

Avtal – betal- och portalfunktion för laddstolpar

1. Avtalet och avtalsparter

Köpare:	Region Örebro län; Regionservice	Säljare:	Eways AB
Org.nr:	232100-0164	Org.nr:	556167-9720
Kontaktperson:	Patrik Olsson	Kontaktperson:	Jonas Anderson
Telefon:	019-602 37 22	Telefon:	070-6007392
E-post:	patrik.olsson@regionorebrolan.se	E-post:	jonas.anderson@eways.se

2. Avtalstid och giltighet

Avtalet gäller från och med 2024-12-01 till och med 2024-12-31, med option för Regionen att förlänga med en (1) månad i taget, dock som längst till och med 2025-11-30.

För det fall Regionen inte säger upp avtalet senast en (1) månad före utgången av aktuell avtalsperiod förlängs avtalet automatiskt i enlighet med ovan option.

Vid avtalets slutliga utgång den 2025-11-30 upphör avtalet att gälla utan krav på särskild uppsägning.

3. Avtalsobjekt

Avtalet avser leverans av betalösning

Leverantören åtar sig att till Region Örebro län ("Regionen") att leverera tjänster i enlighet med detta avtal inklusive bilagor, samt enligt de villkor som framgår av antagen offert och den dialog som förts mellan regionen och leverantören.

Leverantören åtar sig att leverera en stabil betalösning, via app, för laddningsmöjlighet vid våra fn 84 publika laddpunkter samt portallösning för våra fn 89 laddpunkter gällande verksamhetsbilar inom regionen.

3.1 Pris/kostnad

För utförande av tjänsten utgår Eways ersättning om 19 kronor/laddpunkt per månad samt 15% av laddintäkterna via Eways laddkort (publika) eller EasyPark (publika).

4. Krav på tjänsten

Följande krav ska den levererade tjänsten minst uppfylla från avtalsstart. Dessa krav är inte uttömmande och leverantören ska under hela avtalstiden tillse att den levererade tjänsten fungerar på ett tillbörligt och för marknaden relevant sätt.

- Vi har idag publika laddstolpar av modell GARO Entity samt Charge Amps Aura inom Regionen som ska kunna kopplas upp mot Eways betalsystem via deras molntjänst som Regionen får inloggning till.
- Vi har också laddstolpar av modell GARO LS4, GARO TWIN samt GARO Entity för våra verksamhetsbilar som ska aktiveras via Eways laddkort alternativt vara öppna. Dessa ska också vara uppkopplade mot samma molntjänst som ovan och som Regionen får inloggning till
- Det ska även gå att koppla upp framtida stolpar mot Eways via molntjänst.
- Det ska, i de publika stolparna, gå att betala per kWh via app.
- Skylt/klisterlapp med instruktion och zonnummer ska sitta på varje laddstolpe.
- Personlig hjälp med administrering av laddstolpar och laddkort vardagar 08-17.
- Supportnummer på varje stolpe och support 24/7. (Felavlämning)
Användarkonto för slutkund med möjlighet till historik och kvitto via e-post.

5. Betalnings- och faktureringsvillkor

5.1 Betalningsvillkor

Betalning för Eways tjänster ska faktureras månadsvis i förskott.

Laddåterbäring skall utbetalas i efterhand till Regionen den 28e nästkommande månad.

5.2 Faktureringsvillkor

Köparen betalar inte expeditions-, faktura- eller andra avgifter från Säljaren eller tredje part. Dessa kostnader skall vara inräknade i priset och inte föranleda särskild debitering.

Elektronisk fakturering

Från och med 1 april 2019 är samtliga leverantörer som fakturerar offentlig sektor skyldiga att använda sig av elektronisk fakturering.

Regionen arbetar aktivt med att bredda och effektivisera elektronisk handel och följer den standard som Sveriges Kommuner och Landsting (SKL), Ekonomistyrningsverket samt Kammarkollegiet står bakom, SFTI (Single Face To Industry)[1].

Leverantören ska utan kostnad kunna erbjuda regionen elektronisk fakturahantering genom Svefaktura 1.0, Svefaktura BIS 5A 2.0 eller PEPPOL BIS Billing 3.

Regionens parts-id är Regionens organisationsnummer 2321000164. PEPPOL-ID är 0007:2321000164.



Fakturerings/utbetalning

Återbäringsunderlag inklusive självfaktura, för föregående månads laddning, skickas till Regionen runt den 5:e varje månad och betalning av självfaktura sker den 28:e.

Vi behöver ha redovisningslistor på insättningarna och de ska mailas till:

kundfakturor@regionorebrolan.se

Följande uppgifter ska alltid anges i fakturan:

- Fakturadatum
- Fakturanummer
- Referenskod
- Säljarens registreringsnummer till moms
- Vid omvänd skattskyldighet eller åberopat VAT-nummer kundens momsregnr
- Säljarens och köparens namn och adress
- Varornas mängd och art eller tjänsternas omfattning och art
- Det datum varorna såldes eller tjänsterna utfördes eller slutfördes
- Tillämpad momssats
- Betalningsvillkor som gäller
- Om försenad betalning medför debitering av dröjsmålsränta
- Total debiterad moms
- Beskattningsunderlaget för varje skattesats eller undantag, enhetspriset exkl moms samt en eventuell prisnedsättning eller rabatt som inte ingår i enhetspriset
- Plusgiro- och/eller bankgironummer
- Mervärdesskattebelopp
- Fakturabelopp inklusive mervärdeskatt
- Uppgift om F-skattebevis
- Organisationsnumret

För frågor om elektronisk fakturering:

Kontakt Region Örebro län: forvaltningekonomistod@regionorebrolan.se

För övriga fakturafrågor:

Frågor vid fakturering hänvisas till regionens avdelning för leverantörsfakturor, tel: 019-602 70 74 eller e-post: leverantorsfakturor@regionorebrolan.se

6. Övriga avtalsvillkor

6.1 Avtalets överlåtelse

Detta avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan parternas skriftliga godkännande.



