



Avdelningen för inspektion
Adam Jansson,
010-730 90 14
arbetsmiljoverket@av.se

REGION ÖREBRO LÄN
BOX 1613
701 16 ÖREBRO

Resultatet av inspektionen 3 mars 2022

Ert organisationsnummer: 232100-0164
Arbetsställe: REGION ÖREBRO LÄN
Besöksplats: EKLUNDAVÄGEN 1, ÖREBRO
Besöksdatum: 3 mars 2022
Deltagare i inspektionen: Andreas Svahn, regionstyrelsens ordförande
Rickard Simonsson, regiondirektör
Maria Åkesson, HR-direktör
Idakajsa Sand, förvaltningschef, FTV
Jonas Claesson, förvaltningschef hälso- och sjukvård
Mehmed Hasanbegovic, förvaltningschef regionservice
Karolina Holmlund, HR-strateg
Karin Nordén-Persson, huvudskyddsombud (Vårdförbundet)
Håkan Löfstedt, huvudskyddsombud (Läkarföreningen)
Stefan Clifford, huvudskyddsombud (Kommunal)
Petra Strömngren-Fredin, huvudskyddsombud (Vision)
Erika Karlsson, handläggare (Försäkringskassan)
Anna Wilsson, arbetsmiljöinspektör
Adam Jansson, arbetsmiljöinspektör

Vi genomförde en återkopplande inspektion hos er den 3 mars 2022. I det här inspektionsmeddelandet redovisar vi de arbetsmiljöbrister vi diskuterade och de krav vi nu ställer på er som arbetsgivare.



Vi planerar att följa upp detta ärende innan kommande årsskifte.

Vid vår uppföljning ska bristerna i detta inspektionsmeddelande vara åtgärdade. Uppföljningen sker genom en inledande inspektion med regionledning och huvudskyddsombud, stickprovsinspektioner i ett nytt urval av verksamheter och slutligen en återkopplingsinspektion med regionledning och huvudskyddsombud.

Syftet med uppföljningen är att kontrollera att ni vidtagit åtgärder utifrån den kravskrivning vi redovisar nedan. Vi kommer att skicka en förannmälan i god tid före inspektionerna.

Vid vårt besök kommer ni att få visa och beskriva

- hur ni har uppfyllt kraven
- hur skyddsombud och arbetstagare har varit delaktiga i åtgärderna.

Reglerna om att vi har rätt att få den information som vi behöver för vår tillsyn finns i 7 kap. 3 § arbetsmiljölagen.

Vilka ska vara med vid återbesöket?

Vid återbesöket vill vi träffa samma personer som var med vid den här inspektionen.

Arbetsgivaren har alltid ansvaret för arbetsmiljön

Ni som arbetsgivare ska göra det som behövs för att ingen av era arbetstagare skadar sig eller blir sjuk på grund av arbetet. Reglerna om detta finns i 3 kap. 2 § arbetsmiljölagen. Ert ansvar för arbetsmiljön gäller även under tiden ni har på er att åtgärda bristerna.

Brister och krav

Brist 1: Årlig uppföljning har brister

Ni har rutiner för att minst en gång varje år följa upp ert systematiska arbetsmiljöarbete. Vid inspektionerna konstaterades dock att det finns brister i arbetsmiljön i vissa av era verksamheter som inte kommit fram genom er årliga uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Det finns därför risk att ni inte uppmärksammar de delar i ert systematiska arbetsmiljöarbete som behöver förbättras och att ert arbetsmiljöarbete inte får den effekt ni vill ha. När organisationen fångar brister i det systematiska arbetsmiljöarbetet ska det som inte fungerar förbättras. Vissa brister kan och ska åtgärdas på enhetsnivå och andra brister måste lyftas "uppåt" i organisationen för mer övergripande åtgärder. Om organisationen inte fångar brister i den årliga uppföljningen vidtas inte heller åtgärder för att förbättra det som inte fungerat bra.



