

Avtalsnamn Fastighetssystem
Ref. nr. 24RS10761

Startdatum 2024-11-15
Slutdatum 2032-11-14
Förlängning 2 st förlängningar à 4 år

Avtalsparter

Köpare
Region Örebro Län
2321000164

Säljare
Service Works Global Nordic AB
5565353918

Adress
BOX 1613
70116
ÖREBRO
Sverige

Adress
Bruksgatan 17
63217
ESKILSTUNA
Sverige

Kontaktperson
Elin Remmegård
0196029442 (tel)
- (mob)
elin.remmegard@regionorebrolan.se

Kontaktperson
Tony Ulmehag
+4616164244 (tel)
+46705565815 (mob)
tonyulmehag@swg.com

1. Avtal

1.1 Omfattning

Detta kontrakt omfattar leverans av Fastighetssystem ("**Avtalet**") till Region Örebro län (nedan kallat "**Regionen**").

Avtalet omfattar följande:

Leverans av Systemet, implementation, utbildning, utveckling samt support. Leverans ska utföras i enlighet med Upphandlingsdokumenten samt Leverantörens anbud.

Optioner:
Konsulter

1.2 Kontraktform

Kontraktet (avtalet) sluts genom undertecknande av parterna.

Andra kommersiella villkor som Leverantören bifogat till anbudet ska inte beaktas.

1.3 Avtalstid

Avtalet gäller 2024-11-15 - 2032-11-14 med option för Regionen om förlängning med fyra (4) + fyra (4) år, sammanlagt åtta (8) år.

För det fall Regionen inte säger upp Avtalet 6 månader före avtalsperiodens utgång förlängs avtalet i enlighet med option ovan. Vid avtalsperiodens slutliga utgång upphör avtalet att gälla utan uppsägning.

1.4 Kontaktpersoner

1.4.1 Kontaktperson för avtalet

För Regionen

Namn: Elin Remmegård
E-post: elin.remmegard@regionorebrolan.se
Telefon: 019-602 94 42

För Leverantören

Namn: Tony Ulmehag
E-post: tonyulmehag@swg.com
Telefon: 016- 16 42 44
Mobiltelefon: 070-556 58 15

1.4.2 Kontaktperson för leverans

För Regionen

Namn: Tarja Räihä
E-post: tarja.raiha@regionorebrolan.se
Telefon: 019-602 61 91

För Leverantören

Namn: Tony Ulmehag
E-post: tonyulmehag@swg.com
Telefon: 016- 16 42 44
Mobiltelefon: 070-556 58 15

1.4.3 Kontaktperson i miljöfrågor

För Leverantören

Namn: Mats Broman
E-post: matsbroman@swg.com
Mobiltelefon: 0768-25 76 40

1.5 Projektledare

Parterna utser var sin projektledare för genomförandet av implementationsprojektet.

Regionens projektledare har huvudansvaret för implementationsprojektet och ansvarar för:

1. Att projekt- och tidplan för uppdraget tas fram, följs upp och vid behov ändringshanteras.

Projektledare ansvarar var för sig för:

1. Att driva och följa upp implementationsprojektet mot plan
2. Att de resurser som krävs för genomförandet finns tillgängliga hos egen part
3. Att den egna parten uppfyller sina åtagande gällande införande av systemet

4. Att bidra till rapportering, ändrings- och riskhantering

Regionens och Leverantörens projektledare ansvarar gemensamt för:

1. Att tidplanen följs och att leveranser har förväntad kvalitet
2. Att projektmöten genomförs och att parterna informerar varandra om det som är av betydelse för projektet
3. Att ta fram testfall och test-material till acceptanstest och att parterna informerar varandra om gjorda förberedelser och annat av betydelse för genomförandet.

Leverantörens projektledare ska för uppdraget ha relevant utbildning och erfarenhet rörande leverans och införande av IT-system. Personen ska kunna ta huvudansvar för ledning av större grupper eller större projekt. Personen ska även ha den kunskap som krävs för att förstå sambandet i de olika delarna som Systemet innefattar.

1.6 Implementationsplan

Implementering pågår från avtalsstart till och med driftsättning av Systemet.

Leverantören ska planera att projektarbetet som utgångspunkt bedrivs i Sverige samt att fysiska möten kan ske lokalt hos Regionen när det efterfrågas.

1.7 Projekt- och tidplan

Regionen har huvudansvaret för att en projekt-och tidplan tas fram, planen tas fram i samråd med leverantörens projektledare.

Projekt- och tidplanen ska innehålla fastställda tidpunkter och perioder för de olika delarna i implementationsprojektet.
Om det förekommer fler leveransdagar för de olika enheterna/funktionerna som omfattas av implementationsprojektet ska en tidplan upprättas där leveransdag för varje enhet/funktion framgår.

Projekt- och tidplan för implementationsprojektet ska fastställas av parterna senast en (1) månad från avtalsstarten och implementationsprojektet ska påbörjas direkt efter.

1.8 Acceptanstest

Acceptanstester sker löpande i och med att respektive område/funktion blir klart.

Region Örebro läns personal ska vara med och genomföra acceptanstesterna och godkänna dem.

Acceptanstester ska ske utifrån Regionens framtagna modell.

Om acceptanstester inte godkänns ansvarar Leverantören för att kostnadsfritt åtgärda fel tills det att de kan godkännas.

Acceptanstester i samtliga områden ska vara utförda och godkända en månad (30 dagar) innan driftsättning.

1.9 Utbildning

Leverantören ska tillhandahålla relevant utbildning för Regionens personal för att de obehindrat ska kunna använda systemet. Denna utbildning ska ingå i kostnaden. Utbildningarna ska hållas innan eller i samband med leveransen. Allt utbildningsmaterial ska tillhandahållas Regionen kostnadsfritt efter genomförd utbildning. Samtliga utbildningar ska ske på plats hos Regionen och på svenska, om inte annat överenskommit.

1.10 Driftsättning

Driftsättning av Systemet ska vara genomfört senast kvartal 4 2025, tidpunkt planeras in av projektledarna från båda parter och framgår i projekt- och tidplan. Driftstarten genomförs utifrån Regionens förutsättningar.

Regionen kan vid framskjuten avtalsstart flytta fram driftsättning 4 månader. Vid överprövning ska parterna gemensamt komma fram till nytt datum för driftsättning, dock maximalt 14 månader från ursprungligt datum.

Driftsättning av Systemet ska ske efter att samtliga funktioner/områden i den överenskomna implementationsplanen har acceptanstestats och godkänts (Driftsättning).

I de fall Regionen bedömer att Regionen får en väsentligt lägre nyttjandegrad av Systemet, till exempel om huvudfunktioner inte fungerar, anses Systemet inte kunna driftsättas. Ytterligare en förutsättning för att Systemet ska kunna anses driftsatt är att Slut användarna kan arbeta i Systemet från och med detta datum.

1.11 Licens

Licensen som Regionen avser i avtalet förser all funktion i Systemet där obegränsat av användare kan nyttja systemet.

1.12 Support

Leverantören ska tillhandahålla support för Systemet, inklusive eventuellt beställda tillägg som tillkommer under avtalstiden. Support ska erbjudas från godkänd driftsättning.

Leverantören ska tillhandahålla Support under avtalad servicetid.

Supporten ska vara på svenska.

Leverantören ska tillse att den egna personalen utbildas i sådan omfattning att Leverantören på ett effektivt sätt ge support för Systemet.

