

# Avtal – forskningsprojekt inom ETL-processen

## 1. Avtalet och avtalsparter

<b>Köpare:</b>	Region Örebro län; Regionservice IT	<b>Säljare:</b>	Cubist IT AB
<b>Org.nr:</b>	232100-0164	<b>Org.nr:</b>	559167-6209
<b>Kontaktperson:</b>	Mathias Örneland	<b>Kontaktperson:</b>	Leonard Lorentzen
<b>Telefon:</b>	019-602 60 96	<b>Telefon:</b>	073-961 40 17
<b>E-post:</b>	mathias.orneland@regionorebrolan.se	<b>E-post:</b>	leonard.lorentzen@cubist.eu

## 2. Avtalstid och giltighet

Detta avtal ("Avtalet") gäller från 2023-12-07 till 2024-06-07.

Vid avtalsperiodens slutliga utgång upphör avtalet att gälla utan uppsägning.

### 2.1 Ändringar och tillägg

Alla ändringar och tillägg till Avtalet ska ske skriftligen och vara godkända av båda parter.

### 2.2 Avtalets omfattning

Avtalet består av edan angivna handlingar. Om handlingarna innehåller motstridiga uppgifter ska handlingarna gälla i nedan nämnd ordning om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat.

1. Skriftliga ändringar och tillägg till Avtalet
2. Avtalet med bilagor
3. Bilaga 1, inkommen offert

Skriftlig såväl muntlig kommunikation mellan Region Örebro län ("Regionen") och Cubist IT AB ("Leverantör"), gemensamt ("Parterna") som har föranlett detta avtal, saknar i och med detta Avtals upprättande och signering betydelse.

### 3. Avtalsobjekt

Se Bilaga 1, inkommen offert.

Leveransen ska ske i enlighet med inkommen offert, Bilaga 1. Om avtalet innehåller uppgifter som strider mot innehållet i offerten ska avtalet äga företräde.

#### 3.1 Pris/kostnad

Se Bilaga 1, inkommen offert.

Angivna priser gäller fasta i svenska kronor (SEK) exkl mervärdeskatt och inkluderar eventuella kostnader för emballage, försäkring, tull, miljöavgift och transport. Avgifter som inte överenskommits skriftligen accepteras inte.

### 4. Fakturerings- och betalningsvillkor

#### 4.1 Faktureringsvillkor

Regionen betalar inte expeditions-, faktura-, miljö- eller andra avgifter från leverantören eller tredje part. Dessa kostnader är inräknade i priset och föranleder inte särskild debitering.

Innehåll i en kreditnota

En kreditnota ska innehålla den ändring som gjorts av den ursprungliga fakturan. Den ska också innehålla en särskild och otvetydig hänvisning till den ursprungliga fakturan (11 kap. 10 § ML). Bestämmelsen motsvarar artikel 219 i mervärdesskattedirektivet.

Om kredit avser en elektronisk order ska hänvisning till ursprungsordern framgå enligt standard.

#### 4.2 Betalningsvillkor

Om anledning till anmärkning mot leverans eller faktura inte föreligger, sker betalning inom 30 dagar räknat från fakturadatum om inget annat framgår av ovanstående faktureringsvillkor. Motsvarande bestämmelser gäller för avtalad delleverans.

#### 4.3 Dröjsmålsränta

Om Regionen inte betalar faktura i rätt tid ska dröjsmålsränta utgå enligt räntelagens bestämmelser (f.n. referensräntan + 8 %).

#### 4.4 Elektronisk fakturering

Från och med 1 april 2019 är samtliga leverantörer som fakturerar offentlig sektor skyldiga att använda sig av elektronisk fakturering. Notera att en mejlad faktura inte är att likställa med en elektronisk faktura.

Verksamheter hos Regionen beställer produkter och mottager fakturor via ett elektroniskt beställnings- och fakturasystem.

Leverantören ska utan kostnad kunna erbjuda regionen elektronisk fakturahantering genom PEPPOL BIS Billing 3.

Regionens parts-id är Regionens organisationsnummer SE2321000164. PEPPOL-ID är 0007:2321000164.

### *Referens*

En beställare inom regionen ska vid beställning uppge referenskod bestående av:

- Tre siffror, bindestreck, tre bokstäver och tre siffror, t ex 150-CRA008

### *Fakturering*

Följande uppgifter ska alltid anges i fakturan:

- Fakturadatum
- Fakturanummer
- Referenskod
- Säljarens registreringsnummer till moms
- Vid omvänd skatteskyldighet eller åberopat VAT-nummer kundens momsregnr
- Säljarens och köparens namn och adress
- Varornas mängd och art eller tjänsternas omfattning och art
- Det datum varorna såldes eller tjänsterna utfördes eller slutfördes
- Tillämpad momssats
- Betalningsvillkor som gäller
- Om försenad betalning medför debitering av dröjsmålsränta
- Total debiterad moms
- Beskattningsunderlaget för varje skattesats eller undantag, enhetspriset exkl moms samt en eventuell prisnedsättning eller rabatt som inte ingår i enhetspriset
- Plusgiro- och/eller bankgironummer
- Mervärdeskattebelopp
- Fakturabelopp inklusive mervärdeskatt
- Uppgift om F-skattebevis
- Organisationsnumret

### *För frågor om elektronisk fakturering:*

Kontakt Region Örebro län:

tel: 019-602 60 54 eller

e-post: [forvaltningekonomistod@regionorebrolan.se](mailto:forvaltningekonomistod@regionorebrolan.se)

### *För övriga fakturafrågor:*

Frågor vid fakturering hänvisas till regionens avdelning för leverantörsfakturor, tel: 019-602 70 74 eller e-post: [leverantorsfakturor@regionorebrolan.se](mailto:leverantorsfakturor@regionorebrolan.se)

## **5. Övriga avtalsvillkor**

### **5.1 Avtalets överlåtelse**

Detta avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan parternas skriftliga godkännande.

