun, verksamhet Arbetsmarknad.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e95-8672-3636275f7ad5
VISMA Sign
www.vismasign.com

Coachingteam Örebro	
Projektägare	Örebro Kommun
Typ av insats	Förberedande/rustande insatser
Syfte	Coachingteamet ska fylla behovet av en förstegsverksamhet med låg tröskel. Syftet är att möjliggöra och stimulera till adekvata och mätbara stegförflyttningar som förbättrar förmågan till arbete och/eller studier. Detta görs genom arbetsträning.
Målgrupp	Individer i behov av arbetsträning och samordnad rehabilitering i åldern 16-65 år
Övergripande mål	Att deltagaren närmar sig eller når studier eller arbete.
Kvantitativa mål (resultat)	• Att 55% av avslutade deltagare förbättrat sin förmåga till arbete eller studier[3] (47%) • Att arbeta med 110 deltagare löpande under året (162st) Att 70% av de som arbetsträner gör det på öppen/extern plats (76%)
Kvalitativa mål	Verksamheten når sina målvärden i 4 av 7 frågeställningar i indikatorenkäten
Antal deltagare	Verksamheten har arbetat med totalt 162 deltagare under året
Genomsnittskostnad per deltagare	24 081 kr (insatsen helfinansieras av förbundet)
Budget (utfall%)	3 901 113 kr (99%).
Måluppfyllelse	God Verksamheten når nästan målet om att 55% av avslutade deltagare förbättrar sin förmåga till arbete eller studier och når målet om att hitta arbetsträningsplatser på extern plats. Man har en bit kvar för att nå samtliga mål i indikatormätningen.

Mottagningsteam Lekeberg	
Projektägare	Lekebergs Kommun
Typ av insats	Kartläggning av enskildas behov
Syfte	Att erbjuda invånare i Lekebergs Kommun vägledning och kartläggning som möjliggör för invånaren att närma sig egen försörjning.
Målgrupp	Individer i behov av samordnad rehabilitering i åldern 16-65 år

[3] Samma mål som beskrivna i noten ovan.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e95-86f2-3636275f2ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Övergripande mål	Att deltagaren närmar sig eller når studier eller arbete.
Kvantitativa mål **(resultat)**	• Att sökande står i kö till insatsen max 30 dagar (kötid 11,5 dagar). • Att tiden i insatsen är max 90 dagar (genomsnitt 33 dagar) Att arbeta med 35 ärenden under verksamhetsåret (31ärenden)
Kvalitativa mål (resultat)	Att enkäten som undersöker hur nöjda deltagarna är med insatsen når ett snitt på 3,0 för både kvinnor och män (3,0%)
Antal deltagare	31 ansökningar
Genomsnittskostnad deltagare	11 738 kr
Budget (utfall)	1 314 700 kr (97%) Mottagningsteam Lekeberg och Samverkansteam Örebro har en gemensam budget
Måluppfyllelse	God Verksamheten når samtliga uppsatta mål förutom målet om hur många deltagare man önskar möta.

Samverkansteam Örebro	
Projektägare	Örebro Kommun
Typ av insats	Kartläggning av enskildas behov
Syfte	Att erbjuda invånare i Lekebergs Kommun vägledning och kartläggning som möjliggör för invånaren att närma sig egen försörjning.
Målgrupp	Individer i behov av samordnad rehabilitering i åldern 16-65 år
Övergripande mål	Att deltagaren närmar sig eller når studier eller arbete.
Kvantitativa mål **(resultat)**	• Att sökande står i kö till insatsen max 30 dagar (kötid 33 dagar). • Att tiden i insatsen är max 90 dagar (genomsnitt 77 dagar) Att arbeta med 70 ärenden under verksamhetsåret (81 ärenden)
Kvalitativa mål	Att enkäten som undersöker hur nöjda deltagarna är med insatsen når ett snitt på 3,0 för både kvinnor och män (3,4%)
Antal deltagare	81 deltagare

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-8602-3636275723e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Genomsnittskostnad deltagare	11 738 kr
Budget	1 314 700 kr (97%). Mottagningsteam Lekeberg och Mottagningsteam Örebro har en gemensam budget
Måluppfyllelse	God Verksamheten når samtliga uppsatta mål förutom kötiden till insatsen

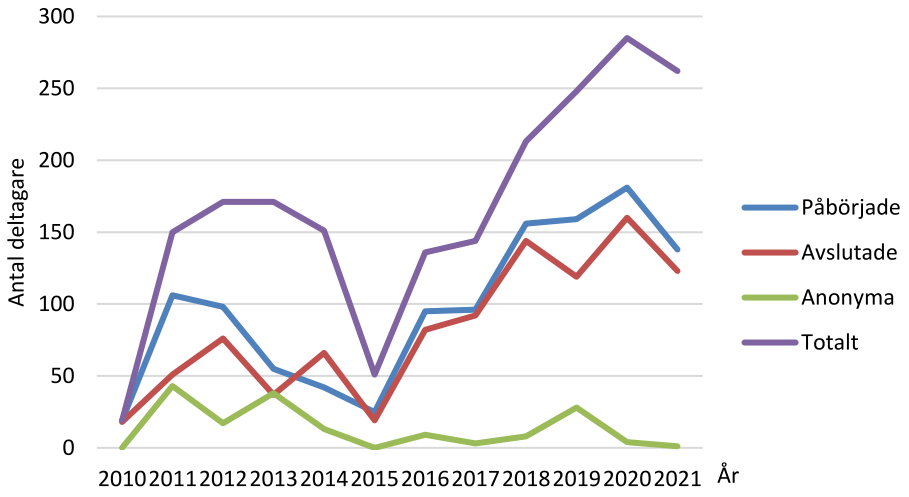
Styrelsens och beredningsgruppens reflektioner kring verksamheternas resultat

I stort anser förbundets styrelse och beredningsgrupp att verksamheterna gjort ett bra resultat utifrån förutsättningar med pandemin som har påverkat möjligheten att få tillgång till arbetsträningsplatser etc.
Synpunkter framkom i dialogen kring förbundets resultat på att det inte är större efterfrågan på Mottagningsteamets och Samverkansteamets stöd med tanke på hur behoven ser ut inom samordnad rehabilitering. Ett medskick från styrelsen är att satsa mer på marknadsföring av insatserna för att fler ska känna till att verksamheterna finns.