1.12.1 Servicetid

Servicetid är tid när support ska tillhandhållas.

Med servicetid menas att Leverantören ska vara tillgänglig för support under helgfria vardagar mellan kl. 09.00 - kl. 16.00 svensk tid.

Leverantören ska tillhandahålla ett telefonnummer samt en e-postadress där Leverantören är tillgänglig under servicetid.

Leverantören ska tillse att det under servicetid finns tillgång till så många personer som löpande svarar mot det behov som föreligger för att anmälda ärenden ska kunna hanteras i enlighet med detta avtal.

1.12.2 Omfattning support

Inom ramen för support ska Leverantören hålla en organisation och beredskap med personal med erforderlig kompetens för att utföra support innebärande:

- tredje linjens support
- tillhandahålla ärendehanteringssystem
- hantera felanmälningar/ärenden
- åtgärd av anmälda fel och brister
- uppföljning på operativ nivå

1.12.3 Tredje linjens support

Leverantören åtar sig att tillhandahålla Tredje linjens support, vilket innebär support med incident- och problemhantering till Regionen under servicetid.

1.12.4 Service Level Agreement (SLA)

Leverantören ska erbjuda följande servicenivå för underhåll och support:

Prioritet	Klassificering	Beskrivning
P1	1) Kritiskt	Händelse som orsakar avbrott i hela eller delar av tjänsten med väsentlig negativ påverkan på verksamhetskritiska funktioner.
P2	2) Allvarligt	Händelse som likt P1 orsakar avbrott i hela eller delar av tjänsten men med något lägre negativ påverkan på verksamhetskritiska funktioner.
P3	3) Betydande	Händelse med viss negativ påverkan för nyttjandet av tjänsten, men utan direkt påverkan på verksamhetskritiska funktioner.
P4	4) Mindre fel	Händelse likt P3 men utan negativ påverkan för nyttjandet av tjänsten, helt utan påverkan på verksamhetskritiska funktioner.

Om åtgärd av någon anledning inte är möjlig utan oskäligt uppehåll ska Leverantören meddela detta till Regionen inom återkopplingstiden tillsammans med en tydlig skriftlig motivering och förklaring. Beroende på felets prioritet och problemklassificering ska Leverantören beskriva en åtgärdsplan för avhjälpande av problemet.

1.12.5 Felanmälan

Varje fel ska anmälas, dokumenteras samt klassificeras och prioriteras enligt tabellen ovan för att kunna åberopas.

Anmälaren ansvarar i detta avseende för att initiera en anmälan, samt att kunna redogöra för felets uppkomst/detektion och föreslå en klassificering.

Leverantören ska tillse att en adekvat organisation, tex, produkt/kundsupport "support", finns uppställd för ändamålet.

Leverantören ska dokumentera och, i rimlig omfattning och inom skälig tid, kunna redovisa statistik över antal anmälda fel/ärenden, respons- och åtgärdsstider, samt resultat.

1.12.6 Respons- och åtgärdsstid

Prioritet	Responstid	Åtgärdsstid
P1	1 tim	4 tim
P2	2 tim	8 tim
P3	8 tim	Enligt överenskommelse
P4	16 tim	Enligt överenskommelse

1.12.7 Villkor för responstid

Responstid avser tid från det att Regionen anmäler felet eller från det att upptäcks av Leverantören.

Responstiden börjar mätas inom "Avtalad servicetid", vanligtvis inom ordinarie kontorstid, och löper på även utanför avtalad servicetid fram till dess att Leverantören återkopplat till Regionen.

1.12.8 När "Fel" anses åtgärdat/avhjälp

Felet är åtgärdat när Regionen har godkänt Leverantörens åtgärder via e-post eller på annat likvärdigt sätt.

Åtgärdstiden anses avslutad vid den tidpunkt då Leverantören meddelar Regionen att åtgärd skett, förutsatt att resultatet godkänns av Regionen.

Vid fall då Regionen inte godkänner att felet som åtgärdat vid denna tidpunkt återupptas beräkningen av åtgärdstiden från tiden för Leverantörens meddelande.

1.12.9 Vitesmodell

Regionen är berättigad till vite vid längre åtgärdstider än vad som är tillåtet, längre avbrottsstider än vad som är tillåtet, längre svarstider än vad som är tillåtet etc.

Regionen har alltid rätt till skadestånd inom ram för avtalad ansvarsbegränsning.

Ev. vite som har utgetts på grund av fel ska avräknas från eventuellt skadestånd.

1.12.10 Villkor och nivåer för viten

Leveransförsening:

Vite utgår per påbörjad arbetsdag med 1 % av den avtalade periodbaserade månadskostnaden alt. fasta kostnaden för den specifika leveransen som förseningen avser.

Vite vid succesiva leveranser utgår per påbörjad arbetsdag 1 % av den avtalade periodbaserade månadskostnaden alt. fasta kostnaden avseende den aktuella leveransen som omfattas av försening samt del/delar som redan levererats, men som ev. inte kunnat nyttjas/realiseras på grund av förseningen.

Vid aktualisering av vitesförfarande ska, oaktat belopp beräknat enligt ovan, ett belopp om minst 500 SEK per påbörjad arbetsdag i administrativ avgift utgå.

Begränsning:

Vitet är begränsat till att utgå upp till max 10 arbetsdagar varefter åtgärder som:

Eskalering till fel, hävning av avtalet eller andra, mellan parterna gemensamt överenskomna, åtgärder kan komma att aktualiseras på Regionens begäran.

Om fel kvarstår efter angiven tid under begränsning, så betraktas det som ett väsentligt avtalsbrott.

Kritiskt fel/P1:

Vite utgår per påbörjad arbetstimme med 2 % av den avtalade periodbaserade totala månadskostnaden för avtalet alt. fasta kostnaden för den specifika leveransen som felet föreligger.

Vite ska även, utöver vite som utgått enligt ovan utgå per påbörjad arbetsdag med 1 % av den avtalade periodbaserade månadskostnaden alt. fasta kostnaden avseende: del/delar som indirekt påverkats av felet och ev. inte kunnat nyttjas/realiserats pga. felet.

Vid aktualisering av vitesförfarande ska, oaktat belopp beräknat enligt ovan, ett belopp om minst 1000 SEK per påbörjad arbetsdag i administrativ avgift utgå.

Begränsning:

Vitet är begränsat till att utgå upp till max 20 arbetstimmar per kritiskt fel varefter åtgärder som hävning av avtalet eller andra, mellan parterna gemensamt överenskomna, åtgärder kan komma att aktualiseras på Regionens begäran.

Allvarligt fel/P2:

Vite utgår per påbörjad arbetstimme med 1,5 % av den totala avtalade periodbaserade månadskostnaden för avtalet alt. fasta kostnaden för den specifika leveransen som felet föreligger.

Vite ska även, utöver vite som utgått enligt ovan utgå per påbörjad arbetsdag med 1 % av den avtalade periodbaserade månadskostnaden alt. fasta kostnaden avseende: del/delar som indirekt påverkats av felet och ev. inte kunnat nyttjas/realiserats pga. felet.

Begränsning:

Vitet är begränsat till att utgå upp till max 20 arbetstimmar per allvarligt fel varefter åtgärder som hävning av avtalet eller andra, mellan parterna gemensamt överenskomna, åtgärder kan komma att

aktualiseras på Regionens begäran.