Det konstaterades brister inom följande delar av ert systematiska arbetsmiljöarbete (SAM);

- Enheternas lokala introduktionsprogram innehåller inte alltid information om vilka risker för ohälsa eller olycksfall som finns på det aktuella arbetsstället. Detta kan innebära risk för ohälsa eller olycksfall för nyanställda, inhyrda arbetstagare, vikarier, arbetstagare som fått nya arbetsuppgifter eller återkommer efter en längre tid frånvaro.
- Fysiska, sociala och organisatoriska arbetsmiljöförhållanden i era verksamheter, som kan innehålla risker för ohälsa eller olycksfall, ska undersökas och riskbedömas. Arbetsmiljöverket konstaterade vid några av inspektionerna att det finns risker i arbetsmiljön som saknar en dokumenterad bedömning. När undersökningar har genomförts ska resultatet omhändertas samt risker identifieras och bedömas om de är allvarliga eller av annan karaktär.
- Vissa av arbetsställena vi besökt har få rapporterade arbetsmiljötillbud och detta gäller särskilt tillbud rörande den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. Om man inte fångar upp tillbuden i verksamheten sker ingen utredning av dessa och möjligheten att förhindra framtida oönskade händelser försvåras.
- På vissa av era arbetsplatser brister möjligheten för arbetstagare och skyddsombud att medverka i SAM.
- Syftet med den årliga uppföljningen är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskrifterna om SAM. Er årliga uppföljning av SAM har brister eftersom det vid inspektionerna konstaterades att det finns vissa brister i ert SAM som inte kommit fram genom er årliga uppföljning.

Krav:

1.1 Ni ska säkerställa att era skriftliga rutiner för årlig uppföljning omfattar alla delar av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Rutinerna ska se till att ni har ett i förväg bestämt arbetssätt för att upptäcka, dokumentera och förbättra det som inte fungerat bra, i alla delar av er organisation. Ni ska även vidta åtgärder för att förbättra och säkerställa att följande delar av ert systematiska arbetsmiljöarbete fungerar i praktiken.

- att arbetstagarna har tillräckliga kunskaper om riskerna i arbetet och hur de ska kunna utföra arbetet säkert
- att det genomförs regelbundna undersökningar och riskbedömningar av arbetsmiljön
- att det vidtas åtgärder och skrivs handlingsplaner när arbetsmiljöåtgärder inte genomförs omedelbart
- att det görs kontroll av att genomförda åtgärder fått avsedd effekt
- att det görs utredning av ohälsa, olycksfall och tillbud som inträffar i verksamheten



- att arbetstagare och skyddsombud ges möjlighet att medverka i det systematiska arbetsmiljöarbetet
- att det, inom hela er organisation, görs en årlig uppföljning av hur det systematiska arbetsmiljöarbetet fungerar. Det som inte fungerar bra ska förbättras. De förbättringar som behövs och som inte kan genomföras omedelbart ska föras in i en skriftlig handlingsplan. I handlingsplanen ska anges när åtgärderna ska vara genomförda och vem som ser till att de genomförs.

Se 11 § AFS 2001:1.

Vad kan hända om ni inte åtgärdar bristerna?

Det här inspektionsmeddelandet är en uppmaning till er att åtgärda de brister och risker som vi såg vid inspektionen. Kraven är ställda utifrån vår tillämpning av arbetsmiljöreglerna. Om ni inte åtgärdar bristerna och riskerna kan vi komma att besluta om ett föreläggande eller förbud.

Vad är föreläggande och förbud?

Ett föreläggande är ett beslut av en myndighet som innebär att den som beslutet gäller ska genomföra en viss åtgärd. Ett föreläggande kan förenas med vite, vilket betyder att den som inte följer föreläggandet kan tvingas betala en summa pengar.

Ett förbud är ett beslut av en myndighet som innebär att den som beslutet gäller inte får lov att göra en viss handling. Ett förbud kan förenas med vite, vilket betyder att den som inte följer förbudet kan tvingas betala en summa pengar.

Läs mer om arbetsmiljö och reglerna på av.se

Läs gärna mer om oss och om arbetsmiljöreglerna på vår webbplats [av.se](https://www.av.se). Där kan ni också hämta arbetsmiljölagen och våra föreskrifter.

Har ni frågor går det bra att kontakta oss.

Adam Jansson
arbetsmiljöinspektör

Kopia till

regionen@regionorebrolan.se
andreas.svahn@regionorebrolan.se
rickard.simonsson@regionorebrolan.se



maria.akesson@regionorebrolan.se
idakajsa.sand@regionorebrolan.se
jonas.claesson@regionorebrolan.se
mehmed.hasanbegovic@regionorebrolan.se
karolina.holmlund@regionorebrolan.se
karin.norden-persson@regionorebrolan.se
hakan.lofstedt@regionorebrolan.se
stefan.clifford@regionorebrolan.se
petra.stromgren-fredin@regionorebrolan.se
erika.karlsson@forsakringskassan.se
anna.wilsson@av.se