Mål och prognos för kötiden till Coachingteam Örebro bör sättas upp för att kunna ha en dialog när kön blir lång.

Uppföljning och resultat för individinriktade insatser

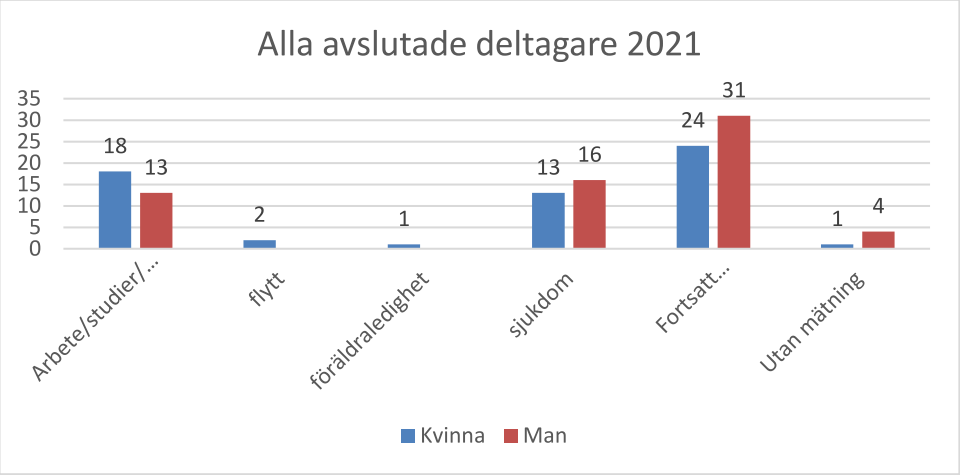
Nedan redovisas resultat och måluppfyllelse på aggregerad nivå för samtliga finansierade insatser.



Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/
VISMA Sign
www.vismasign.com

Antalet deltagare totalt minskar i år med 23 deltagare. Antalet deltagare i Samverkansteamet (SVT), Mottagningsteamet (MT) och Coachingteamet i Lekeberg (CTL) har blivit färre de senaste två åren, medan antalet deltagare i Coachingteamet Örebro (CTÖ) ökat under samma period. Att antalet deltagare är färre i SVT och MT beror dels på att man minskade kapaciteten till ungefär hälften i SVT från året 2020 till 2021 för att säkerställa att insatskostnaderna låg i linje med medelstilldelningen. Inflödet till CT i Lekeberg har inte heller nått önskade nivåer trots försök till stärkt kommunikation och utvecklade arbetssätt mellan anvisande myndigheter och teamet.

Diagram 5 Avslutsanledning



Diagrammen omfattar alla deltagare i förbundets verksamheter.
Under året har 123 deltagare avslutats, könsfördelningen är väldigt jämn med 59 kvinnor och 64 män. Det vanligaste avslutet är till fortsatt rehabilitering (55 personer) vilket stämmer väl överens med verksamheternas mål och intentioner. För vissa deltagare finns ingen mottagande part för en fortsatt rehabilitering och då får man stöd hela vägen fram till arbete, studier eller aktivt arbetssökande hos Arbetsförmedlingen. Under året har 31 personer gått vidare till arbete, studier eller aktivt arbetssökande. 29 personer har avslutats till sjukdom.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/
VISMA Sign
www.vismasign.com

Tabell

	2021	2020	2019
Antal deltagare	CTÖ 162 CTL 27 SVT 56 MT 18 **Totalt 263**	CTÖ 156 CTL 27 SVT 79 MT 23 **Totalt 285**	CTÖ 112 CTL 42 SVT 105 MT 37 **Totalt 296**
Antal avslutade mot egen försörjning	**36** Arbete 8 Studier 9 Arbetssökande 19	**48** Arbete 8 Studier 14 Arbetssökande 30	**38** Arbete 9 Studier 12 Arbetssökande 9[4]
Antal avslutade mot fortsatt rehab (ord myndighet)	**55**	**91**	**62**

I tabellen syns den nedåtgående trenden vad avser antalet deltagare i Samverkansteamet (SVT), Mottagningsteamet (MT) och Coachingteamet Lekeberg (CTL) och den uppåtgående trenden för Coachingteamet Örebro (CTÖ). Coachingteamet Örebro slog redan under 2020 i taket för antalet deltagare och det bildades under våren 2021 en kö till verksamheten. Det är fler avslutade deltagare totalt sett under 2020 jämfört med 2021. Andelen som avslutats till studier, arbete eller arbetssökande är dock densamma. Både antal och andel som avslutats till fortsatt rehabilitering sjunker under 2021. En anledning till att inte fler avslutas mot fortsatt rehabilitering är att det är kö in till det förstärkta samarbetet mellan Försäkringskassan och Arbetsförmedlingen som är mottagande instans för individer som är redo för nästa steg i sin rehabiliteringsprocess och uppbär sjukpenning eller aktivitetsersättning.

Indikatorenkäter deltagare 2019-2021

Observera att jämförelser mellan denna sammanställning och den som finns i Bilaga 1 kan uppvisa skillnader i utveckling, eftersom tabellerna nedan omfattar alla tre positiva svarsalternativ i enkäterna och i bilagan summeras de två klart positiva. Det innebär att utvecklingen kan gå i skilda riktningar, eftersom man jämför olika saker.

[4] Uppgift om antal arbetssökande i CTL saknas, ingen registrering i SUS under det året

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-86f2-3636275f2ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Pågående deltagare

	Antal svarande (svarsfrekvens%)	*Antal kvinnor (andel%)*	*Antal män (andel%)*	*Ej angett kön (andel%)*
2021	79 (76)	52 (66)	25 (32)	2
2020	65 (78)	37 (57)	23 (35)	5 (1)
2019	47 (76)	31 (66)	16 (34)	x

	1. Får du stöd på ett sätt som är till stor nytta för dig?	2. Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få?	3. Får stödet ta den tiden du behöver?	4. Har du en person eller ett team du kan kontakta?	5. Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?	6. Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera?	7.Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter?
2021	84%	87%	88%	utgår[5]	63%	53%	86%
2020	91%	93%	96%	97%	75%	59%	92%
2019	78%	87%	84%	100%	66%	41%	68%

Generellt så minskar andelen positiva svar mellan 2020 och 2021. Det fanns en farhåga att effekterna av pandemin skulle påverkat deltagarnas upplevelse ännu mer. Den positiva höjning som gjordes mellan 2019 och 2020 tror man beror på att andelen som arbetsträning på extern plats kom med i undersökningen i högre utsträckning. Under 2021 befaras den andelen har sjunkit då man i större utsträckning behövt använda postgång, vilket påverkar svarsfrekvensen negativt. Generellt ligger andelen positiva svar högre 2021 än 2019, med ett undantag, fråga 5, dock skiljer det bara med tre procentenheter.