Mindre fel/P3:

Vite utgår per påbörjad arbetstimme med 1 % av den totala avtalade periodbaserade månadskostnaden för avtalet alt. fasta kostnaden för den specifika leveransen som felet föreligger. Vite ska även, utöver vite som utgått enligt ovan utgå per påbörjad arbetsdag med 1 % av den avtalade periodbaserade kostnaden alt. fasta kostnaden avseende: del/delar som indirekt påverkats av felet och ev. inte kunnat nyttjas/realiserats pga. felet. Vid aktualisering av vitesförfarande ska, oaktat belopp beräknat enligt ovan, ett belopp om minst 500 SEK per påbörjad arbetsdag i administrativ avgift utgå.

Begränsning:

Vitet är begränsat till att utgå upp till max 20 arbetstimmar per mindre fel varefter åtgärder som hävning av avtalet eller andra, mellan parterna gemensamt överenskomna, åtgärder kan komma att aktualiseras på Regionens begäran.

Informativt fel/P4:

Vite aktualiseras inte i fråga om informativa fel, utan dessa tas i stället i beaktande vid ev. förlängning av avtalet.

1.12.11 Ärendehanteringssystem

Ärendehanteringssystem ska vara tillgängligt för Regionen **24/7/365** och ska minst innehålla:

- webbaserat gränssnitt
- system där Regionen registrerar sina felanmälningar och frågor
- möjlighet för anmälare att bifoga fil

Inga begränsningar gällande antal och/eller typ av supportärende som kan anmälas ska finnas.

1.12.12 Felanmälan och åtgärd

Regionen ansvarar för att felanmälan sker enligt överenskomna kontaktvägar. Felanmälan ska bl.a. innehålla en relevant felbeskrivning, eventuell påverkan av berörda system samt prioritering enligt matrisen i SLA.

Leverantören ska hantera felanmälningar/ärenden i Ärendehanteringssystem samt hantera akuta felanmälningar via telefon/e-post och/eller i ärendehanteringssystem.

En felanmälan är rapporterad till Leverantören när Regionen har tagit kontakt enligt överenskomna kontaktvägar. Om kontakten har tagits via telefon eller e-post ska felanmälan snarast dokumenteras i Ärendehanteringssystemet antingen av Regionen eller Leverantören enligt överenskommelse.

En felanmälan kan uppdateras av Regionen med en ny prioritering om det görs en ny bedömning. Regionen och Leverantör ska vara överens om den slutliga prioriteringen enligt SLA.

Leverantören ska hantera felanmälningar/ärenden under servicetid.

Leverantören ska utan oskäligt uppehåll avhjälpa felet eller bristen och skriftligen underrätta Regionen när felet eller bristen avhjälpes.

Om Leverantören konstaterar att felet beror på felaktigheter i programprodukten, så skall Leverantören vidta åtgärder för att avhjälpa fel genom rättelse eller genom anvisningar om kringgående av felet.

Leverantören ansvarar inte för fel som:

- härrör till fel/problem i Regionens nätverk, skrivare eller annan periferiutrustning
- är förorsakade genom av Regionen företagna ändringar eller ingrepp i Systemet som inte skett i enlighet med Leverantörens instruktioner
- fel orsakade genom Regionens användning av Systemet på annat sätt än som framgår av

användardokumentationen eller genom försummelse av Regionen, dennes personal eller tredje man.

Om Leverantören anser att felanmält ärende inte är Leverantörens ansvar, ska detta rapporteras till Regionen. Rapporteringen ska ske inom återkopplingstiden tillsammans med en tydlig skriftlig motivering, annars anses Leverantören vara ägare av ärendet.

1.13 Utveckling

Systemet kan komma att behöva ytterligare implementationer och/eller utveckling än de som ingår i implementationsprojektet under avtalstiden. Detta innebär att vidareutveckling m.m. kan komma att bli aktuellt.

All uppdatering som krävs för att systemet ska fungera ska ingå i licenspris.

Inom ramen för avtalet ges Regionen rätt att under hela avtalsperioden beställa den utveckling som krävs för att Regionen ska ha ett fullt fungerade System enligt Avtalet, utöver den utveckling som ingår i Leverantörens underhåll och support.

All utveckling som inte ingår i Leverantörens underhåll och support dvs sådan funktionalitet som anses vara kundunik, ska för att vara giltig, föregås av en skriftlig beställning av Regionen.

Ny funktionalitet som tillkommer genom utveckling integreras i Avtalet och omfattas därav av samtliga avtalsvillkor.

Utveckling ska utföras enligt ändringshantering och prissättas enligt Tillkommande konsulttjänster eller enligt offert anpassad för uppdraget. Varje offert som upprättas utanför avtalet ska först godkännas av Regionen innan arbetet påbörjas.

1.13.1 Implementation av utveckling

Implementation av Utveckling ska i övrigt ske enligt principerna för Införandeprojektet (vid behov) enligt detta Avtal, dock anpassad för den specifika utvecklingens omfattning.

1.14 Kvalitet och utförande

Levererat System ska till funktion, utförande och kvalitet minst överensstämma med de specifikationer och dokumentationer som Regionen fått i samband med upphandlingen.

1.15 Standarder och regelverk

Systemet ska uppfylla gällande standarder och regelverk enligt Kravspecifikationen.

1.16 Fel och avvikelser

Fel föreligger om Leverantörens utförande av uppdrag eller Leverantörens produkt avviker eller på annat sätt brister i förhållande till vad som avtalats mellan parterna eller vad Regionen med fog kunnat förutsätta om produkten eller tjänsten.

Leverantören ska omgående skriftligen underrätta Regionen om uppkomna eller misstänka fel och brister i leveransen såvida inte annat avtalats.

1.17 Tillkommande konsulttjänster

Leverantören ska för olika ändamål anknutna till Avtalet kunna erbjuda Regionen konsulttjänster inom Systemutveckling och framtida utbildningsbehov, vilket bland annat kan omfatta stöd vid uppsättning av tillkommande integrationer utöver det som definierats i Avtalet samt integrationer som innefattas i avtalet men där Regionen bedömer att särskild hantering krävs. Dessa konsulttjänster kan avropas under hela avtalsperioden.

Utförande av tillkommande konsulttjänster ska vara överenskomna mellan Regionen och Leverantören innan konsultens arbete påbörjas. Om Leverantören utför en Tillkommande konsulttjänst utan att dessförinnan ha inhämtat Regionens godkännande utgår ingen ersättning för utförda timmar.

1.18 Leverantören ska vid Regionens beställning av Tillkommande konsulttjänster tillhandahålla resurser med följande kompetensnivåer:

Kompetensnivå 1:

Kunskap – har utbildning inom området, viss svårighetsgrad

Erfarenhet – 1-3 år inom aktuellt område, har deltagit i eller utfört ett flertal liknande uppdrag

Ledning – kräver arbetsledning

Självständighet – kan självständigt utföra avgränsade arbetsuppgifter

Kompetensnivå 2:

Kunskap – hög kompetens inom området

Erfarenhet - 4-8 år inom aktuellt område, är förebild för andra på lägre nivå.

Ledning – tar ansvar för delområde, kan leda en mindre grupp

Självständighet – kan arbeta självständigt

Kompetensnivå 3:

Kunskap - hög generalistkompetens, eller mycket hög kompetens inom aktuellt område

Erfarenhet - har deltagit i stora uppdrag inom aktuell roll och genomfört Konsulttjänst med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt tidigast efter 9–12 år inom aktuell roll.