6.2 Arbetsgivaransvar

Köparen har inget arbetsgivaransvar för Säljaren och dennes anställda. I priset för aktuell tjänst ska lagstadgade arbetsgivaravgifter ingå.

Säljaren ska under hela avtalstiden inneha giltig F-skattsedel.

7. Sekretess

Offentlighets- och sekretesslagen reglerar frågor om sekretess och tystnadsplikt. För Säljaren och dennes personal gäller samma sekretess som för hälso- och sjukvårdspersonal anställd av Köparen.

Säljaren förbinder sig att inte röja eller utnyttja Köparens uppgifter, vad det än må vara (person-, ekonomiska, kommersiella uppgifter etc.), som kan komma Säljaren tillkänna.

Säljaren innefattar alla personer som Säljaren på något sätt involverar för att fullgöra sina åtaganden mot Köparen och andra personer som på något sätt kan komma i kontakt med uppgifterna.

8. Vid avtalsbrott

8.1 Fel och försening

Med fel avses utförande av tjänsten som inte överensstämmer med beskrivningen i avsnitt 3 eller handlande som i övrigt strider mot villkor som framgår av detta avtal. Detta avser särskilt:

- de fall där tjänsten i fråga om kvalitet, metod eller omfattning inte överensstämmer med den beskrivning av tjänsten som följer av avtalet,
- de fall där tjänstens utförande inte överensstämmer med vad Köparen med fog kan förvänta sig eller Säljarens utförande inte är att anse som fackmannamässig, eller
- utförandet av tjänsten har skett vid annan tid än den som följer av avtalet och detta har medfört olägenhet för Köparen.

8.2 Vite

Köparen har rätt till vite om det föreligger fel i tjänsten eller vid tjänstens utförande, ej fel i hårdvara.

Föreligger fel i tjänsten eller i tjänstens utförande utgår ett vite bestämt till 500 kronor för varje enskilt fel som inte är åtgärdat inom 48 timmar från rapporteringstillfället. Därefter utgår vite med 5000 kronor per vecka tills felet är åtgärdat. Maximalt vitesbelopp är 20 000 kr. När detta är uppnått anses det vara ett väsentligt avtalsbrott som kan vara grund för hävning.

Vid återkommande fel föreligger grund för hävning.

8.3 Fullgörelse

Skulle Säljaren utföra tjänsten på ett felaktigt sätt eller om tjänsten försenas eller helt utebli har Köparen rätt att fullgöra tjänsten genom att istället anlita en annan Säljare.

Köparen har i sådant fall rätt att kräva Köparen på merkostnader som uppkommit på grund av detta.

Ersättning utgår inte om Säljaren kan visa att felet, förseningen eller utebliven tjänst inte beror på att Säljaren varit vårdslös.

8.4 Ansvar och försäkringar

Köparen har rätt till ersättning för den skada som uppstår till följd av Säljarens dröjsmål eller annat felaktigt utförande av tjänsten. Säljaren ansvarar för skada som orsakats genom fel eller försummelse av Säljaren, Säljarens anställda eller övriga resurser som anlitas av Säljaren.

Skadestånd på grund av avtalsbrott omfattar ersättning för utgifter, prisskillnad, utebliven vinst och annan direkt eller indirekt förlust med anledning av avtalsbrottet.

Säljaren ska under hela avtalstiden inneha ansvarsförsäkring samt övriga försäkringar som Säljaren enligt tillämpliga lagar och författningar är skyldig att inneha.

9. Avtalets upphörande i förtid

9.1 Hävning

Köparen har rätt att med omedelbar verkan häva avtalet utan beaktande av eventuell uppsägningstid om säljaren:

- bryter mot sina åtaganden enligt avtalet och inte inom skälig tid vidtar rättelse,
- blivit föremål för ansökan om konkurs, tvångslikvidation, tvångsförvaltning, ackord eller annat liknande förfarande,
- dömts för brott avseende yrkesutövningen enligt lagakraftvunnen dom,
- inte fullgjort sina åligganden avseende socialförsäkringsavgifter och skatter, eller
- på annat sätt gör sig skyldig till ett avtalsbrott av väsentlig betydelse för Köparen och Säljaren insåg eller borde ha insett detta.

Vill Köparen häva köpet ska Säljaren meddelas inom skälig tid. Köparen behöver inte lämna särskilt meddelande i samband med att avtalet hävs för att kunna kräva skadestånd.

10. Tvist

Svensk rätt skall vara tillämplig på rättsförhållandet mellan parterna. Tvister i anledning av tolkning eller tillämpning av avtalet skall avgöras vid allmän domstol i Örebro.

Underskrifter

Detta avtal har upprättats i två exemplar varav parterna tagit var sitt.

För köparen:

För säljaren:

Ort

Ort

Datum

Datum

Underskrift

Underskrift

Namnförtydligande

Namnförtydligande

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare



Mehmed Hasanbegovic
Förvaltningschef Regionservice
a01EvNFUeOj1zojs0TwrqA

2024-12-06 12:36:13Z



Håkan Jonas Anderson
wj0sdAUdOVibpA9oH8cf6g

2024-12-09 07:46:35Z

Dokument i försändelsen

Avtal - betal- och portalfunktion för laddstolpar.pdf SHA256: b41ae30baa303e7b3002f2925738be1efbee6df6b2919d8f07cca38ea55ea1ae

Addo Sign ID-nummer: 71e462a9-4cab-4bfa-805e-419e43455934



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet

Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.