Resultatet är gott på merparten av frågorna, då max 15 procent svarar negativt eller tvekande. Pandemins effekter tros ha påverkat resultatet negativt då det varit svårt att få tag på arbetsträningsplatser, som i uppföljning med intervjuer lyfts fram som en väldigt positiv del av insatsen.

[5] Fråga 4 har förändrats under mätperioden och det finns därför en sammanblandning av gamla och nya enkäter i resultatet, varpå frågan utgår just i år.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/
VISMA Sign
www.vismasign.com

Avslutade deltagare

	Antal svarande (svarsfrekvens)	*Antal kvinnor (andel)*	*Antal män (andel)*	*Ej angett kön*
2021	25 (52)	12 (48)	11 (44)	2 (8)
2020	45 (85)	X	X	X
2019	35 (44)	X	X	X

Fördelningen mellan män/kvinnor började registreras först 2021, därav finns inte uppgifter för detta för tidigare år.

	1. Får du stöd på ett sätt som är till stor nytta för dig?	2. Är du med och bestämmer vilket stöd du skall få?	3. Får stödet ta den tiden du behöver?	4. Har du en person eller ett team du kan kontakta?	5. Har det stöd du fått hjälpt dig att utveckla sätt att hantera din situation?	6. Känner du dig mer redo att kunna arbeta eller studera	7.Upplever du att personalen tar tillvara dina erfarenheter, kunskaper och synpunkter?
2021	80%	88%	92%	utgår[6]	76%	52%	92%
2020	82%	82%	79%	98%	66%	54%	80%
2019	94%	100%	89%	97%	69%	51%	93%

De avslutade deltagarna är något mer positiva än de pågående, skillnaderna blir större när man tittar på hur män respektive kvinnor svarat. Kvinnor är genomgående mer positiva än männen i avslutsenkäten första del och andelen positiva svar för kvinnor ligger mellan 90-100 procent. [7]Undantaget är fråga 6 – där kvinnor fortfarande är mer positiva än männen, men där 58 procent svarar positivt. Det är också kvinnor som i högre utsträckning än män avslutas i riktning mot arbete och studier.

De frågor som berör inflytande och delaktighet samt att stödet får ta den tid man behöver får genomgående höga siffror runt 90 procent positiva svar.

På fråga 6 är det ungefär hälften av alla svarande som svarar positivt, att de känner sig mer redo för studier eller arbete, vilket stämmer väl överens med den andel deltagare som avslutas i riktning mot arbete och studier. Den andra hälften (46 %) avslutas mot sjukdom, då blir det också naturligt att svara negativt på den frågan. Så det finns anledning att tro att det resultatet, trots de relativt sett låga siffrorna, faktiskt är ett bra resultat.

	8. Har ni påbörjat en planering för vad som ska hända efter nuvarande stöd har upphört? JA svar	9.Finns det en tillräcklig planering för vad som ska hända efter att detta stöd upphört?	10. Kommer det som är planerat att påbörjas inom rimlig tid?
2021	80%	70%	67%
2020	84%	71%	72%
2019	91%	81%	73%

[6] Se fotnot 6
[7] Se Bilaga 2

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e95-8672-3316275723e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

När det gäller de sista frågorna som rör planering framåt är männen genomgående mer positiva. Det som har framkommit i intervjuer är att deltagare kan känna stor oro i övergång till nästa steg, när det steget innebär något okänt och nytt, som till exempel det förstärkta samarbetet. Män har under året i större utsträckning avslutats till sjukdom och även om det kan vara en besvikelse att inte komma vidare, är det en mer bekant situation och inte lika oviss och som därmed inte genererar lika mycket oro. Det kan vara en förklaring till könsskillnaderna i de sista frågorna.

Uppföljning och resultat för strukturövergripande insatser

Rehabiliteringsmässan 2021	
Årets tema	Psykisk hälsa
Syfte	Att skapa en kontaktyta mellan olika aktörer som arbetar med rehabilitering.
Målgrupp	Aktör inom området rehabilitering till arbete i Örebro län.
Övergripande mål	Att finsamförbunden bidrar till ökad kunskap om insatser och stöd som erbjuds inom arbetslivsinriktad rehabilitering för att möjliggöra en sammanhållen rehabiliteringskedja för individer i behov av insatsernas stöd. Att bidra till ökad kunskap inom relevanta områden för framgångsrik rehabilitering.
Kvantitativa mål (resultat)	• Att nå 200 deltagare (200) • Att nå 15 utställare (15)
Kvalitativa mål (resultat) (Antal svarande 94 pers, antal anges som svarat till stor del, till mycket stor del, helt och hållet)	Att deltagarna är nöjda med mässan (91) Att mässan bidrar till kunskap som deltagarna har användning av i sitt arbete (80) Att deltagarna får kännedom om aktörer som erbjuder insatser inom arbetslivsinriktad rehabilitering (60)
Antal deltagare	200 deltagare
Budget	Totalt för alla 4 förbund 120 000 kr, där varje förbunds andel är cirka 30 000 kr.
Måluppfyllelse	Mycket god

Psykiatriveckan 2021	
Årets tema	Nya vägar till gemenskap
Syfte	Syftet är att främja den psykiska hälsan hos medborgarna genom möjlighet till kontaktskapande, information och ökad kunskap inom området psykisk hälsa.
Målgrupp	Eventet är öppet för alla - allmänheten, patienter, närstående, föreningar, politiker och medarbetare från de olika myndigheterna.
Övergripande mål	• Förebygga och främja psykisk hälsa.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e95-86f2-3636275727ad5
VISMA Sign
www.vismasign.com

	• Informera om insatser och stöd som erbjuds för att stärka psykisk hälsa • Öka kunskapen om psykisk hälsa för att på så sätt minska fördomar och stigma. • Öka kunskapen och kontaktvägarna till aktiviteter för ökad gemenskap och stärka sin hälsa.
Kvantitativa mål **(resultat)**	• Att nå 50 deltagare • Att nå 12 utställare
Kvalitativa mål	• Att erbjuda kostnadsfria föreläsningar och möten med verksamheter inom ideell och offentlig sektor. • Synliggörandet av vad man själv kan göra för att må bättre. • Synliggörandet av brukar- och anhörigperspektiv,
Antal deltagare	40 deltagare
Budget	Cirka 5 000 kr
Måluppfyllelse	God Det var första gången Psykiatriveckan hade ett program även i Örebro som tidigare bara arrangerats ute i länsdelarna. Konceptet behöver inarbetas för att nå en större målgrupp.