Ledning – tar huvudansvar för ledning av större grupp

Självständighet - Mycket stor

Kompetensnivå 4:

Kunskap – kompetens av högsta rang inom aktuellt område, uppfattas som expert på marknaden

Erfarenhet – har deltagit i stora uppdrag inom aktuellt område och genomfört uppdrag med mycket hög kvalitet. Nivån uppnås normalt tidigast efter 9-12 år som konsult inom aktuellt område.

Ledning – har stor vana och erfarenhet att verka i ledande befattning

Självständighet - Mycket stor

1.19 Leveransförsening

Försening föreligger när effektiv driftsättning inträffar efter avtalad driftsättningsdag.

Leverantören ska, om denne ser att det kommer uppstå dröjsmål i utförandet av produkt/tjänst, genast underrätta Regionen skriftligt om dröjsmålet, dess orsak och ev. följder samt meddela ny möjlig tidpunkt för leverans.

Försening som beror på Leverantören eller något förhållande på Leverantörens sida berättigar detta Regionen vite.

Ny leveranstid innebär inte att avtalad driftsättningsdag ändras.

Vid fall då ev. försening kan anses försumbar, eller att omständigheter i övrigt motiverar det, kan Regionen, om denne accepterar förseningen, välja att avstå från att aktualisera ett vitesförfarande.

1.19.1 Fel i produkt/tjänst

Avvikelse och/eller andra omständigheter som strider mot avtal och direkt/indirekt medför skada för Regionen och/eller tredje part, och som inte beror på omständigheter föranledda av Regionen själva ska klassificeras som fel.

1.20 Dokumentation

Dokumentation ska utformas så att Regionen kan använda Leverantörens System för avsett

ändamål.

Dokumentation ska vara på svenska om inte annat blir överenskommet.

Leverantören ansvarar för att dokumentationen kring Systemet hålls aktuell och uppfyller avtalade krav. Uppdatering av dokumentation ska ingå som en del i underhåll och support för Systemet. En uppdaterad dokumentation ska levereras i reviderad form i samband med att ny funktionalitet tillkommer.

Leverantören ska utan ersättning tillhandahålla dokumentation, i den omfattning och i det format som Regionen begär.

Vid avslutat uppdrag ska samtlig dokumentation som Leverantören tillhandahållits för uppdragets genomförande, eller som är ett resultat av uppdraget, överlämnas till Regionen.

1.21 Krav på lagar, föreskrifter och förordningar

Inom ramen för avtalat underhåll och support är Leverantören skyldig att vara proaktiv och säkerställa att Systemet inklusive eventuellt beställda tillägg under hela avtalsperioden uppfyller samtliga relevanta lagar, förordningar och föreskrifter som reglerar Regionens skyldigheter vid användning av avtalade funktioner.

1.22 Kommersiella villkor

1.22.1 Pris

Avtalade priser framgår av upphandlingsdokumentets Bilaga 2 - Anbudspriser och gäller fasta i svenska kronor (SEK) exkl. mervärdeskatt och inkluderar eventuella kostnader för emballage, försäkring, tull, miljöavgift och transport.

1.22.2 Prisjustering

1.22.2.1 Prisjustering Införandeprojekt

Kostnaden för införandeprojektet med tillkommande integrationer och införandeprojektet är fast och ska inte prisjusteras.

1.22.2.2 Prisjustering Licens, Drift och Support

För avtalade priser avseende licens, drift och support ska prisjustering ske enligt följande:

Prisjustering får ske en gång per år räknat från driftsättningsdag. Vid beräkning av prisförändringen jämförs indexnoteringen för föregående kvartal aktuellt år med motsvarande indexnotering föregående år och kvartal. Maximal prisjustering per 12 månader är 3 %. Retroaktiva prishöjningar godkänns inte.

Prisjustering kan påkallas skriftligen av endera parten. Vid beräkning av index används Labour Cost Index tjänstemän privat sektor (LCI tjänstemän) näringsgren J preliminär serie.

Eventuell Utveckling, olika integrationer eller liknande som tillkommer under Avtalstiden ingår i priset för Licens och medger inte ytterligare debitering.

1.22.2.3 Prisjustering Tillkommande konsulttjänster

Prisjustering av tillkommande konsulttjänster sker enligt Statistiska centralbyråns Labour Cost Index för tjänstemän (preliminärt), privat sektor (LCI tjm) efter näringsgren SNI 2007 J.

I övrigt gäller de villkor avseende prisjustering som framgår i avsnitt Prisjustering.

1.22.3 Fakturerings- och betalningsvillkor

1.22.3.1 Faktureringsvillkor allmänt

Fakturering ska ske kvartalsvis i efterskott om inte annat anges nedan. Det ska tydligt framgå på samlingsfakturan vilka "ärenden" som fakturan avser och för vilken period det gäller.

Regionen betalar inte expeditions-, faktura-, miljö- eller andra avgifter från Leverantören eller tredje part. Dessa kostnader är inräknade i priset och föranleder inte särskild debitering.

Betalnings ska ske till bankgiro 5325-3217.

Innehåll i en kreditnota

En kreditnota ska innehålla den ändring som gjorts av den ursprungliga fakturan. Den ska också innehålla en särskild och otvetydig hänvisning till den ursprungliga fakturan (11 kap. 10 § ML). Bestämmelsen motsvarar artikel 219 i mervärdesskattedirektivet

1.22.3.2 Faktureringsvillkor Införande projekt

Fakturering av införande projektet får ske enligt följande:

20 % av den totala kostnaden för införande projektet faktureras i samband med avtalsstart enligt gällande faktureringsvillkor.

Därefter faktureras resterande belopp enligt följande:

80 % efter godkänt acceptanstest (Driftsättning).

1.22.3.3 Faktureringsvillkor licens och support

Fakturering av licens, drifttjänst och support påbörjas från och med godkänd Driftsättning.

1.22.3.4 Fakturering Tillkommande konsulttjänster och tillkommande utbildning

Fakturering av Tillkommande konsulttjänster och utbildning ska ske enligt lämnat pris.

Fakturering av tjänster i mindre omfattning faktureras efter avslutat och godkänt uppdrag om annat ej skriftligen överenskommit.

Vid större uppdrag där offert har lämnats sker fakturering månadsvis i efterskott eller enligt de villkor som överenskommit för respektive uppdrag.

1.22.3.5 Betalningsvillkor

Om anledning till anmärkning mot leverans eller faktura inte föreligger, sker betalning inom 30 dagar räknat från fakturadatum om inget annat framgår av ovanstående faktureringsvillkor.

Motsvarande bestämmelser gäller för avtalad delleverans.

1.22.3.6 Elektronisk fakturering

Från och med 1 april 2019 är samtliga leverantörer som fakturerar offentlig sektor skyldiga att använda sig av elektronisk fakturering. Notera att en mejlad faktura inte är att likställa med en elektronisk faktura.

Verksamheter hos Regionen beställer produkter och mottager fakturor via ett elektroniskt beställnings- och fakturasystem.

Leverantören ska utan kostnad kunna erbjuda regionen elektronisk fakturahantering genom PEPPOL BIS Billing 3.

Regionens parts-id är Regionens organisationsnummer SE2321000164. PEPPOL-ID är 0007:2321000164.