## 5.2 Arbetsgivaransvar

Köparen har inget arbetsgivaransvar för Säljaren och dennes anställda. I priset för aktuell tjänst ska lagstadgade arbetsgivaravgifter ingå.

Säljaren ska under hela avtalstiden inneha giltig F-skattsedel.

## 6. Sekretess

Offentlighets- och sekretesslagen reglerar frågor om sekretess och tystnadsplikt. För Säljaren och dennes personal gäller samma sekretess som för hälso- och sjukvårdspersonal anställd av Köparen.

Säljaren förbinder sig att inte röja eller utnyttja Köparens uppgifter, vad det än må vara (person-, ekonomiska, kommersiella uppgifter etc.), som kan komma Säljaren tillkänna.

Säljaren innefattar alla personer som Säljaren på något sätt involverar för att fullgöra sina åtaganden mot Köparen och andra personer som på något sätt kan komma i kontakt med uppgifterna.

## 7. Vid avtalsbrott

### 7.1 Fel och försening

Med fel avses utförande av tjänsten som inte överensstämmer med beskrivningen i avsnitt 3 eller handlande som i övrigt strider mot villkor som framgår av detta avtal. Detta avser särskilt:

- de fall där tjänsten i fråga om kvalitet, metod eller omfattning inte överensstämmer med den beskrivning av tjänsten som följer av avtalet,
- de fall där tjänstens utförande inte överensstämmer med vad Köparen med fog kan förvänta sig eller Säljarens utförande inte är att anse som fackmannamässig, eller
- utförandet av tjänsten har skett vid annan tid än den som följer av avtalet och detta har medfört olägenhet för Köparen.

Med försening avses leverans senare än avtalade leveranstider.

### 7.2 Fullgörelse

Skulle Säljaren utföra tjänsten på ett felaktigt sätt eller om tjänsten försenas eller helt utebli har Köparen rätt att fullgöra tjänsten genom att istället anlita en annan Säljare.

Köparen har i sådant fall rätt att kräva Köparen på merkostnader som uppkommit på grund av detta.

Ersättning utgår inte om Säljaren kan visa att felet, förseningen eller utebliven tjänst inte beror på att Säljaren varit vårdslös.

### 7.3 Ansvar och försäkringar

Köparen har rätt till ersättning för den skada som uppstår till följd av Säljarens dröjsmål eller annat felaktigt utförande av tjänsten. Säljaren ansvarar för skada som orsakats genom fel eller försummelse av Säljaren, Säljarens anställda eller övriga resurser som anlåtats av Säljaren.

Skadestånd på grund av avtalsbrott omfattar ersättning för utgifter, prisskillnad, utebliven vinst och annan direkt eller indirekt förlust med anledning av avtalsbrottet.

Säljaren ska under hela avtalstiden inneha ansvarsförsäkring samt övriga försäkringar som Säljaren enligt tillämpliga lagar och författningar är skyldig att inneha.

## **8. Avtalets upphörande i förtid**

### **8.1 Hävning**

Köparen har rätt att med omedelbar verkan häva avtalet utan beaktande av eventuell uppsägningstid om säljaren:

- bryter mot sina åtaganden enligt avtalet och inte inom skäligen tid vidtar rättelse,
- blivit föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
- dömts för brott avseende yrkesutövningen enligt lagakraftvunnen dom,
- inte fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter och skatter, eller
- på annat sätt gör sig skyldig till ett avtalsbrott av väsentlig betydelse för Köparen och Säljaren insåg eller borde ha insett detta.

Vill Köparen häva köpet ska Säljaren meddelas inom skäligen tid. Köparen behöver inte lämna särskilt meddelande i samband med att avtalet hävs för att kunna kräva skadestånd.

## **9. Tvist**

Svensk rätt skall vara tillämplig på rättsförhållandet mellan parterna. Tvister i anledning av tolkning eller tillämpning av avtalet skall avgöras vid allmän domstol i Örebro.



---

## Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

För köparen:



Mehmed Hasanbegovic

För säljaren:

Leonard Lorentzen

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.  
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.  
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

## Undertecknare

 <b>Mehmed Hasanbegovic</b> Förvaltningschef Regionsservice a01EvNFUeOj1zojs0TwrqA 2023-12-06 16:08:11Z	 <b>LEONARD LORENTZEN</b> IFApxy06Gss0SkPZ6QvcFQ 2023-12-08 13:40:21Z
--	---

## Dokument i försändelsen

Avtal.pdf	Detta dokument
Offert.pdf	

Addo Sign ID-nummer : af0c5839-b7f4-44f2-9c99-3169cc61e4db



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

### Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.