Förbundschefs strukturella arbete 30% av tjänst	
Syfte	Att bidra till förbundets uppdrag att stärka samverkan mellan förbundets parter.
Målgrupp	Personal och politiker inom myndigheterna
Genomförda aktiviteter	• Planerat och genomfört två Samhällssamtal tillsammans med representanter inom Partnerskapet för sociala innovationer (nätverk för civilsamhälle och offentlig sektor) Tema 1: ”Hur bygger vi ökad tillit i välfärden?” Tema 2: ”En inkluderande arbetsmarknad för unga som varken arbetar eller studerar” • Varit sammankallande för nätverket för förbundschefer inom Östra Mellansverige. Samarbetet har utmynnat i en gemensam förstudie med finansiering av ESF samt en beviljad gemensam ESF ansökan som genererar medel för utbildning och resurser att stärka kontakter gentemot arbetsgivare. • Planerat och genomfört Finsammässan med övriga förbundschefer i länet • Planerat och bidragit i arbetet för genomförande av psykiatriveckan • Genomfört utbildning i tjänstedesign • Bidragit i processarbetet för att utveckla samverkan mellan parterna

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-8602-3636275727ad5
VISMA Sign
www.vismasign.com

Antal deltagare	Samhällssamtal 1, 90 deltagare Samhällssamtal 2, 50 deltagare
Budget (utfall)	226 000 kr (229 626 kr)
Måluppfyllelse	Bidragit till målet om ökad finansiering till förbunden genom medel från Europeiska Socialfonden Bidragit till målet om att 80 % av representanterna i beredningsgrupp och styrelse upplever att samverkan mellan parterna förbättrats under 2021

Verksamhetsutvecklare	
Syfte	Att bidra till förbundets uppdrag att stärka samverkan mellan förbundets parter. Att bidra till att förbundet utformar effektiva insatser och arbetssätt
Målgrupp	Förbundens parter och individer i behov av samordnade rehabiliteringsinsatser
Genomförda aktiviteter	Löpande utvecklat och uppdatera insatser i Insatskatalogen. Stärkt förbundet och dess finansierade insatser med ökad kunskap kring målgruppernas behov samt uppföljning och analys av resultat. Bidragit i processarbete genom tjänstedesign för att öka kunskapen om metoden och hur den kan bidra till att utveckla insatser och stöd utifrån behov. Utbildat i tjänstedesign.
Antal deltagare	Utbildning i tjänstedesign 17 deltagare
Budget (utfall)	721 000 kr (591 993 kr)
Måluppfyllelse	Bidragit till målet om att förbundets personal och beredningsgrupp ska uppleva att verksamheterna systematiskt tar tillvara användares synpunkter och erfarenheter. Bidragit till målet om att det ska bli tydligare för representanterna i beredningsgrupp och styrelse hur samverkansprocesserna går till och hänger samman.

Insatskatalogen	
Syfte	Tillgängliggöra samhällets samlade stöd till människor i behov av hjälp och stöd i sin väg mot innanförskap och god hälsa
Målgrupp	Handläggare hos parterna Kommuninvånare och deras anhöriga
Övergripande mål	Ökad möjlighet för invånare att få rätt stöd i rätt tid Insatskatalogen ska vara ett välkänt, aktuellt och relevant verktyg för professionella inom arbetslivsinriktad rehabilitering.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e06-86f2-3362f5572ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

Kvantitativa mål **(resultat)**	100 unika användare per månad: 30 unika användare 50 nya insatser totalt: 45 nya insatser 10 nya sociala företag ska registreras i katalogen 2 st
Kvalitativa mål (resultat)	Kännedomen om Insatskatalogen bland handläggare hos Arbetsförmedlingen, Lekeberg och Örebro kommun, Region Örebro län och Försäkringskassan ska öka under 2021. Resultat: Antalet användare har ökat mellan 2020 och 2021 från 125 till 277 unika användare på ett år. Antalet sidvisningar har ökat från ca 1600 till 4400 under samma period.
Budget (utfall)	76 000 kr (66 000kr)
Måluppfyllelse	Förbundet har inte nått de högt uppsatta målen för antalet användare för Insatskatalogen 2021. Inte heller målet om att registrera 10 nya sociala företag. Antalet användare av katalogen har dock ökat med 220% och antalet sidvisningar med 275% sen förra året vilket visar att vi är på rätt väg med spridandet av katalogen.

Strukturell samverkan	
Syfte	Medlen är avsatta för att möjliggöra nätverkande och kunskapspåfyllnad inom samverkansområdet utifrån behov som identifieras under året. Samt för att bekosta uppföljning av finansierade insatser.
Målgrupp	Personal och representanter för de samverkande myndigheterna.
Övergripande mål	Stärkt samverkan och bättre utformat stöd till individer
Resultat/effekter	Medlen har bidragit till utbildning i Jämställdhet, genus och ledarskap till samordnare som inte haft möjligheten att gått utbildningen tidigare. Omkostnader i samband med tjänstedesignsutbildning. Finansiering av NNS Indikatorer som används för uppföljning av finansierade insatser och förbundets verksamhet.
Budget (utfall)	50 000 kr (46 000kr)
Måluppfyllelse	Medlen är tänkta att kunna möta uppkomna behov av finansiering av samverkansinsatser under året vilket de gjort. Därav kan målet med medlen anses som uppnått.