Referens

En beställare inom regionen ska vid beställning uppge referenskod bestående av:

- Tre siffror, bindestreck, tre bokstäver och tre siffror, t ex 010-ABC123

Fakturering

Följande uppgifter ska alltid anges i fakturan:

- Fakturadatum
- Fakturanummer
- Referenskod
- Säljarens registreringsnummer till moms (Ersätts med säljarens ordernummer om vid fakturering från Regionens e-handelssystem)
- Säljarens ordernummer
- Vid omvänd skattskyldighet eller åberopat VAT-nummer kundens momsregnr
- Säljarens och köparens namn och adress
- Varornas mängd och art eller tjänsternas omfattning och art
- Det datum varorna såldes eller tjänsterna utfördes eller slutfördes
- Tillämpad momssats
- Betalningsvillkor som gäller
- Om försenad betalning medför debitering av dröjsmålsränta
- Total debiterad moms
- Beskattningsunderlaget för varje skattesats eller undantag, enhetspriset exkl moms samt en eventuell prisnedsättning eller rabatt som inte ingår i enhetspriset
- Plusgiro- och/eller bankgironummer
- Fakturabelopp inklusive mervärdesskatt
- Uppgift om F-skattebevis
- Organisationsnumret

För frågor om elektronisk fakturering:

Kontakt Region Örebro län: tel: 019-602 60 54 eller e-post:

forvaltningekonomistod@regionorebrolan.se

För övriga fakturafrågor:

Frågor vid fakturering hänvisas till Regionens avdelning för leverantörsfakturor, tel: 019-602 70 74 eller e-post: leverantorsfakturor@regionorebrolan.se

För mer information:

Regionens webbplats: www.regionorebrolan.se/e-faktura

DIGG: <https://www.digg.se/nationella-digitala-tjanster/e-handel-och-e-faktura/obligatorisk-e-faktura-till-offentlig-sektor>

Inexchange: <http://www.inexchange.se/>

Leverantörens kontaktuppgift för e-faktura

Lena Lindblom

016-164242

lenalindblom@swg.com

1.22.3.7 Dröjsmålsränta

Om Regionen inte betalar faktura i rätt tid ska dröjsmålsränta utgå enligt räntelagens bestämmelser (f.n. referensräntan + 8 %).

1.23 Övriga villkor

1.23.1 Samverkans- och uppföljningsmöten

Möte för kontraktsuppföljning mellan parterna (Regionen och leverantören) sker på Regionens begäran.

Ett exempel på sådan kontraktsuppföljning kan vara inför en möjlig avtalsförlängning (nyttjande av option) där hänsyn tas till bla uppdragets genomförande, konsultsamarbete samt vidare förutsättningar till ett fortsatt gynnsamt affärsmässigt avtalsförhållande för bägge parter.

Kontraktuppföljningsmötet är tänkt att gynna bägge parter och dessa ska i första hand, om Regionen bedömer det lämpligt, hållas via videolänk eller annat sätt för att inte onödigt fördyra processen. Regionen förbehåller sig rätten att kalla till högst ett (1) fysiskt möte med huvudleverantören per kalenderår på plats i Örebro utan kostnad för Regionen.

Initiativ till kontraktsuppföljning sker skriftligen senast en (1) månad före utsatt tid.

Kontraktuppföljningens syfte är, i första hand, att säkerställa en hög affärsmässighet i avtalsförhållandet till förmån för bägge parter, samt till att i allmänhet skapa ett forum för kommunikation kring potentiella förändringar och förbättringsmöjligheter under avtalsperioden.

1.23.2 Nyttjanderätt licens

Leverantören upplåter härmed till Regionen en icke-exklusiv, i tiden begränsad nyttjanderätt till alla ingående delar i Systemet. Nyttjanderätten är begränsad till avtalstiden.

Nyttjanderättigheterna innebär rätt för Regionen att fritt använda Systemet inom sin organisation under hela avtalstiden.

Rättigheterna enligt denna punkt innebär även rätt för Regionen att överlåta nyttjanderätt av Systemet till ny organisationsform för det fall beslut fattas om ändrad organisationsform för hela eller delar av Regionens organisation.

1.23.3 Marknadsföring

Leverantören har endast rätt att hänvisa till avtalet vid marknadsföring, eller använda Regionens logotyp, under förutsättning att Regionen skriftligen i förväg godkänt det.

Regionen har rätt till skadestånd för den skada Regionen lider med anledning av den otillåtna marknadsföringen. Ovanstående gäller även efter det att avtalet har upphört att gälla.

1.23.4 Aviseringsskyldighet

Båda parter är skyldiga att kontinuerligt informera varandra om händelser som är av betydelse för genomförande av avtalat åtagande.

Leverantören är skyldigt att utan dröjsmål skriftligt meddela Regionen sådana avvikelser som leder till, eller som bedöms kunna leda till, att i avtalet avtalade villkor inte uppfylls.

1.23.5 Samordnings- och rationaliseringsvinster

Samordnings- och rationaliseringsvinster under uppdragets genomförande som påverkar Regionen ska utvärderas gemensamt av Leverantören och Regionen. Om genomförd samordnings- och/eller rationaliseringsåtgärd leder till minskade kostnader äger parterna rätt att tillgodoräkna sig lika delar av kostnadsbesparingen.

I det fall Leverantören eller Regionen i övrigt ger förslag till nya rutiner eller besparingar vilka förmår minska kostnader, äger parterna rätt att tillgodoräkna sig lika delar av kostnadsbesparingen under förutsättning att förslaget verkställs/genomförs.

Regionen beslutar skriftligt om eventuellt införande av föreslagen samordning/rationalisering innan införande.

1.23.6 Regionens åtagande

Regionen ska, utan kostnad för Leverantören, i den mån det krävs för att möjliggöra för Leverantören att fullgöra sina åtaganden enligt Avtalet:

- Genomföra de åtaganden som Regionen har enligt fastställd projektplan.
- Ge Leverantören tillgång till för uppdraget relevant information rörande tredje man eller Regionens Underleverantör, i den mån detta är möjligt.
- Informera om gällande riktlinjer för IT-säkerhet och IT-tekniska normer.
- Hålla Leverantören informerad om framtida förändringar inom Regionens organisation och övriga förändringar relaterade till Regionen som kan påverka Leverantörens åtaganden.
- Efter överenskommelse ge Leverantören tillgång till lokaler och andra resurser hos Regionen som behövs för att Leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt avtalet.
- Regionen ska ansvara för sådant datainnehåll som Regionen tillför Systemet som nyttjas för Tjänsterna, samt verka för att behandling och distribution av detsamma inte strider mot gällande lagstiftning.
- Internt informera om Leverantörens ansvar enligt avtalet.
- Regionen ska alltid och utan kostnad för Leverantören, tillhandahålla Leverantören sådan information och dokumentation avseende den del av Regionens IT-verksamhet samt de strategier, processer, modeller, rutiner, den utrustning och dylikt som Regionen har tillgänglig och som är relevant för att Leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden. Regionen ska hålla Leverantören informerad om väsentliga framtida förändringar som kan påverka Leverantörens åtaganden.

1.23.7 Löpande förvaltning av avtalet

Upphandlingschef har behörighet att med bindande verkan företräda Regionen i följande frågor inom ramen för avtalet:

- Prisjusteringar i enlighet med prisjusteringsklausul
- Överlåtelse av avtal
- Tjänsteförändringar
- Utkrävande av vite
- Ändringar av avtal i övrigt som inte är att betrakta som väsentliga (i enlighet med 17 kap LOU)

1.23.8 Ändringar och tillägg

Ändringar och tillägg i gällande avtal kan endast göras genom en skriftlig handling undertecknad av behöriga företrädare för Regionen och Leverantören.