Balanskravsresultat (kr)

Årets resultat enligt resultaträkningen	365 005
Samtliga realisationsvinster	0
Realisationsvinster enligt undantagsmöjligheter	0
Realisationsförluster enligt undantagsmöjligheter	0
Orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Återföring av orealiserade vinster och förluster i värdepapper	0
Balanskravsresultat	365 005

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-86f2-3636275723d6
VISMA Sign
www.vismasign.com

1.6. Väsentliga personalförhållanden

Förbundet har en förbundschef anställd på 100% som har i uppdrag att sköta förbundets kansli, sammankalla till styrelse och beredning, upprätta del och helårsredovisning et.c. 30% av kostnaden för förbundschefens arbete redovisas som strukturövergripande insatser då det i rollen ingår att verka för utvecklad samverkan mellan parterna. Under 2019 tog styrelsen beslut om att anställa en utredare som har i uppdrag att stärka förbundets förmåga till behovsanalys och att kartlägga insatser och stöd i det digitala verktyget Insatskatalogen. 2020 beslutade styrelsen att tjänsten skulle övergå i en tillsvidareanställning men att i stället kallas för verksamhetsutvecklare. I uppdraget ingår att vidareutveckla Insatskatalogen, att utveckla de insatser som förbundet redan finansierar genom stöd i uppföljning och analys och stöd i implementeringen av tjänstedesign som verktyg för att utveckla insatserna. I uppdraget ingår även att utveckla samverkansprocesser mellan myndigheterna med målet att dessa ska bli mer sömlösa och effektiva. Verksamhetsutvecklartjänsten är på heltid men medarbetaren har valt att arbeta deltid. Samtliga anställda är kvinnor mellan 40–45 år. Året har inneburit mycket distansarbete på grund av pandemin.

I december valde både förbundschef och verksamhetsutvecklare att säga upp sina tjänster. Orsaker till varför man väljer att avsluta sina tjänster har sammanställts och dokumenterats vid genomförda avslutningssamtal som redovisats till styrelse och beredningsgrupp under 2022.

Rekryteringsprocess för att hitta ersättare till förbundschefstjänsten kom påbörjades innan årsskiftet 2021/2022 och leddes av förbundets presidium.

1.7. Förväntad utveckling

Eftersom rekryteringsprocesser tar tid och förbundet har budgeterat för två heltidstjänster under året så riskerar det att bli vakanser vilket i sin tur kan leda till att förbundet även i år gör ett överskott som riskerar att bli högre än 2021. Styrelsen vill sträva efter att förbundets medel nyttjas och att det egna kapitalet inte överstiger 20% av tilldelningen. Det gör det angeläget att tjänsterna tillsätts så snart som möjligt eller att medlen nyttjas för andra ändamål inom förbundets uppdrag.

Det finns olika faktorer som påverkar förbundets utveckling.
En framgångsfaktor som har blivit tydligare under året är att förbunden kan bli mer effektiva och nå längre i sitt uppdrag genom att samverka med varandra. Flera av de insatser som förbundet idag kan erbjuda medlemmarna såsom Insatskatalogen, utbildning i BIP och arbetsgivarkontakter har möjliggjorts genom samverkan med andra samordningsförbund i landet. Europiska Socialfonden ser positivt på förbundens samverkan och gemensamma ansökningar om medel då förbundens uppdrag linjerar väl med vad fonden skall finansiera och verka för samt att man ser att utmaningarna i stora delar är de samma över länsgränser och att det finns mycket att lära om varandra i ett gemensamt utvecklingsarbete.

De statliga myndigheternas styrning har blivit allt mer centraliserad sen Finsamlagen kom till. Detta påverkar möjligheten till att hitta lokala lösningar i samverkan som förbundet har i uppdrag att verka för. Samtidigt har behoven hos förbundets målgrupper inte blivit mindre. Med samhällsutmaningar som ökad psykisk ohälsa, en växande andel unga som varken arbetar eller studerar men som inte är inskriven på Arbetsförmedlingen och en ökande andel

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-86f2-3362f5f2ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

långtidsarbetslösa, så är behovet av samordnade insatser och stöd från medlemsparterna fortsatt stora.

I en rapport som Nationella rådet har presenterat så är de främsta faktorerna som försvårar samverkan, myndigheternas olika mål och regelverk, att det inte finns en hållbar struktur att efterfölja samt att resurserna i form av tid och personal är otillräckliga.
Detta kan i sin tur leda till att samordningsförbundet upplevs som ett parallellt system utöver arbetet inom ordinarie verksamhet.
Det finns dock goda exempel på samordningsförbund som fungerar väl i landet. Exempelvis Samordningsförbundet i Umeå som har varit och berättat om hur de arbetar på en av förbundets planeringsdagar.
Framgångsfaktorerna som beskrivs vara grunden till att parterna når framgång i sin samverkan är att man har placerat förbundet i mitten, inte vid sidan av myndigheternas ordinarie verksamhet. Förbundet utgör parternas naturliga samverkansarena där man hanterar de utmaningar och skav man stöter på i samverkan. Parterna utgår ifrån behov och är inte styrda av ersättningsform när det kommer till att bevilja insatser och stöd. Parterna finansierar själva all personal som arbetar rehabiliterande. Finsam ska bidra till att ringa in behovsgrupper utifrån myndighetsövergripande statistik och bidra i gemensam analys och processledning för att utveckla metoder och arbetssätt för att möta behoven.
Arbetssättet möjliggör att man utvecklar samverkan för en betydligt större målgrupp än vad som är möjligt om förbundet finansierar alla rehabiliterande insatser. Det möjliggör också att förbundet utvecklar de ordinarie systemen och inte blir en parallell verksamhet vid sidan av.
Förbundets beredningsgrupp och styrelse vill se en fortsatt dialog med förbundet i Umeå för att se hur man kan lära av deras arbete.