Ändringar i införandepåsen får endast ske efter skriftlig överenskommelse mellan parterna. Leverantören ska skriftligen meddela Regionen om Leverantören anser att visst arbete innebär ändring av Leveransens omfattning och därmed ändring av avtalad specifikation eller tidplan. För det fall Leverantören inte lämnar Regionen sådant meddelande, ska arbetet eller åtgärden anses ingå i avtalad specifikation.

1.23.9 Hållbara leveranskedjor

§ 1 De grundläggande villkoren

Leverantören ska aktivt verka för att tjänster som levereras enligt detta Avtal ska vara framställda under förhållanden som är förenliga med de grundläggande villkoren. Leverantörens ansvar omfattar att åtgärder vidtas för att förebygga och hantera eventuella avvikelser från dessa villkor i hela leveranskedjan.

De grundläggande villkoren är:

- FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna;
- ILO:s åtta kärnkonventioner om tvångsarbete, barnarbete, diskriminering och föreningsfrihet samt organisationsrätt (nr 29, 87, 98, 100, 105, 111, 138 och 182);

- FN:s barnkonvention, artikel 32;
- det arbetarskydd och den arbetsmiljölagstiftning som gäller i landet där hela eller delar av [varan/tjänsten] framställs;
- den arbetsrätt, inklusive regler om lönevillkor, och det socialförsäkringsskydd som gäller i landet där hela eller delar av Systemet framställs;
- den miljöskyddslagstiftning som gäller i landet där hela eller delar av [varan/tjänsten] framställs; samt
- FN:s konvention mot korruption.

De grundläggande villkoren förklaras närmare i Regionens uppförandekod för leverantörer.

I de fall då internationella bestämmelser föreskriver ett starkare skydd för den enskilde än nationella lagar eller förordningar, ska Leverantören sträva efter att efterleva principerna i de internationella bestämmelserna.

§ 2 Policys och rutiner

För att uppfylla åtagandet enligt § 1 ska Leverantören, för Systemet som ingår i avtalet, senast vid avtalsstart eller vid annan tidpunkt om så särskilt överenskommes:

1. ha antagit en eller flera policys, som fastställts av högsta ledningen, som innefattar ett åtagande att respektera de grundläggande villkoren;
2. ha offentliggjort sitt åtagande att respektera de grundläggande villkoren och delgett åtagandet till verksamheter som Leverantören har kontraktsförhållanden med;
3. ha utsett person(er) på ledningsnivå som ansvarar för efterlevnad av de grundläggande villkoren;
4. ha en rutin för att regelbundet genomföra riskanalyser, identifiera och prioritera aktuella och potentiella risker för avvikelser från de grundläggande villkoren; ha en rutin för att regelbundet följa upp efterlevnad av de grundläggande villkoren; och
5. ha en rutin för att omedelbart vidta åtgärder för att förhindra och begränsa avvikelser från de grundläggande villkoren.

De åtgärder som genomförs för att uppfylla skyldigheterna i punkterna 1–6 ska vara dokumenterade, tillämpas löpande, och gälla för den egna verksamheten och hela leveranskedjan.

§ 3 Avtalsuppföljning

Leverantören ska medverka till Regionens uppföljning av avtalet genom att:

1. på begäran av Regionen skriftligen rapportera hur Leverantören uppfyller §§ 1–2. Rapportering ska ske inom sex (6) veckor eller annan tid som Regionen anger.
2. lämna Regionen, eller av Regionen anlitat ombud, tillträde till och insyn i sin verksamhet i sådan utsträckning som krävs för att kontrollera att Leverantören lever upp till skyldigheterna enligt §§ 1–2.

Om produktionen sker hos underleverantör ska Leverantören använda sitt inflytande för att ge tillträde till produktionsanläggningen.

§ 4 Sanktioner

I händelse av avtalsbrott har Regionen rätt att göra gällande en eller flera av följande påföljder mot Leverantören:

1. Kräva rättelse: Regionen får genom skriftlig begäran kräva att Leverantören inom fyra (4) veckor har tagit fram en tid- och åtgärdsplan för att avhjälpa brott mot §§ 1–2. Regionen ska godkänna tid- och åtgärdsplanen som ska stå i proportion till avvikelsernas art och tydligt

- beskriva hur de avhjälpas inom angiven tid.
2. Vite: Om Leverantören inte följer den framtagna tid- och åtgärdsplanen eller inte vidtar sådana åtgärder som krävs enligt a) har Regionen rätt att kräva att Leverantören betalar ett vite om 0.2 % av kontraktsvärdet per påbörjad vecka som avtalsbrottet varar. Regionen har även rätt att från Leverantören kräva motsvarande vite om Leverantören inte fullgör sina skyldigheter enligt § 3.
 3. (Vid ramavtal) Avropsstopp: Vid tillämpning av punkten a) får Regionen undanta Leverantören från rätten att ta emot avropsförfrågningar enligt ramavtalet tills dess att Regionen godkänt att Leverantören avhjälp avtalsbrottet eller om det för parterna är uppenbart att avtalsbrottet har upphört. Under den tid som avropsstopp råder har Regionen rätt att göra avrop från annan ramavtalsleverantör eller, om sådan inte finns, upphandla [varan/tjänsten] från annan leverantör.
 4. Hävning: Regionen har rätt att helt eller delvis häva avtalet om Leverantören inte vidtar rättelse enligt a). Regionen har också rätt att häva avtalet när vitet enligt punkten b) uppgått till 2 % av kontraktsvärdet alt. löpt i 8 veckor.

§ 5 Särskild hävningsgrund

Regionen får med omedelbar verkan helt eller delvis häva [ramavtalet/kontraktet] om det framkommer att det i produktionen av utförandet av tjänsterna har begåtts allvarliga överträdelser av de grundläggande villkoren med direkt koppling till avtalets tillämpningsområde.

Antagen leverantör åtar sig i och med avtalstecknandet att följa villkoren avseende etiskt och socialt ansvar i Avtalet.

Person ansvarig för sociala krav hos Leverantören:

Namn: Mats Broman

E-postadress: matsbroman@swg.com

1.23.10 Ansvarsförsäkring

Antagen leverantör ansvarar för direkt skada som orsakats genom fel eller försummelse av Leverantören, Leverantörens anställda eller i övrigt av Leverantören anlitade. Leverantören ansvarar för indirekt skada endast då uppsåt eller grov vårdslöshet föreligger.

Leverantörens ska inneha och under avtals- och ansvarstiden vidmakthålla ansvarsförsäkring samt de övriga försäkringar som Leverantören enligt tillämpliga lagar och författningar är skyldig att inneha. Försäkringarna ska vara på sådana belopp och övriga villkor som är sedvanliga för den verksamhet som avtalet avser.

Leverantören ska på begäran lämna kopior av de försäkringsbevis som åberopas.

Leverantörens ansvar omfattar samtliga områden och tjänster som omfattas av Avtalet, inklusive tjänster som tillhandahålls av underleverantörer.

Skadeståndet ska uppgå till skadans verkliga värde vid varje skadetillfälle, dock maximalt 50 % av Kontraktssumman.

1.23.11 Överlåtelse av avtal

Detta avtal får inte överlåtas på annan fysisk eller juridisk person utan parternas skriftliga godkännande.

En förutsättning för att Leverantören ska få överlåta avtalet är att den leverantör, till vilken kontraktet är tänkt att överlåtas, kan uppvisa nödvändiga yrkesmässiga och finansiella garantier motsvarande dem som ställts på den nuvarande Leverantören.

1.23.12 Avveckling och överlämning

I samband med att Avtalet avslutas ska Leverantören tillse att samtliga aktiviteter i samband med Avtalets avveckling utförs på ett fackmannamässigt sätt och att en detaljerad plan enligt Regionens instruktioner upprättas inför avvecklingen om Regionen så begär.

När Avtalet löper ut kommer Regionen eventuellt att byta ut det upphandlade Systemet inklusive eventuellt beställda tillägg samt avveckla drifttjänsten och överlämna det ansvaret på annan part.

Parterna ansvarar gemensamt för att en sådan överlämning-/avvecklingsprocess går till på ett professionellt sätt där samtliga inblandade aktörer arbetar för att i positiv anda göra en sådan transformation så effektiv som möjligt samt på ett sätt som underlättar överlämnandet av pågående aktiviteter till Regionen eller tredje part utan oskälig kostnad eller olägenhet för Regionen.

Om Regionen så begär ska Leverantören under en eventuell överlämning i skälig omfattning bidra med sin kompetens kring Avtalet samt säkerställa att eventuella nyckelpersoner är tillgängliga för medverkan i överlämnandet. Med nyckelpersoner avses personer som är viktiga för överlämnandet på grund av att personen har speciell kompetens och kunskap eller har haft en speciell roll.

För att säkerställa åtkomst till all historisk meta- och verksamhetsdata ska Leverantören vid Avtalets upphörande, kostnadsfritt fortsatt tillhandahålla Systemet och lämpliga delar av drifttjänsten, inklusive all data, till dess Leverantören återfört all meta- och verksamhetsdata som lagrats i enlighet med ovanstående.

Leverantören ska ansvara för och kunna påvisa att all information, meta- och verksamhetsdata och dokumentation som tillhör Regionen har överlämnats eller raderats.

Ovanstående gäller även vid Hävning enligt detta Avtal.

1.23.13 Sekretess

Offentlighets- och sekretesslagen reglerar frågor om sekretess och tystnadsplikt. För Leverantören och dennes personal gäller samma sekretess som för hälso- och sjukvårdspersonal anställd av Regionen.

Leverantören förbinder sig att inte röja eller utnyttja Regionens uppgifter, vad det än må vara (person-, ekonomiska, kommersiella uppgifter etc.), som kan komma Leverantören tillkänna.

Leverantören innefattar alla personer som Leverantören på något sätt involverar för att fullgöra sina åtaganden mot Regionen och andra personer som på något sätt kan komma i kontakt med uppgifterna.

Anvisad personal som anlitas av Regionen ska omfattas av Offentlighets- och sekretesslagens regler. Leverantören förbinder sig även att i förekommande fall se till att av Leverantören anlitad under- respektive medleverantör gör motsvarande åtagande.

Leverantören ansvarar för att Leverantörens anställda eller av Leverantören anlitad under- respektive medleverantör, som ska utföra arbetet, ska upplysas om tystnadsplikt och skriva på tystnadsförbindelse. Dessa förbindelser ska på anmodan av Regionen kunna uppvisas av Leverantören.

Leverantören ansvarar för att gällande föreskrifter om tystnadsplikt avseende uppgifter om enskilda hälsotillstånd eller andra personliga förhållanden iakttas. Samma gäller ekonomiska uppgifter med anknytning till uppdraget, för vilka sekretess gäller i köparens verksamhet.

Uppkommer direkt skada för Regionen på grund av brister i handhavandet av sekretesskyddade uppgifter och skadestånd utdöms, äger köparen rätt att avkräva Leverantören motsvarande ersättning. Bedöms den inträffade skadan såsom grov ska detta utgöra grund för köparen att häva avtalet.

Sekretess omfattar även anställda utöver anlitad personal då dessa kan behöva hantera namn och personnummer på den person som tjänsten avser.

1.23.14 Rättigheter till Regionens data

All äganderätt och upphovsrätt samt alla andra immateriella rättigheter som hänför sig till den information som för Regionens registreras eller hanteras av Systemet eller till detta anknutna system tillkommer Regionen. Äganderätten omfattar även sådan tillkommande Data och Information som skapats vid Systemets bearbetning av data. Leverantören ska tillförsäkra att all data och Information hanteras på ett sådant sätt att den inte kan förstöras, förvanskas eller förloras.

1.23.15 Personuppgiftsbiträdesavtal (PUB)

Allmänna dataskyddsförordningen, General Data Protection Regulation förkortat GDPR, reglerar behandling av information som direkt eller indirekt kan knytas till en person. Förordningen antogs 27 april 2016 och gäller sedan 25 maj 2018. I Sverige ersätter Allmänna dataskyddsförordningen tidigare Personuppgiftslagen (PUL).

I enlighet med 17 kap. 10 och 12 §§ LOU förbehåller sig Regionen rätten att påkalla ev. ändringar i avtal utifrån kommande regelverk gällande hantering av personuppgifter (GDPR).

Med anledning av ovanstående har Regionen för avsikt att i samband med avtalssignering, med tilldelad anbudsgivare, ingå ett personuppgiftsbiträdesavtal (PUB).

1.23.16 Efter att avtalet har upphört

Nedanstående punkter gäller även efter det att Avtalet i övrigt har upphört att gälla:

- Rättigheter till Regionens data
- Intrång i upphovsrätt och patent
- Sekretess

1.23.17 Hävning

Regionen har rätt att skriftligen häva detta avtal eller del därav om:

- Leverantören försätts i konkurs, träder i likvidation, ställer in betalningarna eller på annat sätt kan antas vara på obestånd.

Regionen har rätt att skriftligen häva detta avtal eller del därav om:

- Leverantören inte fullgör de betalningsskyldigheter avseende skatter, sociala avgifter och övriga betalningsåligganden som enligt lag eller kollektivavtal åvilar arbetsgivare;
- Leverantören i väsentligt hänseende åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och inte vidtar rättelse inom trettio (30) dagar efter avsändandet av skriftligt meddelande härom;
- Leverantören bryter mot lag, förordning eller av myndighet utfärdad föreskrift;
- Leverantören, på grund av omständighet som anges under Force Majeure inte kan fullfölja sitt åtagande enligt avtalet under minst nittio (90) dagar;
- det framkommer att Leverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med den upphandling som har föregått tecknandet av avtalet och om dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid bedömning av tilldelning av avtalet. Regionen har som en följd av detta rätt att säga upp hela eller del av avtalet om det har ingåtts i förlitan på sådana oriktiga uppgifter;
- avtalet varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt LOU 17 kap 9-14 §§;
- Leverantören vid tidpunkten för beslutet att tilldela kontraktet eller att ingå ramavtalet befann sig i någon av de situationer som avses i 13 kap. 1 § och borde ha uteslutits från upphandlingen enligt den bestämmelsen;
- Europeiska unionens domstol i ett förfarande enligt artikel 258 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt (EUF-fördraget) finner att Sverige, genom att låta Regionen ingå avtalet, allvarligt har åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen, EUF-fördraget eller Europaparlamentets och rådets direktiv 2014/24/EU av den 26 februari 2014 om offentlig upphandling och om upphävande av direktiv 2004/18/EG;
- Leverantören inte fullgjort sina åligganden i detta avtal avseende etiskt och socialt ansvar; eller

- Leverantören under avtalstiden bryter mot gällande diskrimineringslagstiftning.