Arbetsförmedlingen och SKR har lyft skrivelser till regeringen kring behovet av att det görs en översyn av Finsamlagen utifrån det förändrade förutsättningarna för samverkan.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8ddc47-5dd5-4e46-86f6-3616295727ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

2. Resultaträkning

Resultaträkning

Belopp i kr.	Not	2021	2020
Verksamhetens intäkter	2	8 049 634	8 013 773
Verksamhetens kostnader	3	-7 684 345	-8 578 314
Avskrivningar			
Verksamhetens resultat		**365 289**	**-564 541**
Finansiella kostnader		-284	-1 480
Resultat efter finansiella poster		**365 005**	**-566 021**
Årets resultat		**365 005**	**-566 021**

3. Balansräkning

Balansräkning

Belopp i kr.	Not	2021-12-31	2020-12-31
TILLGÅNGAR			
Omsättningstillgångar			
Övriga fordringar	4	65 341	23 165
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		0	13 551
Kassa och bank		3 640 802	3 341 279
Summa omsättningstillgångar		**3 706 143**	**3 377 995**
Summa tillgångar		**3 706 143**	**3 377 995**
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Balanserad vinst		1 305 161	1 871 182
Årets resultat		365 005	-566 021
Summa eget kapital		**1 670 166**	**1 305 161**
Avsättning			
Avsättningar för pensioner	5	115 561	82 011
Summa avsättningar		**115 561**	**82 011**
Kortfristiga skulder	**6**		
Leverantörsskulder		1 659 808	1 718 627
Övriga skulder		76 675	60 219
Förutbetalda intäkter och upplupna kostnader		183 933	211 977
Summa kortfristiga skulder		**1 920 416**	**1 990 823**
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		**3 706 143**	**3 377 995**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-86b2-3b362f5f2ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

4. Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalys

Belopp i kr.	2021	2020
Den löpande verksamheten		
Årets resultat	365 005	-566 021
Justering för ej likviditetspåverkande poster	33 550	9 221
Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital	**398 555**	**-556 800**
Ökning/minskning kortfristiga fordringar	-28 625	256 203
Ökning/minskning kortfristiga skulder	-70 407	-309 783
Kassaflöde från den löpande verksamheten	**299 523**	**-610 380**
Årets kassaflöde	**299 523**	**-610 380**
Likvida medel vid årets början	3 341 279	3 951 659
Likvida medel vid årets slut	3 640 802	3 341 279

5. Driftredovisning

Belopp tkr	Utfall 2021	Budget 2021	Avvikelse Utfall-budget
Nettokostnad	-7 685	-7 999	315
Bidrag/intäkt	8 050	8 003	47
Resultat	365	-4	362
Utgående eget kapital	1 670	-	-
Likvida medel	3 641	-	-

Erhållna bidrag har årligen uppgått till 8 000 tkr.
Kostnaderna har årligen anpassats då förbundet strävar efter att hålla sig under rekommenderat tak för storleken på det egna kapitalet som ska understiga 20% av erhållna bidrag. Per 2021-12-31 ligger det egna kapitalet på 21%.

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8ddc47-7dd5-4e46-86f6-3616d757e7e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

6. Noter

Not 1. Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är i tillämpliga delar upprättad i enlighet med Lag (2018:597) om kommunal bokföring och redovisning samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning. Vissa anpassningar har gjorts till Finsam:s verksamhet.

Not 2. Verksamhetens intäkter

	2021	2020
Driftbidrag från staten	4 000 000	4 000 000
Driftbidrag från Örebro kommun	1 900 000	1 900 000
Driftbidrag från Lekebergs kommun	100 000	100 000
Driftbidrag från Region Örebro län	2 000 000	2 000 000
Ersättning för höga sjuklönekostnader	39 884	13 773
Rehabiliteringsstöd personal	9 750	
Summa	**8 049 634**	**8 013 773**

Not 3. Verksamhetens kostnader

	2021	2020
Direkta kostnader		
Verksamhetskostnader	6 648 207	7 330 201
Summa direkta kostnader	**6 648 207**	**7 330 201**
Administrativa kostnader		
Personalkostnader	692 560	872 248
Övriga administrativa kostnader	343 578	375 865
Summa administrativa kostnader	**1 036 138**	**1 248 113**

Not 4. Övriga fordringar

	2021-12-31	2020-12-31
Mervärdesskattefordringar	65 341	23 165
Summa övriga fordringar	**65 341**	**23 165**

Not 5. Avsatt till pensioner

	2021-12-31	2020-12-31
Avsättning pensioner	93 000	66 000
Avsättning löneskatt	22 561	16 011
Summa avsatt till pensioner	**115 561**	**82 011**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5e8bbb47-5bb5-4e05-86b2-3b3b2f5f2ad5
VISMA Sign
www.vismasign.com

Not 6. Kortfristiga skulder

	2021-12-31	2020-12-31
Leverantörsskulder	1 659 808	1 718 627
Personalens skatter och avgifter	76 675	60 219
Upplupna löner	1 743	0
Upplupen särskild löneskatt	24 016	18 776
Semesterlöneskuld	16 874	16 718
Upplupen pensionskostnad	41 652	73 531
Upplupna sociala avgifter	5 848	5 252
Upplupna kostnader	93 800	97 700
Summa kortfristiga skulder	**1 920 416**	**1 990 823**

Not 7. Sammanställning aktiviteter och insatser, utfall och budget 2021

Insats	Budget	Utfall	Differens
Coachingteam Örebro	3 901 113	3 878 000	23 113
Mottagningsteam Lekeberg och Örebro	1 314 700	1 271 516	43 184
Coachingteam Lekeberg	569 886	531 682	38 204
Rehabiliteringsmässa	30 000	32 605	-2 605
Insatskatalogen	76 000	66 000	10 000
Förbundschef-strukturellt arbete	226 000	229 626	-3 626
Verksamhetsutvecklare	721 000	591 993	129 007
Strukturell samverkan	50 000	46 785	3 215
SUMMA	**6 888 699**	**6 648 207**	**240 492**

Administrativa kostnader	Budget	Utfall	Differens
Lokaler	62 100	50 844	11 256
Inventarier, förbrukningsmaterial	22 000	26 819	-4 819
Resor	26 000	282	25 718
Reklam och representation	20 000	7 425	12 575
Kommunikation	18 700	12 224	6 476
Företagsförsäkring	8 000	5 201	2 799
Köp av tjänster	248 500	240 783	7 717
Personal	705 239	692 560	12 679
SUMMA	**1 110 539**	**1 036 138**	**74 401**

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8bbb47-5bb5-4e95-86f2-3b3b2f5f2ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

7. Styrelsens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

Årsredovisningen signeras digitalt av styrelsens ledamöter samt förbundets revisorer

Jessica Ekerbring
Ordförande

Kjell Edlund
Vice ordförande

Erika Karlsson
Ledamot

Ulla Strauss
Ledamot

Ingrid Båve
Ledamot

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5a8ddc47-5dd5-4e46-86f2-3616d957a7e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

8. Revisionens underskrift

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt kostnader, intäkter och förbundets ekonomiska ställning.

Nils Nordqvist
KPMG, utsedd av staten

Gunvor Lindkvist
Utsedd av kommunerna

Gunilla Karlsson
Utsedd av Regionen

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8ddc47-5dd5-4e46-86d2-3636d95f27ad6
VISMA Sign
www.vismasign.com

9. Bilagor

Bilaga 1: Indikatorer jämförelse nationellt

Bilaga 2: Indikatorenkät avslutade fördelat på kön

Electronically signed / Sähköisesti allekirjoitettu / Elektroniskt signerats / Elektronisk signert / Elektronisk underskrevet
https://sign.visma.net/sv/document-check/5d8ddc47-7dd5-4e46-86d2-3616d757e7e6
VISMA Sign
www.vismasign.com

SIGNATURES ALLEKIRJOITUKSET UNDERSKRIFTER SIGNATURER UNDERSKRIFTER

This documents contains 38 pages before this page
Tämä asiakirja sisältää 38 sivua ennen tätä sivua
Detta dokument innehåller 38 sidor före denna sida
Dokumentet inneholder 38 sider før denne siden
Dette dokument indeholder 38 sider før denne side

JESSICA MARIA LINNÉA EKERBRING

e24fdf50-cad0-4f22-bf41-b16e48a749ef - 2022-03-23 19:43:02 UTC +02:00
BankID - edc5a842-28fa-4bcc-8e87-adb564363a09 - SE

KJELL EDLUND

06a9e25d-4607-42d9-874d-12b839d0a9bc - 2022-03-23 19:44:11 UTC +02:00
BankID - c6834d82-3aa7-454d-b0e2-645e27586a98 - SE

ULLA STRAUSS

53d71132-084f-43e1-9961-847a00e483d2 - 2022-03-23 21:18:08 UTC +02:00
BankID - 04c78723-ce32-49ea-b100-745e54f1fa64 - SE

INGRID BÅVE

a2244ffc-85bf-414b-86d2-74c6f079aa9e - 2022-03-23 22:57:33 UTC +02:00
BankID - 663fe369-01e4-4241-afd3-e69fc9aeefbb - SE

ERIKA KARLSSON

9b21880b-98ba-42cc-8b0f-67d7c61b19f4 - 2022-03-25 10:02:52 UTC +02:00
BankID - 20757733-a2e0-4972-a1f3-fb99f01c7903 - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuutus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

SIGNATURES **ALLEKIRJOITUKSET** **UNDERSKRIFTER** **SIGNATURER** **UNDERSKRIFTER**

This documents contains 39 pages before this page
Tämä asiakirja sisältää 39 sivua ennen tätä sivua
Detta dokument innehåller 39 sidor före denna sida
Dokumentet inneholder 39 sider før denne siden
Dette dokument indeholder 39 sider før denne side

NILS NORDQUIST
35120ff9-64a5-44a5-9905-4388e76f3a37 - 2022-03-25 15:09:38 UTC +02:00
BankID - 74906960-b91c-4e14-bbda-d47c504f8814 - SE

GUNILLA KARLSSON
fea8aef1-a581-4d81-ae73-c0c9195f6055 - 2022-03-25 15:42:31 UTC +02:00
BankID - fa65d938-468a-4360-8eb9-ff9fe3c67fe0 - SE

GUNVOR LINDQVIST
45ff5083-1b7d-48ca-872f-e780b9b17a02 - 2022-03-26 15:32:10 UTC +02:00
BankID - 33674c80-64cd-4248-ab78-533ed4d47d20 - SE

authority to sign	asemavaltuutus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmateckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende

Bilaga 1 Indikatorer

Jämförelse mellan den egna förbundets resultat 2020 och årets nationella resultat

Så här tolkar du tabellen

- **Färgerna** anger en jämförelse mellan det nationella resultatet och det samlade resultatet för Finsam Lekeberg Örebros två coachingteam. Färgerna anger om förbundet ligger lägre, högre eller ungefär lika med riksgenomsnittet 2021.
- **Pilarna** anger utveckling i förbundet jämfört med 2020. Pilarna anger om resultatet är högre, lägre eller ungefär detsamma som 2020 för båda coachingteamen sammantaget.

I de indikatorer som redovisas här ingår två eller flera frågor ur enkäterna[1] och resultatet vägs samman till en helhetsbedömning av indikatorn. Det representerar inte en enskild fråga eller grupp utan en bild från förbundet som helhet. Resultat från pågående och avslutade deltagare ingår liksom beredningsgrupp, styrelse och personal. I jämförelse med nationella resultatet ingår enbart de två mest positiva svaren på skalan. Det nationella resultatet är en sammanställning av alla deltagande samordningsförbund med ca 2500 svarande deltagare totalt.[2]

Nr	Indikator	Resultat totalt jämfört med rikssnittet /Förbund x 2020 (pil)	Resultat kvinnor jämfört med rikssnittet /Förbund x 2020(pil)	Resultat män jämfört med rikssnittet /Förbund x 2020 (pil)
1	Deltagare känner att de insatser som erbjuds är organiserade runt deras behov (personcentrerade)	↓ Lägre	→ Lägre	↓ Lägre
2	Deltagarna upplever inflytande över rehabiliteringsprocessen	↓ Lägre	↓ Högre	↓ Lägre
3	En möjlighet att låta rehabiliteringsprocessen få ta den tid som behövs utifrån varje deltagares förutsättningar	↓ Lägre	↓ Högre	↓ Lägre
4	Deltagare upplever att det finns någon som håller samman och stödjer den enskildes samordnade rehabiliteringsprocess	Utgår[3]	Utgår	Utgår
5	Deltagaren upplever att den kan hantera egna symtom och funktionsnedsättning samt att de har fått stöd från myndigheterna i att leva med detta	↓ Lägre	↓ Lägre	↓ Lägre
6	När insatser avslutas i en samordnad rehabiliteringstjänst upplever deltagaren att det finns en planering/tjänster som tar vid, och att de levereras utan onödiga dröjsmål	→ Lägre	Lägre [4]	Varken högre eller lägre

[1] Omfattar deltagare pågående och avslutade samt beredningsgrupp, styrelse och personal.