Hävningen träder i kraft trettio (30) dagar efter avsändandet av den skriftliga hävningsförklaringen.

Regionen har även rätt att häva avtalet vid brott mot någon av följande punkter i detta avtal:

- Leveransförsening enligt detta Avtal
- Intrång i upphovsrätt och patent
- Socialt ansvar - Uppförandekoden

Häver Regionen avtalet enligt någon av ovanstående punkter har Regionen rätt till återbetalning av den del av köpesumman som redan betalats inklusive en ränta motsvarande gällande referensränta. Vid ev hävning ska ingen kostnad för nyttjande i form av hyra eller motsvarande betalas av Regionen. Regionen har även rätt att inom skälig tid kräva skadestånd som motsvarar de kostnader som Regionen drabbats av på grund av hävningen.

Leverantören har rätt att skriftligen häva detta avtal eller del därav om:

- Regionen i väsentligt hänseende åsidosätter sina skyldigheter enligt detta avtal och inte vidtar full rättelse inom trettio (30) dagar efter skriftligt meddelande därom; eller
- Regionen är i dröjsmål med betalning och inte erlägger betalning till Leverantören senast trettio (30) dagar efter skriftlig anmaning därom.

1.23.18 Befrielsegrund

Part är befriad från påföljd för underlåtenhet att fullgöra viss förpliktelse enligt detta avtal om underlåtenheten har sin grund i omständighet ("Befrielsegrund"), som ligger utanför parts kontroll och som förhindrar fullgörandet därav. Så snart hindret upphört ska förpliktelsen fullgöras på avtalat sätt.

Såsom befrielsegrund ska anses eldsvåda, krig, mobilisering eller oförutsedda militärinkallelser av motsvarande omfattning, rekvisition, beslag, valutarestriktioner, uppror eller upplopp, knapphet på transportmedel, allmän varuknapphet, inskränkningar i fråga om drivkraft, avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden samt försening av leverans från underleverantör, om förseningen har sin grund i sådan omständighet som avses i denna punkt.

Förbehållet om avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden ska inte anses som befrielsegrund om part själv är föremål för eller vidtar sådan konflikt.

För att få befrielse enligt ovan ska part utan dröjsmål skriftligen meddela den andra parten härom. Skriftligt meddelande ska också lämnas utan dröjsmål vid befrielsegrundens upphörande.

Part ska vidta skäliga ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av befrielsegrund och återuppta fullgörandet av de förpliktelser som hindrats så snart det praktiskt kan ske.

Då befrielsegrund har varat i trettio (30) dagar äger den part, som inte har åberopat befrielsegrunden, rätt att skriftligen frånträda detta avtal eller del därav.

1.23.19 Intrång i upphovsrätten och patent

Leverantören ansvarar för att av Leverantören utfört åtagande och/eller levererad tjänst eller materiel inte kränker annans rätt (patent, varumärke, mönster, upphovsrätt eller annan immateriell rättighet). Leverantörens åtagande inkluderar eventuella standardsystem som ingår i Systemet. Leverantören ska ersätta Regionen fullt ut för de ersättningar och skadestånd som Regionen, genom av Leverantören godkända förlikningar, eller genom lagakraftvunnen dom, kan bli skyldigt att utge på grund av att av Leverantören utfört åtagande eller levererat materiel kränker annans rätt. Leverantören ska också ersätta Regionen för nödvändiga och skäliga kostnader som Regionen orsakats för att tillvarata sin rätt i samband härav.

För den händelse levererat System eller materiel innebär, eller enligt Leverantören kan antas

innebära, intrång i patent, varumärke, mönster, upphovsrätt eller annan immateriell rättighet ska Leverantören, på egen bekostnad och efter eget val, vidta någon av följande åtgärder förutsatt att Systemets funktionalitet, kapacitet och prestanda enligt Regionens mening inte försämras därav

- (i) modifiera Systemet eller del därav så att intrång inte längre föreligger; eller
- (ii) förvärva rätt för Regionen att fortsätta använda Systemet.

För det fall Leverantören inte inom 30 dagar efter skriftligt påpekade vidtar någon av de åtgärder som sägs i stycket ovan äger Regionen rätt att säga upp Avtalet till upphörande dock tidigast inom sex (6) månader. Regionen äger rätt att erhålla skadestånd för uppkommen skada med anledning härav. Leverantörens ansvar enligt ovan gäller även efter det att detta Avtal har upphört.

1.23.20 Tvist

Tvist angående tolkning eller tillämpning av ingångna överenskommelser avgörs av svensk allmän domstol med tillämpning av svensk rätt. Eventuella tvisteförhandlingar äger i första instans rum i Örebro.

1.23.21 Handlingar inbördes ordning

Kontraktshandlingarna kompletterar varandra.

Om kontraktshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder till annat, sinsemellan i följande ordning:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till detta avtal
2. Detta avtal
3. Bilagor till detta avtal
4. Eventuella kompletteringar av upphandlingsdokumentet
5. Upphandlingsdokument med bilagor
6. Eventuella kompletteringar av anbudet
7. Anbud med bilagor

1.24 Bilagor

Bilaga 1 - Personuppgiftsbiträdesavtal

Bilaga 2 - Uppförandekod för leverantörer

Bilaga 3 - Anbud med anbudsbilagor (bifogas ej)

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt. Bindande avtal föreligger när båda parter undertecknat detta avtal.

Underskrift av behörig avtalstecknare:

Köpare

Region Örebro Län

2321000164

Säljare

Service Works Global Nordic AB

5565353918

Ort / datum

Ort / datum

Underskrift

Underskrift

Namnförtydligande



Namnförtydligande

Befattning

Befattning

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat med Addo Sign säkra digitala signatur.
Undertecknarens identitet registreras fysiskt i det elektroniska PDF-dokumentet och visas nedan.
Alla tider anges i koordinerad universell tid (Coordinated Universal Time, UTC).

Undertecknare

 Mehmed Hasanbegovic Förvaltningschef Regionservice a01EvNFUeOj1zojsOTwrqA 2024-11-07 08:13:33Z	 Mats Erik Anders Broman xdgWAZVTogYaNHswYtnY0A 2024-11-07 17:54:31Z
---	---

Dokument i försändelsen

Bilaga 1 Personuppgiftsbiträdesavtal.pdf	SHA256: c0fbcc95d78506692b8a380b702608d2c359f944cc69337c06c5c46de54eab79
Avtal 24RS10761.pdf	SHA256: 7922afd32a5a081822e370cc634385492091455aab8e550b90a016df2c38e1e3
Bilaga 2 Uppförandekod för leverantörer.pdf	SHA256: dbb3ab6f7d4f58d782c6508252a42f242abf489bf56239dc14cb62901fd5aaec



Dokumentet signeras digitalt med den säkra signeringstjänsten Addo Sign. Signaturbeviset i dokumentet säkras och valideras med det matematiska hashvärdet för originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. Alla kryptografiska signeringsbevis är inbäddade i PDF-dokumentet ifall de ska användas för validering i framtiden.

Hur man verifierar dokumentets äkthet
Dokumentet är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När dokumentet öppnas i Adobe Reader ser det ut att vara signerat genom Addo Sign signeringstjänst.