[2] Ca 1000 svarande på avslutsenkäten och 1500 deltagare på pågående, 39 förbund har deltagit

[3] Fråga 4 utgår då den förändrats mellan 2020 och 2021 och ingen jämförelse är möjlig förrän nästa år.

[4] Där pilar saknas finns inget värde från föregående år att jämföra med. Det gäller främst frågor från enkäten för avslutade deltagare 2020, då variabeln kön saknas.

7	Deltagarna upplever att det har skett en stegförflyttning närmare arbetsmarknaden/egen försörjning.	↑ Lägre	↑ Lägre	↑ Lägre
8	Personalen upplever att andra medarbetare/professionella i andra myndigheter respekterar deras kunskap, roller och arbetssätt	→ **Varken högre eller lägre**		
9	Att det systematiskt tillvaratas erfarenheter, kunskaper och synpunkter såväl från enskilda deltagare/brukare som från brukarorganisationer eller grupper av deltagare	↑ **Högre**	↑ **Högre**	↑ **Högre**
10	Samordnade insatser inkluderar även andra aktörer i samhället, företag, ideella krafter och föreningsliv i det löpande arbetet på ett strukturerat sätt	↑ **Högre**		
11	Effekter för deltagare som kommer ur de samordnade insatserna är hållbara och säkra över tid	**Mått saknas i dagsläget**		
12	En struktur har skapats vars huvuduppgifter är att strategiskt initiera, upprätthålla och underhålla relationer	↓ **Lägre**		
13	Samordnad verksamhet har ett sektorsövergripande arbetssätt och synsätt	↓ **Högre**		
14	Det finns en klar och tydlig strategi för uppföljning och utvärdering av myndighetsgemensamma insatser	→ **Lägre**		
15	Insikter från samverkan leder till att nya typer av förebyggande insatser utvecklas så att behov av samordnad rehabilitering inte behöver bli aktuellt om individer fångas upp mycket tidigare och på ett annorlunda sätt	↑ **Lägre**		

Analys av resultat

Det nationella resultatet har förbättrats i alla indikatorer mellan 2020 och 2021 medan förbundet har ett något sämre resultat överlag jämfört med 2020. Förbundet ligger lägre än det nationella snittet i 9 av 15 indikatorer.

Förbundet ligger över det nationella genomsnittet i tre indikatorer (9,10,13). Indikator 9 och 10 uppvisar också en förbättring jämfört föregående år inom förbundet. Förbundet har arbetat aktivt med att systematiskt tillvarata deltagares synpunkter, genom 6 månaders uppföljning och tjänstedesignsprocesser, vilket kan avspegla sig i uppföljningen. Även om förbundets resultat generellt pekar svagt neråt eller lika så kan man se en förbättring i den viktiga indikatorn där deltagare upplever en stegförflyttning mot arbete/studier.

En indikator (8) ligger vi lika med riksgenomsnittet.

Vad det gäller skillnader mellan könen går det att se att kvinnor i förbundet är mer nöjda än männen och riksgenomsnittet vad det gäller möjligheter till inflytande och att insatsen får ta den tid den behöver. Då man under året beslutat sig för att tidsbegränsa insatsen blir det intressant att följa om det resultatet står sig även kommande år. Männen är mer nöjda än kvinnorna och ungefär lika nöjda om riksgenomsnittet vad avser planering framåt när man ska avsluta insatsen.

Att förbundets resultat är något sämre än riksgenomsnittet generellt innebär inte att förbundet gör ett dåligt resultat. Man har gjort ett strålande resultat nationellt och förbundet når generellt inte riktigt samma nivå.

Verksamheterna har utifrån sina resultatet valt ut ett specifikt fokusområde för 2022.

Bilaga 2

Resultat indikatorenkät för avslutade deltagare 2021 fördelat på kön

Enkätsvaren omfattar till största delen deltagare från Coachingteamet Örebro.

Avslutade 2021 fördelat på kön CTÖ

	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 1	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=24)	4%	17%	79% (67%)	100%
Kvinnor (n=12)	8%	17%	75% (67%)	100%
Män (n=11)	0%	18%	82% (64%)	100%
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 2	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=24)	8%	4%	88% (71%)	100%
Kvinnor (n=12)	0%	0%	100% (92%)	100%
Män (n=11)	18%	9%	73% (55%)	100%
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 3	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=23)	4%	0%	96% (74%)	96%
Kvinnor (n=11)	0%	0%	100% (91%)	92%
Män (n=11)	9%	0%	91% (64%)	100%
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 4	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=23)	22%	22%	57% (52%)	96%
Kvinnor (n=11)	18%	27%	55% (55%)	92%
Män (n=11)	27%	9%	64% (55%)	100%
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 5	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=24)	13%	13%	75% (42%)	100%
Kvinnor (n=12)	8%	0%	92% (50%)	100%
Män (n=11)	18%	27%	55% (36%)	100%
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 6	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=24)	25%	21%	54% (42%)	100%
Kvinnor (n=12)	17%	25%	58% (50%)	100%
Män (n=11)	36%	18%	45% (27%)	100%
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 7	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=24)	4%	0%	96% (67%)	100%
Kvinnor (n=12)	0%	0%	100% (92%)	100%
Män (n=11)	9%	0%	91% (45%)	100%

Fråga 8	**Deltagare - avslutsenkät**	**Svarsfrekvens**

Samtliga (n=24)	79%	21%	100%	
Kvinnor (n=12)	67%	33%	100%	
Män (n=11)	91%	9%	100%	
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 9	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=19)	11%	16%	74% (58%)	100%
Kvinnor (n=8)	13%	25%	63% (50%)	100%
Män (n=10)	10%	10%	80% (60%)	100%
	Negativt	Varken eller	Positivt (klart positivt)	
Fråga 10	**Deltagare - avslutsenkät**			**Svarsfrekvens**
Samtliga (n=18)	0%	33%	67% (56%)	90%
Kvinnor (n=7)	0%	43%	57% (57%)	88%
Män (n=10)	0%	30%	70% (50%)	100%